

বিষয়ঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে পরিবিক্ষণ কমিটির তৃতীয় ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	রামেন্দ্র সরকার সুমিত সহকারী লাইব্রেরিয়ান
সভার তারিখ	১২/০২/২০২৩
সভার সময়	সকাল ১০.০০ ঘটিকায়।
স্থান	সহকারী লাইব্রেরিয়ান মহোদয়ের কক্ষ।
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট-“ক”

সভায় উপস্থিত সদস্যগণকে (পরিশিষ্ট-“ক”) স্বাগত জানিয়ে সভাপতি সভার কাজ শুরু করেন। কমিটির সদস্য সচিব লাইব্রেরি সহকারী জনাব মোঃ আসিফ আলোচ্যসূচি সভায় উপস্থাপন করেন। আলোচ্যসূচী মোতাবেক সভার কার্যক্রম উপস্থাপন করেন। বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।

বাস্তবায়নঃ পূর্ববর্তী সভার সকাল সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত হয়েছে।

আলোচ্যসূচি-০১: তথ্য বাতায়নে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার জামালপুর এর তথ্য বাতায়নে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ করার আলোচনা করা হয়।

সিদ্ধান্তঃ আগামী ৩১/০৩/২০২৩ ইং তারিখের মধ্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ করে তথ্যবাতায়ন আপলোড করতে হবে।

বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর পদবীঃ লাইব্রেরি সহকারী।

আলোচ্যসূচি-০২: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ করার আলোচনা করা হয়।

সিদ্ধান্তঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ৩১.০৩.২০২৩ মধ্যে হালনাগাদ করতে হবে।

বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর পদবীঃ লাইব্রেরি সহকারী।

আলোচ্যসূচি-০৩: সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।

সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন এর আলোচনা করা হয়।

সিদ্ধান্তঃ যথাসময়ের মধ্য সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার সিদ্ধান্ত সমূহ বাস্তবায়ন করতে হবে।

বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর পদবীঃ সহকারী লাইব্রেরিয়ান।

অতঃপর আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শেষ করেন।

রামেন্দ্র সরকার সুমিত
সহকারী লাইব্রেরিয়ান

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৬.৩৯০০.০০১.৪১.০৪১.১৯.২৪

তারিখ: ৩০ মাঘ ১৪২৯

১৩ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১) সহকারী পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, ময়মনসিংহ।

২) লাইব্রেরি অ্যাসিস্টেন্ট (রুটিন দায়িত্ব), সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান এর দপ্তর, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, জামালপুর।

৩) জনাব মোঃ নূরনবী, বুক স্টার, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, জামালপুর।

৪) অফিস কপি, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, জামালপুর।

রামেন্দ্র সরকার সুমিত
সহকারী লাইব্রেরিয়ান





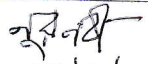
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার
জামালপুর
publiclibrary.jamalpur.gov.bd



অদ্য ১২/০২/২০২৩খ্রিঃ তারিখে সকাল ১১.০০ ঘটিকায় জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, জামালপুর এর সহকারী লাইব্রেরিয়ান মহোদয়ের কক্ষে এপিএ চুক্তি অনুযায়ী “সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির” ত্রৈমাসিক সভা আয়োজনের উপস্থিত সম্মানিত সদস্যগণের নামের তালিকা:

পরিশিষ্ঠ-“ক”

উপস্থিতি:-

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	ফোন নং	স্বাক্ষর
০১	রামেন্দ্র সরকার সুমিত	(সভাপতি) সহকারী লাইব্রেরিয়ান	০১৭১২৪৬৬২৩৬	 ০২/০২/২৩
০২	মোঃ আসিফ	(সদস্য সচিব) লাইব্রেরি সহকারী	০১৬৭১৯৭৪৬৬২	 12.02.23
০২	মোঃ নূরনবী	(সদস্য সচিব) বুক স্টোর	০১৯৮১৭০৩৬৩৫	 ২১/২/২০২৩

নম্বর ৪৩.২৬.৩৯০০.০০১.৪১.০৪১.১৯.২০

তারিখ: ২৫ মাঘ ১৪২৯

০৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক পরিবীক্ষণ কমিটির ৩য় ত্রৈমাসিক সভা আয়োজনের নোটিশ।

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, জামালপুর এর এপিএর সেকশন ০৭ এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর অগ্রগতি পর্যালোচনা ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্তে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির তৃতীয় ত্রৈমাসিক সভা(জানুয়ারি-মার্চ ২০২৩) আগামী ১২/০২/২০২৩ তারিখ রোজ রবিবার বেলা ১০.০০ ঘটিকায় সহকারী লাইব্রেরিয়ান মহদোয়ের কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

কমিটির একজন সদস্য হিসেবে উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হলো।



৮-২-২০২৩

রামেন্দ্র সরকার সুমিত

সহকারী লাইব্রেরিয়ান

ফোন: +৮৮০২৯৯৭৭৭২০০৫

ইমেইল:

gpljamalpur@gmail.com

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) সহকারী পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, ময়মনসিংহ।
- ২) লাইব্রেরি অ্যাসিস্টেন্ট (রুটিন দায়িত্ব), সিনিয়র লাইব্রেরিয়ান এর দপ্তর, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, জামালপুর।
- ৩) জনাব মোঃ নূরনবী, বুক সর্টার, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, জামালপুর।
- ৪) অফিস কপি, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, জামালপুর।