

জিআর-০৮ পেশাদার ৩২৫২৩০৬	গ্রামিকারত্ন কংক্রিটের আলোক	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুমতি	OTM	জেলা প্রশাসক	রাজস্ব	৬০০	০৫/০৯/২৩	২৪/০৯/২৩	২৬/০৯/২৩	২৮/০৯/২৩	৩১/১০/২৩	৩১/১০/২৪	২৪৯ দিন
জিআর-০৯ অপারেশনাল সেরামত ৩২৫২৩০৭	চৌর, টেবিল, আলমারী, বুকশেফ, কেবিনেট কাঠিন ইত্যাদি সেরামত	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুমতি	RFQ	জেলা প্রশাসক	রাজস্ব	৫০০	০৩/০৯/২৩	২০/০৯/২৩	২০/০৯/২৩	২৪/০৯/২৩	২৬/০৯/২৩	৩১/১০/২৪	২৪৯ দিন
জিআর-১০ কম্পিউটার সেরামত ৩২৫২৩০৮	মনিটর, মাদারবোর্ড, স্ট্রিটার ইত্যাদি সেরামত	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুমতি	RFQ	জেলা প্রশাসক	রাজস্ব	৩০০	০৩/০৯/২৩	২০/০৯/২৩	২০/০৯/২৩	২৪/০৯/২৩	২৬/০৯/২৩	৩১/১০/২৪	২৪৯ দিন
জিআর-১১ অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি সেরামত ৩২৫২৩০৯	এসি, স্ট্রিটার, প্রজেক্টর, কনফারেন্স সিস্টেম ও অন্যান্য সেরামত	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুমতি	RFQ	জেলা প্রশাসক	রাজস্ব	৫০০	০৩/০৯/২৩	২০/০৯/২৩	২০/০৯/২৩	২৪/০৯/২৩	২৬/০৯/২৩	৩১/১০/২৪	২৪৯ দিন
জিআর-১২ অন্যবাসিনিক ভবন সেরামত ৩২৫২৩১০	অত্র কার্যালয়ের বিভিন্ন শাখা হতে চাহিদাপত্র মোতাবেক	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুমতি	RFQ	জেলা প্রশাসক	রাজস্ব	৩০০	০৩/০৯/২৩	২০/০৯/২৩	২০/০৯/২৩	২৪/০৯/২৩	২৬/০৯/২৩	৩১/১০/২৪	২৪৯ দিন
জিআর-১৩ অন্যান্য ভবন স্থাপনা সেরামত ৩২৫২৩১১	অত্র কার্যালয়ের বিভিন্ন শাখা হতে চাহিদাপত্র মোতাবেক	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুমতি	RFQ	জেলা প্রশাসক	রাজস্ব	৩০০	০৩/০৯/২৩	২০/০৯/২৩	২০/০৯/২৩	২৪/০৯/২৩	২৬/০৯/২৩	৩১/১০/২৪	২৪৯ দিন
জিআর-১৪ টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি সেরামত ৩২৫২৩১২	অত্র কার্যালয়ের বিভিন্ন শাখা হতে চাহিদাপত্র মোতাবেক	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুমতি	RFQ	জেলা প্রশাসক	রাজস্ব	১০০	০৩/০৯/২৩	২০/০৯/২৩	২০/০৯/২৩	২৪/০৯/২৩	২৬/০৯/২৩	৩১/১০/২৪	২৪৯ দিন
জিআর-১৫ বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি ৪১১২৩০০	অত্র কার্যালয়ের বিভিন্ন শাখা হতে চাহিদাপত্র মোতাবেক	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুমতি	RFQ	জেলা প্রশাসক	রাজস্ব	৫০০	০৩/০৯/২৩	২০/০৯/২৩	২০/০৯/২৩	২৪/০৯/২৩	২৬/০৯/২৩	৩১/১০/২৪	২৪৯ দিন
জিআর-১৬ অফিস সরঞ্জামাদি ৪১১২৩০১	অত্র কার্যালয়ের বিভিন্ন শাখা হতে চাহিদাপত্র মোতাবেক	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুমতি	RFQ	জেলা প্রশাসক	রাজস্ব	৫০০	০৩/০৯/২৩	২০/০৯/২৩	২০/০৯/২৩	২৪/০৯/২৩	২৬/০৯/২৩	৩১/১০/২৪	২৪৯ দিন
জিআর-১৭ অপারেশনাল ৪১১২৩১৪	অত্র কার্যালয়ের বিভিন্ন শাখা হতে চাহিদাপত্র মোতাবেক	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুমতি	OTM	জেলা প্রশাসক	রাজস্ব	২০০	০৫/০৯/২৩	২৪/০৯/২৩	২৬/০৯/২৩	২৮/০৯/২৩	৩১/১০/২৪	২৪৯ দিন	

ক্রয়যোগ্য পণ্যের মোট মূল্যঃ

৯৬০০

❖ দপ্তরিক প্রয়োজনে ক্রয়কারী কর্তৃপক্ষ সিগিআর-২৩০৮ অনুযায়ী ক্রয় পদ্ধতি এবং ক্রয় পরিকল্পনা পরিকল্পনা করতে পরবেন।

নেজারত ডেপুটি কমিশনার
ময়মনসিংহ।
০৫/১০/২৩

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)
ময়মনসিংহ।

০৫/১০/২৩
জেলা প্রশাসক
ময়মনসিংহ।

বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা
বর্ষ ২০২০-২০২৪

সহকারী পরিচালক/বিভাগীয় কর্মকর্তা
 : অসহকারী পরিচালক, বিজ্ঞান, মহানগরিক বিজ্ঞান।
 : সচিব, বিজ্ঞান, মহানগরিক বিজ্ঞান।
 : জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মহানগরিক বিজ্ঞান ও কৌশল নং: ২০১০.৩০৪২০০৮-৩৫
 : ৯,৮০,০০০/- (নয় লক্ষ আশী হাজার টাকা মাত্র)

ক্রমিক নং	বিভাগ	কাজের বিবরণ	একক	মহিলা	ক্রয়	পুঁজি	আবর্তন	প্রাকল্পিত	প্রাকল্পিত সময়						মোট	
									সি.ন	সি.ন	সি.ন	সি.ন	সি.ন	সি.ন		সি.ন
১	বিজ্ঞান	বিজ্ঞান	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
২	বিজ্ঞান	বিজ্ঞান	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
৩	বিজ্ঞান	বিজ্ঞান	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
৪	বিজ্ঞান	বিজ্ঞান	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
৫	বিজ্ঞান	বিজ্ঞান	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
৬	বিজ্ঞান	বিজ্ঞান	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
৭	বিজ্ঞান	বিজ্ঞান	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
৮	বিজ্ঞান	বিজ্ঞান	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
৯	বিজ্ঞান	বিজ্ঞান	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
১০	বিজ্ঞান	বিজ্ঞান	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১

সহকারী পরিচালক/বিজ্ঞান
 ২০/১১/২০

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সাধিক)
 মহানগরিক বিজ্ঞান

২০.১১.২০২০
 জেলা প্রশাসক
 মহানগরিক বিজ্ঞান