গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা

স্মারক নং-০৫.৪৫.৭২৭৪.০০০.১৮.০০২.২৩ -১১৮২

তারিখ : ০৪ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রি:।

বিষয় : ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিহালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন ও প্রকাশ্যে প্রদর্শন।

সূত্র : জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নেত্রকোণা এর ০৪ ডিসেম্বর ২০২৩ তারিখের ০৫.৪৫.৭২০০.০০৫.১৬.০০২.২৩-৯৮২ নং স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রক্ষিতে অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২৩ পর্যন্ত ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিম্নলিখিতভাবে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিহালনাগাদ পূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন ও প্রকাশ্যে প্রদর্শন।

(ক) উপজেলা ভূমি অফিসে নির্ধারিত তারিখের মধ্যে নামজারি সমপন্ন করার জন্য নির্দেশা প্রদান করা হয় এবং জনগণের সকল অভিযোগ ও আবেদন ০৭ (সাত কার্য দিবসের মধ্যে নিষ্পত্তির জন্য সহকারী কমিশনার(ভূমি)কে নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

(খ) ইউনিয়ন ভূমি অফিস সমূহে যথাসময়ে এস.এফ প্রেরণ এবং জনগণের নিকট হতে ভূমি উন্নয়ন কর অন লাইনে আদায় বিষয়ে সহযোগিতা প্রদান করার জন্য ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তাগণকে নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

(ঘ) ইউনিয়ন পরিষদের ডিজিটাল সেন্টারে জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম যথাসময়ে সম্পাদন করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয় এবং অনলাইন কার্যক্রম বিষয়ে জনগণের স্বল্পমূল্যে ও অল্প সময়ে সেবা দেয়ার জন্য ইউপি চেয়ারম্যানগণকে নির্দেশ প্রদান করা হয়।

(ঙ) সকল অফিসের সামনে সিটিজেন চার্টর প্রদর্শন করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

(চ) প্রতিমাসে প্রতি ইউনিয়ন ভূমি অফিসের আত্ততাধীন অন্ততপক্ষে ৫০টি হোল্ডিং সরেজমিন যাচাইপূর্বক ব্যবহার ভিত্তিক ভূমি উন্নয়ন কর নির্ধারণ করা হয়।

(ছ) গ্রাম পুলিশের শূন্য পদে নিয়োগ প্রদান করে তাদের মাধ্যমে ইউনিয়নের জন্ম-মৃত নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদার করা এবং বাল্যবিবাহ, মাদক, জুয়া ও অসমাজিক কার্যকলাপ বন্ধে সহযোগিতা নেয়া হয়।

০৪/১২/২৩
(তানিয়া তাবাসসুম)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা

জেলা প্রশাসক
নেত্রকোণা।

দৃষ্টি আকর্ষণ : সহকারী কমিশনার (সাধারণ শাখা)।

CamScanner