

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর।
bbs.dewangonj.jamalpur.gov.bd

নং- ৫২.০১.৩৯০৭.০০০.০৬.০২৯.২০-১১

তারিখ : ২৯ ভাদ্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১৩ সেপ্টেম্বর ২০২৩
খ্রিস্টাব্দ

বিষয় : শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়নে
জেলা শুদ্ধাচার/নৈতিকতা কমিটি সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জয়শ্রী পাল, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর।

সভার তারিখ ও সময় : ১৩ সেপ্টেম্বর ২০২৩ তারিখ সকাল ১০.৩০ ঘটিকা

সভার স্থান : অফিস কক্ষ, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর।

আলোচ্য বিষয় : ১. শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ
২. গত সভার গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা
৩. জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, জামালপুর এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও
বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যাদি।

সভায় উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-ক

২। সভার প্রারম্ভেই সভাপতি, স্বাধীনতার মহান স্থপতি জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের স্মৃতির প্রতি গভীর শ্রদ্ধা জ্ঞাপন করেন এবং উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণে গত সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনাসহ সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যাদি বিষয়ে নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

‘ছক’

ক্র. নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়কারী কর্তৃপক্ষ
১	শুদ্ধাচার বিষয়ক	উন্নত কর্ম-পরিবেশ : কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশ রুমের ব্যবস্থা করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশ রুমের ব্যবস্থা গ্রহণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়।
২		তদারকি সম্পাদন : কাজে স্বচ্ছতা আনয়নে মাঠ পর্যায়ে বিদ্যমান অফিস কার্যক্রম তদারকি করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	কাজে স্বচ্ছতা আনয়নে মাঠ পর্যায়ে বিদ্যমান অফিসসমূহের কার্যক্রম নিয়মিত তদারকি গ্রহণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	

ক্র. নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়কারী কর্তৃপক্ষ
৩		প্রশিক্ষণ আয়োজন : শুদ্ধাচার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। এক্ষেত্রে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে ০১ (এক) বার শুদ্ধাচার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে।	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে ০১ (এক) বার শুদ্ধাচার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে।	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
৪	শুদ্ধাচার/নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	শুদ্ধাচার/নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে ০১ (এক) বার নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন করা হয়েছে।	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে অবশিষ্ট ০১ (এক) বার নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন করা হয়েছে।	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
৫	প্রশিক্ষণ আয়োজন	সরকারি সম্পদ ও যানবাহন যথাযথ নিশ্চিত করার জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজনের ব্যাপারে বিস্তারিত আলোচনা হয়। এক্ষেত্রে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে ০১ (এক) বার প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে।	সরকারি সম্পদ ও যানবাহন ব্যবহারে মিতব্যয়িতা অবলম্বন তদারকি গ্রহণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়।
৬	সরকারি যানবাহন ব্যবহারে মিতব্যয়িতা	সরকারি যানবাহন যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করার ব্যাপারে আলোচনা করা হয়।	সরকারি যানবাহন যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ ও ব্যবহারে মিতব্যয়ী গ্রহণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়

৩। পরিশেষে, আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ সমাপ্ত করেন।



জয়শ্রী পাল

পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (অ.দা.)
সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়
দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর।

☎ ০৯৮১৬৩৩৪৭

✉ usodewanganj@gmail.com

বিতরণ কার্যার্থে :

০১. পরিসংখ্যান তদন্তকারী ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, জেলা নৈতিকতা কমিটি, জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, জামালপুর এ সংযুক্তিতে কর্মরত।
০২. অফিস কপি।

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে) :

০১. পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, পরিসংখ্যান ভবন, ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
০২. যুগ্মপরিচালক, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, পৌর সুপার মার্কেট, কে.বি ইসমাইল রোড, ময়মনসিংহ।
০৩. ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, পরিসংখ্যান ভবন, ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।

০৪. অফিস কপি ।