

গণপ্রজাতন্ত্রীবাংলাদেশ সরকার  
উপজেলাআনসার ও ভিডিপি কার্যালয়  
দেওয়ানগঞ্জ,জামালপুর।

সিটিজেন চার্টার

১. ভিশন ও মিশনঃ

ভিশনঃ

- সুখী,সমৃদ্ধ ও নিরাপদ রাষ্ট্র গঠনে দেশের সর্বত্র শান্তি,শৃঙ্খলা,উন্নয়ন ও নিরাপত্তা বিধান।
- পেশা ভিত্তিক বিভিন্ন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে আর্থ সামাজিক উন্নয়ন ঘটানো।
- মধ্য বয়সী সাধারণ মানুষকে মৌলিক প্রশিক্ষণ দিয়ে এ বাহিনীর সদস্য ভুক্ত করা।
- বিভিন্ন সামাজিক অবক্ষয় রোধে নিজেদের সচেতনতা তৈরীর পাশা-পাশি সামাজিক প্রতিরোধ সৃষ্টি।

মিশনঃ

- জননিরাপত্তা ও দুর্যোগ মোকাবেলা কার্যক্রমে সক্রিয় অংশগ্রহণ।
- বাহিনীর স্বেচ্ছা সেবী সদস্য-সদস্যকে মানব সম্পদে রূপান্তরের মাধ্যমে দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন।
- সরকারের নির্দেশে আইন শৃঙ্খলা রক্ষা ও আভিযানিক কার্যক্রমে অন্যান্য বাহিনীর সাথে অংশগ্রহণ।
- পিছিয়ে পড়া জনগোষ্ঠীর মধ্য থেকে আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী সদস্য-সদস্য তৈরী ও তাদের আর্থ-সামাজিকউন্নয়নেবিভিন্নপ্রশিক্ষন ও কার্যক্রমে অংশ গ্রহণের মাধ্যমে দেশের মূল অর্থনীতি সমৃদ্ধকরন।

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ।

২.১ নাগরিক সেবা

ক্রঃ নংঃ	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, মোবাইল নং এবং ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবী, মোবাইল নং এবং ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১.	প্রশিক্ষণ	১. গ্রাম ভিত্তিক ভিডিপি মৌলিক প্রশিক্ষণ	ক। সাদা কাগজে আবেদন। খ। নাগরিকত্ব সনদপত্র। গ। শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র। ঘ। জাতীয় পরিচয় পত্র।	বিনামূল্যে	প্রশিক্ষণ নির্দেশিকা মোতাবেক প্রাপ্তি স্থানঃ উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	মোঃ নজরুল ইসলাম উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর। মোবা: ০১৭৪০৯৩৫১৮৫ ই-মেইল:;	মোঃ মিজানুর রহমান, জেলা কমান্ড্যান্ট আনসার ও ভিডিপি জামালপুর
		২. অস্ফসহ ভিডিপি মৌলিক প্রশিক্ষণ	ক। সাদা কাগজে আবেদন। খ। নাগরিকত্ব সনদপত্র। গ। শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র। ঘ। জাতীয় পরিচয় পত্র।	বিনামূল্যে	প্রশিক্ষণ নির্দেশিকা মোতাবেক প্রাপ্তি স্থানঃ উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	মোঃ নজরুল ইসলাম উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর। মোবা: ০১৭৪০৯৩৫১৮৫ ই-মেইল:;	মোঃ মিজানুর রহমান, জেলা কমান্ড্যান্ট আনসার ও ভিডিপি জামালপুর
		৩. কারিগরি প্রশিক্ষণ (ভিডিপি পুরুষ/মহিলা)	ক। সাদা কাগজে আবেদন। খ। নাগরিকত্ব সনদপত্র। গ। শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র। ঘ। জাতীয় পরিচয় পত্র। ঙ। ভিডিপি মৌলিক প্রশিক্ষণ সনদ।	বিনামূল্যে	প্রশিক্ষণ নির্দেশিকা মোতাবেক প্রাপ্তি স্থানঃ উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	মোঃ নজরুল ইসলাম উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর। মোবা: ০১৭৪০৯৩৫১৮৫ ই-মেইল:;	মোঃ মিজানুর রহমান, জেলা কমান্ড্যান্ট আনসার ও ভিডিপি জামালপুর

		৪.পেশাভিত্তিক প্রশিক্ষণ(ভিডিপি পুরুষ/মহিলা)	ক। সাদা কাগজে আবেদন। খ। নাগরিকত্ব সনদপত্র। গ। শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র। ঘ। জাতীয়পরিচয় পত্র। ঙ। ভিডিপি মৌলিক প্রশিক্ষণসনদ।	বিনামূল্যে	প্রশিক্ষণ নির্দেশিকা মোতাবেক প্রাপ্তি স্থানঃ উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	মোঃ নজরুল ইসলাম উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর। মোবা: ০১৭৪০৯৩৫১৮৫ ই-মেইল:;	মোঃ মিজানুর রহমান, জেলা কমান্ড্যান্ট আনসার ও ভিডিপি জামালপুর
২.	দারিদ্র্য বিমোচন	আনসার ও ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংকের মাধ্যমে ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান।	ক। আনসার ভিডিপি কার্যালয়ে/ব্যাংকের শাখা সমূহে আবেদন। খ। আনসার প্রশিক্ষণ/ ভিডিপি প্রশিক্ষণ/প্লাটুন সনদপত্র। গ। আনসার ও ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংকের শেয়ার সনদ। ঘ। নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ঙ। জাতীয়পরিচয়পত্র। চ। পাসপোর্ট সাইজের ছবি ০২ কপি। ছ। প্রত্যয়নপত্র।	ব্যাংক কর্তৃক নির্ধারিতস রল সুদ	১৫(পনের) কর্ম দিবস	১.মোঃ ইউসুফ আলী ব্যবস্থাপক আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক জামালপুর সদর শাখা, জামালপুর মো:০১৭৪০৯০৬৬৬৪ ই-মেইল:	

২. ২ প্রতিষ্ঠানিক সেবা

ক্র : নং : :	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম,পদবী,মোবাইল নং এবং ই- মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম,পদবী,মোবাইল নং এবং ই- মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	খন্ড কালিন মোতায়েন নিরাপত্তা প্রদান	পূজা ও নির্বাচনসহ রাষ্ট্রীয় বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ অনুষ্ঠান এবং বিশেষ প্রয়োজনে আনসার ও ভিডিপি সদস্য মোতায়েনের মাধ্যমে ।	ক সরকারী সিদ্ধান্ত/আদেশ	সরকার নির্ধারিত হারেভাতা প্রদানের মাধ্যমে	তাৎক্ষনিক	মোঃ নজরুল ইসলাম উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা দেওয়ানগঞ্জ,জামালপুর । মোবা: ০১৭৪০৯৩৫১৮৫ ই-মেইল:;	মোঃ মিজানুর রহমান, জেলা কমান্ড্যান্ট আনসার ও ভিডিপি জামালপুর  ই-মেইল:;

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, মোবাইল নং এবং ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবী, মোবাইল নং এবং ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	ছুটি (সাধারণ আনসার/ ইউনিয়ন দলনেতা/ দলনেত্রী/ কোম্পানী /ইউনিয়ন প্রা টুনকমন্ডার)	নীতিমালা এবং ছুটির পরিকল্পনা অনুযায়ী।	ক/নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	মোঃ নজরুল ইসলাম উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর। মোবা: ০১৭৪০৯৩৫১৮৫ ই-মেইল:;	মোঃ মিজানুর রহমান, জেলা কমান্ড্যান্ট আনসার ও ভিডিপি জামালপুর ই-মেইল:;
০ ২	সরকারী মালামাল বিতরণ (সাধারণ আনসার)	সঠিক জনবলের মাষ্টাররোল এবং নির্ধারিত কোটা অনুযায়ী বিতরণ।	ক/সঠিক জনবলের মাষ্টার রোল। খ/ প্রাপ্তিস্থানঃ উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয় দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর।	বিনামূল্যে	১০ (দশ কর্মদিবস)	মোঃ নজরুল ইসলাম উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর। মোবা: ০১৭৪০৯৩৫১৮৫ ই-মেইল:;	মোঃ মিজানুর রহমান, জেলা কমান্ড্যান্ট আনসার ও ভিডিপি জামালপুর ই-মেইল:;

৩. আপনার(সেবাগ্রহীতার) কাছে আমাদের (সেবা প্রদানকারীর প্রত্যাশা)।

ক্রঃ নং	প্রতিশ্রুত/কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্য করণীয়
ক.	নির্ধারিত ফরমেট সম্পূর্ণ ভাবে পূরণকৃত আবেদন সময়মত জমা প্রদান।
খ.	সঠিক সময়ে প্রয়োজনীয় ফি পরিশোধ করা।
গ.	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা।
ঘ.	প্রয়োজনীয় চাহিত সকল কাগজপত্র জমা প্রদান।

## ৪. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সাথে যোগাযোগকরুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগকরে আপনার সমস্যা অবহিতকরুন।

ক্রঃ নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সাথে যোগাযোগকরবেন	যোগাযোগেরঠিকানা	নিষ্পত্তিরসময়সীমা
০১.	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে।	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তার (অনিক) নাম ও পদবী  মোঃ নজরুল ইসলাম উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর। মোবা: ০১৭৪০৯৩৫১৮৫ ই-মেইল:	উপজেলা আনসার ও ভিডিপিকার্যালয় দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর মো: ০১৭৪০৯৩৫১৮৫ ই-মেইল:	সর্বোচ্চ ১৫ (পনেরকর্মদিবস)।
০২.	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	মোঃ মিজানুর রহমান জেলা কমান্ড্যান্ট আনসার ও ভিডিপি জামালপুর  ই-মেইল:;	জেলা কমান্ড্যান্ট এর কার্যালয় বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাণ্টিরক্ষা বাহিনী  মো: ০১৭৩০-০৩৮০৬১ ই-মেইল:	

মোঃ নজরুল ইসলাম

উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা  
দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর।

মেইল: [uavdo.dewangonj.@ansarvdp.gov.bd](mailto:uavdo.dewangonj.@ansarvdp.gov.bd)

মোবাইল: ০১৭৩০০৯৪২৭৮