গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়
ঈশ্বরগঞ্জ,ময়মনসিংহ

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০২৩-২৪ সংক্রান্ত বিষয়ে ২য় কোয়ার্টারের 'নৈতিকতা' কমিটির সভার কার্যবিবরণী-

সভাপতি	:	উজ্জল কুমার দত্ত উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ঈশ্বরগঞ্জ,ময়মনসিংহ
সভার সময় ও তারিখ	:	২৮/১১/২০২৩; বেলা ৩.০০ টা
সভার স্থান	:	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঈশ্বরগঞ্জ,ময়মনসিংহ
সভায় উপস্থিত	:	পরিশিষ্ট 'ক'

সভাপতি মহোদয় জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবয়নকল্পে অত্র কার্যালয়ের ২য় কোয়ার্টারের নৈতিকতা কমিটি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অত: পর সভাপতি সভার কাজ পরিচালনা করার জন্য অত্রদপ্তরের শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে অনুরোধ জানান। তদানুযায়ী শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নির্ধারিত সূচি অনুযায়ী আলোচ্য বিষয় সভায় উপস্থাপন করেন।

ক্র.নং	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১	শুদ্ধাচার খাদ্য অধিদপ্তরের ফিডব্যাক অনুযায়ী হতে হবে	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো সঠিকভাবে বাস্তবায়নের নিমিত্ত খাদ্য অধিদপ্তরের ফিডব্যাক অনুযায়ী করার বিষয়ে সভা আলোচনা হয়	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো সঠিকভাবে বাস্তবায়নের নিমিত্ত খাদ্য অধিদপ্তরের ফিডব্যাক অনুযায়ী করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়	নৈতিকতা কমিটি, এ দপ্তর
০২	ই-নথির ব্যবহার	এ দপ্তরের দাপ্তরিক কার্যাদি ই-নথি সিষ্টেমে বাস্তবায়নের বিষয়ে আলোচনা করা হয়। এ দপ্তরের ই-নথি ব্যবহার বৃদ্ধি মাধ্যমে চিঠিপত্র আদান প্রদানের নিষ্পত্তিকরণের বিষয় সভায় আলোচনা করা হয় এবং ই-নথি সসস্ত চিঠিপত্র নিষ্পত্তির পর ই-মেইলে পাঠানোর বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়	এ দপ্তরের ই-নথি কার্যক্রম বৃদ্ধির করতে হবে এ দপ্তরের ই-নথি ব্যবহার বৃদ্ধি মাধ্যমে চিঠিপত্র আদান প্রদানের নিষ্পত্তিকরণের বিষয় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং ই-নথি সমস্ত চিঠিপত্র নিষ্পত্তির পর ই-মেইলে পাঠানোর বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়	সংরক্ষণ ও চলাচল কর্মকর্তা,ঈশ্বরগঞ্জ/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আঠারবাড়ী, এলএসডি, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ
০৩	কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ /টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ /টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধির অংশ হিসেবে নিয়মিতভাবে অফিস অঙ্গন পরিস্কার পরিচ্ছন্ন রাখার এবং মহিলাদের পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়	আগামী ২৫ ডিসেম্বর/২০২৩ তারিখে পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান পরিচালনা করা এবং মহিলাদের পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা গ্রহণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়	সংরক্ষণ ও চলাচল কর্মকর্তা,ঈশ্বরগঞ্জ/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আঠারবাড়ী, এলএসডি, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ

Scanned with AnyScanner

০৪	অফিসে সময়মত উপস্থিতি ও পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা	অফিসে সময়মত উপস্থিত হয়ে সরকারী দায়িত্ব যথাযথ পালন ও অফিস অঙ্গন থেকে শুরু করে প্রতিটি রুমসহ ওয়াশরুমের পরিস্কার পরিচ্ছন্ন রাখার বিষয়ে আলোচনা করা হয়	অফিসে সময়মত উপস্থিত হয়ে সরকারী দায়িত্ব যথাযথ পালনসহ অফিস অঙ্গন থেকে শুরু করে প্রতিটি রুম ও ওয়াশরুমের পরিস্কার পরিচ্ছন্ন রাখার বিষয়ে সবাইকে আরো সচেতন হবার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়	সংরক্ষণ ও চলাচল কর্মকর্তা,ঈশ্বরগঞ্জ/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আঠারবাড়ী, এলএসডি, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ

(উজ্জল কুমার দত্ত)
উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
ঈশ্বরগঞ্জ,ময়মনসিংহ
ও
সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি
তারিখ- ২৮/১১/~~২০২৩~~/২০২৩ খ্রি.

স্মারক নং-১৩.০১.৬১৩১.০০১.৫৭.০০১.২২.২৫৮(৭)
অনুলিপি: সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য-

১। মহাপরিচালক (গ্রেড-১), খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা
২। পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা
৩। আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ময়মনসিংহ
৪। জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ময়মনসিংহ
৫। সংরক্ষণ ও চলাচল কর্মকর্তা ও সকল কর্মচারীগণ, ঈশ্বরগঞ্জ,ময়মনসিংহ
৬। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও সকল কর্মচারীগণ,আঠারবাড়ী এলএসডি, ঈশ্বরগঞ্জ,ময়মনসিংহ
৭। অফিস কপি

উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
ঈশ্বরগঞ্জ,ময়মনসিংহ
ও
সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি

Scanned with AnyScanner

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়
ঈশ্বরগঞ্জ,ময়মনসিংহ

স্মারক নং-১৩.০১.৬১৩১.০০১.৫৭.০০১.২২.২৬৭ তারিখ : ২২/১১/২০২৩ খ্রি.

সভার নোটিশ

২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) তে অন্তর্ভূক্ত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ২য় কোয়ার্টারে অংশীজনের (Stakeholder) সভা আগামী ২৬/১১/২০২৩ খ্রি. তারিখ সকাল ১০:০০ টায় উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ এর সভাপতিত্বে তার অফিসকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংরক্ষণ ও চলাচল কর্মকর্তা, ঈশ্বরগঞ্জ ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আঠারবাড়ী এলএসডি, এ দপ্তরের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্য বিষয়:

১। দাপ্তরিক বিভিন্ন সেবা প্রদান সংক্রান্ত;
২। গুদাম ঘাটতি ও পরিবহন ঘাটতি অবলোপন
৩। বিবিধ;

বিতরণ:...
....

(উজ্জল কুমার দত্ত)
উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
ঈশ্বরগঞ্জ,ময়মনসিংহ
ও
সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি

স্মারক নম্বর: ১৩.০১.৬১৩১.০০১.৫৭.০০১.২২.২৬৭/১(৭) তারিখ : ২২/১১/২০২৩ খ্রি.
অনুলিপি: সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য-
১। মহাপরিচালক (গ্রেড-১), খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা
২। পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা
৩। আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ময়মনসিংহ
৪। জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ময়মনসিংহ
৫। সংরক্ষণ ও চলাচল কর্মকর্তা ও সকল কর্মচারীগণ, ঈশ্বরগঞ্জ,ময়মনসিংহ
৬। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও সকল কর্মচারীগণ,আঠারবাড়ী এলএসডি, ঈশ্বরগঞ্জ,ময়মনসিংহ
৭। সকল শাখা, অত্র দপ্তর।

২২.১১.২৩
উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
ঈশ্বরগঞ্জ,ময়মনসিংহ
ও
সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি

Scanned with AnyScanner

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়
ঈশ্বরগঞ্জ,ময়মনসিংহ

স্মারক নম্বর- ১৩.০১.৬১৩১.০০১.৫৭.০০১.২২.277 তারিখ- ২৮/১১/২০২৩খ্রি

২০২৩-২৪ অর্থ বছরে ৪র্থ কোয়ার্টারে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) ও জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (NIS) বাস্তবায়ন সংক্রান্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি	:	উজ্জল কুমার দত্ত উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ঈশ্বরগঞ্জ,ময়মনসিংহ
সভার সময় ও তারিখ	:	২৮/১১/২০২৩ : সকাল ১০.০০ টা
সভার স্থান	:	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ
সভায় উপস্থিতি	:	পরিশিষ্ট 'ক'

সভাপতি বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) তে অন্তর্ভুক্ত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল) কর্মপরিকল্পনা (NIS) বাস্তবায়ন সংক্রান্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভায় আলোচ্যসূচি অনুযায়ী বিষয়ভিত্তিক আলোচনা করা হয়। আলোচনা শেষে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়-

ক্র. নং	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
১.	দাপ্তরিক বিভিন্ন সেবাপ্রদান সংক্রান্ত	সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী প্রতিশ্রুত বিভিন্ন সেবা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রদান নিশ্চিত করার বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	সিটিজেন চার্টারভুক্ত সকল সেবা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রদান নিশ্চিত করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ক) সিটিজেন চার্টার সংক্রান্ত ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা সংরক্ষণ ও চলাচল কর্মকর্তা,ঈশ্বরগঞ্জ/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আঠারবাড়ী, ঈশ্বরগঞ্জ,ময়মনসিংহ
২.	কর্মকর্তা/কর্মচারী দের বিরুদ্ধে উত্থাপিত অভিযোগ সংক্রান্	বিভিন্ন স্থাপনায় কর্মরত খাদ্য বিভাগীয় কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের বিরুদ্ধে প্রাপ্ত অভিযোগ দ্রুততম সময়ের মধ্যে তদন্ত সম্পন্নকরণ এবং তদন্ত প্রতিবেদনের ভিত্তিতে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণের বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।	অভিযোগ প্রাপ্তির পর দ্রুততম সময়ের মধ্যে তদন্ত সম্পন্নকরণ এবং তদন্ত প্রতিবেদনের ভিত্তিতে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	ক) অনিক কর্মকর্তা সংরক্ষণ ও চলাচল কর্মকর্তা,ঈশ্বরগঞ্জ/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আঠারবাড়ী, ঈশ্বরগঞ্জ,ময়মনসিংহ

Scanned with AnyScanner

৩	গুদাম ঘাটতি ও পরিবহন ঘাটতি অবলোপন	ঈশ্বরগঞ্জ উপজেলার এলএসডির গুদাম ঘাটতি ও পরিবহন ঘাটতি যথাসময়ে অবলোকন না হওয়ায় নবুন এর জন্য অনেক সময় অডিট আপত্তি পর্যন্ত হয়ে থাকে। কাজেই এলএসডিসমূহের গুদাম ঘাটতি ও পরিবহন ঘাটতি যথাসময়ে প্রেরণ ও অবলোপন করার বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	ঈশ্বরগঞ্জ উপজেলার এলএসডি সমূহের গুদাম ঘাটতি ও পরিবহন ঘাটতি যথাসময়ে প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ এবং ইনভয়েস এর ২য় ও ৪র্থ কপি প্রতিস্বাক্ষর পূর্বক দ্রুত সময়ের মধ্যে বিল প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ নিশ্চিত করার বিষয়ে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সংরক্ষণ ও চলাচল কর্মকর্তা,ঈশ্বরগঞ্জ/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আঠারবাড়ী, ঈশ্বরগঞ্জ,ময়মনসিংহ

(উজ্জল কুমার দত্ত)
উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
ঈশ্বরগঞ্জ,ময়মনসিংহ
ও
সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি

তারিখ- ২৮/১১/২০২৩খ্রি.

স্মারক নম্বর- ১৩.০১.৬১৩১.০০১.৫৭.০০১.২২.২৭৭ (৭)

অনুলিপি: সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য-

১। মহাপরিচালক (গ্রেড-১), খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা
২। পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা
৩। আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ময়মনসিংহ
৪। জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ময়মনসিংহ
৫। সংরক্ষণ ও চলাচল কর্মকর্তা, ঈশ্বরগঞ্জ,ময়মনসিংহ
৬। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আঠারবাড়ী এলএসডি, ঈশ্বরগঞ্জ, ময়মনসিংহ
৭। অফিস কপি

উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
ঈশ্বরগঞ্জ,ময়মনসিংহ
ও
সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি

Scanned with AnyScanner