

একই স্মারক ও তারিখে স্থলাভিষিক্ত  
ধোবাউড়া উপজেলা পরিষদ  
ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ।

শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

উপজেলা পরিষদের মার্চ/২০২২ খ্রি. মাসের মাসিক সভার নোটিশ :

ধোবাউড়া উপজেলা পরিষদের মার্চ/২০২২ খ্রি. মাসের মাসিক সাধারণ সভা আগামী ১৫/০৩/২০২২ খ্রি. তারিখ মঙ্গলবার বেলা ১১.০০ ঘটিকায় উপজেলা পরিষদ মিলনায়তনে অনুষ্ঠিত হবে।

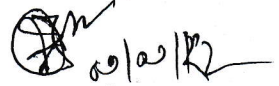
উক্ত সভায় জনাব, ডেভিড রানা চিসিম, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ মহোদয় সভাপতিত্ব করবেন।

উক্ত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য এবং সভার কার্যপত্র প্রস্তুতের নিমিত্তে আপনার বিভাগ থেকে প্রয়োজনীয় বিষয়াদি আগামী ০৩ কার্যদিবসের মধ্যে উপজেলা পরিষদ কার্যালয় বরাবরে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্যসূচিঃ

১. গত সভার কার্যবিবরণী দৃষ্টিকরণ ;
২. সিদ্ধান্তের অগ্রগতি পর্যালোচনা ;
৩. কমিটির সুপারিশ সমূহ পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ ;
৪. আইন, বিধি, সার্কুলার ও প্রজ্ঞাপন অবহিতকরণ ;
৫. মাননীয় সংসদ সদস্যের পরামর্শের বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
৬. আয় ও ব্যয়ের হিসাব বিবরণী ;
৭. বিবিধ।

১. ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান,  
উপজেলা পরিষদ, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ।
২. সংরক্ষিত মহিলা সদস্য..... উপজেলা পরিষদ,  
ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ।
৩. চেয়ারম্যান .....ইউপি (সকল), ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ।
৪. উপজেলা .....অফিসার/কর্মকর্তা,  
ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ।

  
(ফৌজিয়া নাজনীন)  
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিষদ

ও  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ।

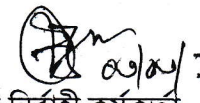
  
০৩/০৩/২২

স্মারক নং- ৪৬.০০.৬১১৬.০০০.০৬.০০১.২০২২-০৫/১(৩৫),

তারিখ : ০৩/০৩/২০২২ খ্রি.

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য-

১. মাননীয় সংসদ সদস্য, ময়মনসিংহ-১ (ধোবাউড়া, হালুয়াঘাট)।
২. সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।
৪. পরিচালক, স্থানীয় সরকার, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।
৫. জেলা প্রশাসক, ময়মনসিংহ।
৬. উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, ময়মনসিংহ।
৭. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ।
৮. অফিস কপি।

  
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা  
উপজেলা পরিষদ  
ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ।