

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
শ্রীবরদী, শেরপুর।

নাগরিক সনদ বা সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

১. ভিশন ও মিশন

ভিশনঃ দক্ষ ও কার্যকর জনপ্রশাসন।

মিশনঃ প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে একটি দক্ষ, সেবামুখী কল্যাণধর্মী ও দায়বদ্ধ জনপ্রশাসন গড়ে তোলা।

২. সেবা প্রদান ও প্রতিশ্রুতি

৩. উদ্দেশ্যঃ দক্ষ ব্যবস্থাপনা ও উদ্ভাবনী প্রয়াসের মাধ্যমে নাগরিক সেবা নিশ্চিত করনের জন্য সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন আবশ্যিক। সিটিজেন চার্টারের মাধ্যমে শ্রীবরদী উপজেলার সকল জনগণের কাছে সেবা প্রদানের তালিকা পৌঁছে দেওয়া হয়েছে। সিটিজেন চার্টারের মাধ্যমে জনগণ যে কোন সেবা অতি দ্রুত পেয়ে যেতে পারে। জনগণের জন্য সিটিজেন চার্টার গাইডলাইন হিসেবে কাজ করে।

নাগরিক সেবা:

ক্র. নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/ দিন/ মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	শাখার নামসহ সেবা দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা এবং (কর্মকর্তার পদবী, বুম নম্বর, বাংলাদেশের শোখ কোড, জেলা/ উপজেলা কোড (যদি উপজেলা কোড থাকে সহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০	প্রয়াত মুক্তিযোদ্ধাদের দাফন খরচ প্রদান	১ (এক) কার্যদিবস	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/গার্ড অব অনার প্রদানকারী কর্মকর্তা একটি স্থানীয়ভাবে তৈরী/ছাপা নো ফীকা আবেদন ফর্ম এবং প্রয়োজনীয় টাকা সঙ্গে	স্থানীয়ভাবে প্রণীত আবেদন ফরম উপজেলা নির্বাহী অফিস থেকে সংগ্রহ করতে হবে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শ্রীবরদী, শেরপুর।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শ্রীবরদী, শেরপুর।	জেলা প্রশাসক, শেরপুর। ফোন(অফিস)- ০৯৩১৬১৯০০ বিনামূল্যে ফোন(অফিস)- ০৯৩২৫৫৬০০২ মোবাইল- ০১৭৮২৮৯২৬৫৫ unosreeb

		নিয়ে যাবেন (Blank Application Form)	ordi@mopa.gov.bd
<p>জন্ম-নিবন্ধন সংশোধনের ২ (দুই) ঘন্টা</p> <p>০ আবেদন জেলা প্রশাসক বরাবরে অগ্রগামীকরণ</p>		<p>জন্ম-নিবন্ধন সংশোধনের নির্ধারিত আবেদন ফরম</p> <p>সংশ্লিষ্ট পৌরসভা/ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার</p>	<p>কোন ফি নেয়া হয় না -ঐ- -ঐ-</p>
<p>সরকারি সংস্থা/দপ্তরের অনুকূলে অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্তের প্রস্তাব জেলা প্রশাসক বরাবরে প্রেরণ</p> <p>০ ৩ ১</p>	<p>০৩ (তিন) কার্যদিবস</p>	<p>১। উপজেলা ভূমি অফিস থেকে সহকারি কমিশনার (ভূমি) বন্দোবস্ত নথি সৃজন করে প্রেরন করবেন এবং নথিতে নিম্ন বর্ণিত দলিলাদি প্রদান করবেন।</p> <p>২। মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক অনুমোদনসহ প্রত্যাশী সংস্থার পূরণকৃত আবেদন</p> <p>৩। খতিয়ানের কপি</p> <p>৪। প্রস্তাবিত</p>	<p>এ অফি সের জন্য প্রয়োজ্য নয়/ফি -ঐ- -ঐ-</p>

জমির
চতুর্দিকের
কম বেশি
৫০০ গজ
ব্যাসার্ধের
অন্তর্ভুক্ত
একটি ট্রেস
ম্যাপ

৫। প্রস্তাবিত
দাগ/দাগসমূ
হের জমিকে
রঞ্জিন কালি
দিয়ে চিহ্নিত

করতে হবে

৬। ট্রেস
ম্যাপভুক্ত
সকল দাগের
জমির
বর্তমান
শ্রেণী,
বর্তমান
ব্যবহার ও
জমির
পরিমাণ
উল্লেখ করতে
হবে

৭। সাব-
রেজিস্ট্রার
অফিস থেকে
প্রাপ্ত গড়
মূল্যের
তালিকা

১। সহকারী
কমিশনার
(ভূমি)র
সুনির্দিষ্ট
প্রস্তাবসহ
কেস নথি-
যাতে থাকবে

২। ইজারা

অর্পিত
০ সম্পত্তির
৪। ইজারা
নবায়ন

০১ (এক)
কার্যদিবস

উপজেলা ভূমি অফিস

নথি
অনু
মোদ
ন
করে
সহকা
রী -এ-
কমিশ
নার

-এ-

		নবায়নকারির সাদা কাগজে আবেদন		(ভূমি) বরাব রে প্রেরণ করার পরে নবায় ন ফি ডি সি আরে র মাধ্য মে জমা দিতে হবে।	
প্রধানমন্ত্রী র ত্রাণ ও কল্যাণ তহবিল ০ হতে প্রদত্ত ৫। অনুদানের চেক ব্যক্তির অনুকূলে বিতরণ	০৩ (তিন) কার্যদিবস	জাতীয় পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি (কোন আবেদনের প্রয়োজন নেই)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	এ অফি সের জন্য প্রয়ো জ্য নয়/ ফ্রি	-ঐ- -ঐ-
ধর্ম মন্ত্রণালয় হতে ০ ৬। মসজিদ/ম ন্দিরের অনুকূলে প্রাপ্ত বরাদ্দ বিতরণ	০৩ (তিন) কার্যদিবস	সশ্লিষ্ট মসজিদ/মন্দি র কমিটির সভাপতি/সে ক্রেটারীর জাতীয় পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি (কোন আবেদনের প্রয়োজন নেই)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	এ অফি সের জন্য প্রয়ো জ্য নয়/ ফ্রি	-ঐ- -ঐ-
মহামান্য ০ রাষ্ট্রপতির ৭। স্বেচ্ছাধীন তহবিল	০৩ (তিন) কার্যদিবস	অনুদানপ্রাপ্ত তালিকাভুক্ত ব্যক্তির জাতীয়	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	ফ্রি	-ঐ- -ঐ-

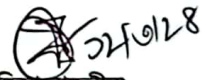
হতে প্রাপ্ত চেক বিতরণ		পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি (কোন আবেদনের প্রয়োজন নেই)		
হাট- বাজারের চান্দিনা ভিটির ০৩ ৮। প্রস্তাব জেলা প্রশাসক বরাবরে প্রেরণ	০৩ (তিন) কার্যদিবস	উপজেলা ভূমি অফিস থেকে প্রাপ্ত চান্দিনা ভিটির মিস কেস ১। আবেদনকারী র জাতীয় উপজেলা ভূমি অফিস পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি ২। ড্রেড লাইসেন্স ফটোকপি- ০১ কপি ৩। অনুমোদিত পেরিফেরি নকশা। ৪। ট্রেস ম্যাপ	এ অফি সের জন্য প্রয়ো জ্য নয়/ ফ্রি	-এ- -এ-
এনজিও কার্যক্রম সম্পর্কিত ০ ৯। প্রত্যয়ন প্রদান	৭ (সাত) কার্যদিবস	এনজিও বিষয়ক ব্যুরো কর্তৃক এনজিও অ্যাফেয়ার্স ব্যুরো প্রণীত প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় নির্ধারিত ফর্মে আবেদন	এ অফি সের জন্য প্রয়ো জ্য নয়/ ফ্রি	-এ- -এ-
সংস্কৃতিক বিষয়ক ১ ০। মন্ত্রণালয়	০২ (দুই) ঘন্টা	সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়	এ অফি সের	

হতে অনুদান প্রাপ্তির আ বেদন অগ্রগামীক রণ		কর্তৃক প্রণীত e-mail: ap@ moca. অনুদান ফরম gov.bd, Web: www.moca.gov.b d	জন্য প্রযো জ্য -ঐ- নয়/ ফ্রি -ঐ-	
শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ম্যানেজিং কমিটি গঠনের জন্য প্রিজাইডিং অফিসার নিয়োগ	১১ ১ ০১ (এক) কার্যদিবস	১। স্কুলের প্যাডে প্রধান শিক্ষক/শিক্ষি কার আবেদন ২। পূর্ববর্তী কমিটি গঠন ও মেয়াদের কাগজের সত্যায়িত কপি	- -ঐ- -ঐ-	-ঐ- -ঐ-
শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের এডহুক কমিটির অভিভাবন সদস্য মনোনয়ন	১ ২। ০১ (এক) কার্যদিবস	১। স্কুলের প্যাডে আবেদন ২। প্রস্তাবিত ৩ জন অভিভাবকের নামের তালিকা দাখিল	- -ঐ- -ঐ-	-ঐ- -ঐ-
একটি বাড়ি একটি খামার প্রকল্পের স্বর্ণ অনুমোদন	১ ৩ ১ ০১ (এক) কার্যদিবস	১। আবেদনকারী র ছবি-১ কপি ২। জাতীয় পরিচয়পত্র/জ ন্ম নিবন্ধন সনদের ফটোকপি-১ কপি ৩। সমিতি ব্যবস্থাপনা কমিটির কার্যবিবরণী	সংশ্লিষ্ট সমিতির কার্যালয় বিনামূ ল্যে -ঐ- -ঐ-	-ঐ- -ঐ-
১৪ সাধারণ অভিযোগ	০৭ (সাত) কার্যদিবস	১।		

তদন্ত ও নিষ্পত্তি		আবেদনপত্র। - ২। স্বাক্ষীর নাম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ৩। প্রয়োজনীয় সার্টিফিকেট/ কাগজপত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	বিনামূ-ঐ- ল্যে	-ঐ-
১ ৫। তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনুযায়ী চাহিত তথ্য সরবরাহ	২০ (বিশ) কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে http://www.sreebordi.sherpur.gov.bd লিখিত বা ই- মেইলের মাধ্যমে http://www.infocom.gov.bd আবেদন করতে হবে	আই নে উল্লে খিত নির্ধা রিত ফি	-ঐ- -ঐ-
১ ৬। ভাতা, প্রতিবন্ধি ভাতা এবং প্রতিবন্ধি শিক্ষা বৃত্তি প্রদান সংক্রান্ত চেক স্বাক্ষরকর ণ	০১ (এক) কার্যদিবস	উপজেলা সমাজসেবা অফিস থেকে প্রাপ্ত নথি উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, শ্রীবরদী, শেরপুর।	বিনামূ ল্যে	-ঐ- -ঐ-
১৭। জেলা থেকে প্রাপ্ত সার ডিলারদের মাঝে উপ- বরাদ্দ প্রদান	০১ (এক) কার্যদিবস	উপজেলা সার ও বীজ মনিটরিং কমিটির সদস্য সচিব (উপজেলা কৃষি বিএডিসি এবং ডিসিআইসি থেকে প্রাপ্ত লাইসেন্স।	বিনামূ ল্যে	-ঐ- -ঐ-

গৃহীত প্রকল্প, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ঠিকাদারের বিল/প্রকল্প কমিটির সভাপতির বিল প্রদান	কার্যালয় হতে প্রস্তাব পাওয়া র ২ দিনের মধ্যে।			বিনামূল্যে	-এ-	-এ-
--	--	--	--	------------	-----	-----

সভাপতি হিসেবে দায়িত্ব পালনকারী বে- সরকারী মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও মাদ্রাসার বেতন বিল প্রদান	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হতে বেতন বিলের প্রস্তাব পাওয়ার ২ দিনের মধ্যে	সংশ্লিষ্ট বিদ্যালয় হতে প্রাপ্ত নথি		বিনামূল্যে	-এ-	-এ-
--	--	--	--	------------	-----	-----


 (ফৌজিয়া নাজনীন)
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার
 শ্রীবরদী, শেরপুর।