"উন্নয়নের গণতন্ত্র
শেখ হাসিনার মূলমন্ত্র"।

উপজেলা পরিষদ
ঝিনাইগাতী,শেরপুর।

ঝিনাইগাতী'র পঞ্চম উপজেলা পরিষদের চতুর্থ মাসিক সাধারণ সভার (আগস্ট/১৯ খ্রি.) কার্যবিবরণী ঃ

সভাপতি ঃ এস, এম, আব্দুল্লাহেল ওয়ারেজ নাইম, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

সভার স্থান ঃ উপজেলা পরিষদ সভাকক্ষ,ঝিনাইগাতী,শেরপুর।

সভার তারিখ ঃ ২৯ আগষ্ট,২০১৯ খ্রি.,সময় ঃ বেলা- ১২.৩০ ঘটিকা।

উপস্থিত সদস্যবৃন্দ ঃ পরিশিষ্ট "ক" দ্রষ্টব্য।

০১। আলোচনার বিষয় ঃ পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।

সভাপতি উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অত:পর সভাপতি মহোদয়ের সম্মতিক্রমে উপজেলা নির্বাহী অফিসার,ঝিনাইগাতী,শেরপুর বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করেন। উক্ত কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়। সভাপতি অত্র উপজেলার বিভিন্ন দপ্তর/বিভাগ ভিত্তিক কার্যক্রম সংক্রান্ত বিষয়াদি আলোচনা করার জন্য সংশ্লিষ্টদের আহবান জানান। অত:পর আলোচ্য বিষয় অনুযায়ী নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্তসমূহ সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।

০২। আলোচনার বিষয় ঃ বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কিত।

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২.০১। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সের চিকিৎসা কার্যক্রম স্বাভাবিক আছে। এছাড়া হাসপাতালের দাপ্তরিক কার্যক্রম ও বিভাগীয় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তাকে বিভাগীয় কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয় এবং উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী,শেরপুর
২.০২। উপজেলা কৃষি অফিসার ঝিনাইগাতী,শেরপুর সভায় জানান, বর্তমানে খরিপ-১ মৌসুমের আউশ কর্তন ৮০% এবং সবজি কর্তন শেষ। খরিপ-২ মৌসুমের আমন আবাদ ১৩,২৫০ হেক্টর সম্পন্ন হয়েছে। বন্যায় ক্ষতিগ্রস্থ ক্ষুদ্র ও প্রান্তিক কৃষকের মাঝে ৪(চার) একর জমিতে উৎপাদিত চারা বিতরণ করা হচ্ছে। মাঠের দন্ডায়মান অন্যান্য ফসলের অবস্থা ভালো। সার, বীজ ও অন্যান্য কৃষি উপকরণের মজুদ স্বাভাবিক। উপজেলায় চলমান প্রকল্প সমূহের কার্যক্রম স্বাভাবিক গতিতে চলছে।	তাকে বিভাগীয় কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয় এবং উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা,ঝিনাইগাতী শেরপুর।
২.০৩। উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা,ঝিনাইগাতী শেরপুর সভায় জানান,উপজেলা প্রাণি সম্পদ বিভাগের বিভাগীয় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তাকে বিভাগীয় কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয় এবং উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা,ঝিনাইগাতী শেরপুর।
২.০৪। উপজেলা মৎস্য অফিসার,ঝিনাইগাতী,শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা মৎস্য বিভাগের বিভাগীয় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তাকে বিভাগীয় কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয় এবং উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা,ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৫। উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা(অতি:),ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় উপস্থিত না থাকায় তার দাপ্তরিক বিষয়ে কোন আলোচনা করা সম্ভব হয়নি।	তাকে নিয়মিতভাবে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা (অতি:),ঝিনাইগাতী শেরপুর।
২.০৬। উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর এর প্রতিনিধি সভায় জানান যে, ২০১৯-২০ অর্থবছরের এডিপি এর প্রথম কিস্তিতে ২৪.১৪ লক্ষ টাকা বরাদ্দ পাওয়া গেছে। নির্দেশনামতে প্রথম কিস্তির চারগুণের সাথে ১০% যোগ করে প্রকল্প গ্রহণ করা যেতে পারে। স্থানীয় সরকার বিভাগের উপসচিব মহোদয়ের ১৯/০৮/২০১৯ খ্রিঃ তারিখের নির্দেশনা অনুযায়ী প্রকল্প গ্রহণ ও অন্যান্য কার্যক্রম গ্রহণ করা যেতে পারে। তিনি আরও জানান,উপজেলা পরিষদের পানির লাইন বিভিন্ন জায়গায় ভেঙ্গে যাওয়ায় রিজার্ভ ট্যাংকে পানি উঠানো সম্ভব না হওয়ায় হঠাৎ করে বিভিন্ন সরকারী দপ্তরে,কোয়ার্টারে ও ডরমেটরীতে পানির সংকট দেখা যায়। বিধায় উপজেলা প্রকৌশলী মহোদয়ের তত্ত্বাবধানে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের মৌখিক নির্দেশনা মোতাবেক জরুরী ভিত্তিতে ২১,১০০/-(একুশ হাজার একশত) টাকা ব্যয়ে পানির লাইনটি মেরামত করা হয়। উক্ত বিল পরিশোধ করার জন্য তিনি সভায় প্রস্তাব পেশ করেন।	(ক) তাকে বিভাগীয় কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয় এবং উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। (খ) উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর এর প্রতিনিধি এর প্রস্তাব মোতাবেক উপজেলা পরিষদের পানির লাইন মেরামত বাবদ ২১,১০০/-(একুশ হাজার একশত) টাকার বিল উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিল হতে পরিশোধের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার,ঝিনাইগাতী উপজেলা প্রকৌশলী ঝিনাইগাতী,শেরপুর।

২.০৭। উপজেলা শিক্ষা অফিসার,ঝিনাইগাতী,শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা শিক্ষা বিভাগের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে ।	তাকে বিভাগীয় কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয় এবং উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার,ঝি[illegible]ইগাতী, শেরপুর।
২.০৮। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, সম্প্রতি এডিস মশার কারণে সৃষ্ট ডেঙ্গু জ্বর প্রতিরোধে সকল প্রতিষ্ঠানে গত ২৪/০৮/২০১৯ খ্রিঃ রোজ শনিবার সকাল ১০.০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৪.০০ ঘটিকা পর্যন্ত একযোগে বিদ্যালয় ভবন, আঙ্গিনা, ঝোপঝাড়, পানিজমে থাকা স্থানে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম সম্পন্ন হয়। সকল ই,আই,আই,এন(EIIN) ধারী প্রতিষ্ঠনে ১টি ফলজ ও ১টি বনজ বৃক্ষ রোপন,পরিচর্যা এবং সংরক্ষণের কার্যক্রম আগামী ৩১/০৮/২০১৯ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে। শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষার্থীদের নানা রকম অভিযোগ দাখিলের সুবিধার্থে সকল প্রতিষ্ঠানে একটি অভিযোগ বাক্স স্থাপনের দ্রুত ব্যবস্থা নিতে পরিপত্র মোতাবেক কাজ করা হচ্ছে।	তাকে বিভাগীয় কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয় এবং উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.০৯। উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় উপস্থিত না থাকায় তার দাপ্তরিক বিষয়ে কোন আলোচনা করা সম্ভব হয়নি।	তাকে পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার,ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১০। সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান, উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের বিভাগীয় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে ।	তাকে বিভাগীয় কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয় এবং উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী,ঝিনাইগাতী শেরপুর।
২.১১। উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা,ঝিনাইগাতী,শেরপুর সভায় জানান যে, তার দপ্তরের বিভাগীয় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তাকে বিভাগীয় কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয় এবং উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১২। উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার,ঝিনাইগাতী,শেরপুর সভায় উপস্থিত না থাকায় তার দাপ্তরিক বিষয়ে কোন আলোচনা করা সম্ভব হয়নি।	তাকে পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার,ঝিনাইগাতী শেরপুর।
২.১৩। উপজেলা সমবায় অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় উপস্থিত না থাকায় তার দাপ্তরিক বিষয়ে কোন আলোচনা করা সম্ভব হয়নি।	তাকে পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।	উপজেলা সমবায় অফিসার,ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
২.১৪। উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় উপস্থিত না থাকায় তার দাপ্তরিক বিষয়ে কোনো আলোচনা করা সম্ভব হল না।	তাকে পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার,ঝিনাইগাতী
২.১৫। রেঞ্জ অফিসার, রাংটিয়া রেঞ্জ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় উপস্থিত না থাকায় তার দাপ্তরিক বিষয়ে কোনো আলোচনা করা সম্ভব হল না।	তাকে পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।	রেঞ্জ অফিসার, রাংটিয়া রেঞ্জ ঝিনাইগাতী,শেরপুর।
২.১৬। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর সভায় জানান,তার দপ্তরের বিভাগীয় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে ।	তাকে বিভাগীয় কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয় এবং উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর
২.১৭। উপজেলা সমন্বয়কারী, আমার বাড়ী আমার খামার প্রকল্প, ঝিনাইগাতী,শেরপুর সভায় জানান, আমার বাড়ী আমার খামার প্রকল্পে ও পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক ঝিনাইগাতী শাখার প্রতিটি ইউনিয়নের প্রত্যেকটি ওয়ার্ডে কার্যক্রম চলমান রয়েছে। মাঠ পর্যায়ে কার্যক্রম বাস্তবায়নে ১২ জন মাঠ সহকারী ও ২জন ফিল্ড সুপারভাইজার রয়েছে। বর্তমানে নতুন সমিতি গঠন,সদস্য ভর্তি,সঞ্চয় আদায়,ঋণ বিতরণ,ঋণ আদায়,ব্যাংক হিসাব খোলা,ডিপিএস ইত্যাদি কার্যক্রম চলমান। এছাড়া তার দপ্তরের বিভাগীয় সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তাকে বিভাগীয় কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয় এবং উপজেলা পরিষদ ম্যানুয়াল (চার্টার অব ডিউটি) অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমন্বয়কারী আমার বাড়ী আমার খামার প্রকল্প ঝিনাইগাতী,শেরপুর।

০৩। আলোচনার বিষয় ঃ বিভিন্ন সদস্যদের বিভাগীয় কার্যক্রম সম্পর্কিত।

৩.০১। চেয়ারম্যান,কাংশা ইউনিয়ন পরিষদ,ঝিনাইগাতী,শেরপুর সভায় জানান,তার ইউনিয়নের পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তাকে তার ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	চেয়ারম্যান,কাংশা ইউপি,ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
৩.০২। চেয়ারম্যান,ধানশাইল ইউনিয়ন পরিষদ,ঝিনাইগাতী শেরপুর সভায় উপস্থিত না থাকায় তার ইউনিয়নের কার্যক্রমের বিষয়ে কোনো আলোচনা করা সম্ভব হল না।	তাকে পরবর্তী সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।	চেয়ারম্যান,ধানশাইল ইউপি,ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

৩.০৩। **চেয়ারম্যান,নলকুড়া ইউনিয়ন পরিষদ,ঝিনাইগাতী,শেরপুর** সভায় জানান,তার ইউনিয়নের পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তাকে তার ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	চেয়ারম্যান,নলকুড়া ইউপি,ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
৩.০৪। **চেয়ারম্যান,গৌরিপুর ইউনিয়ন পরিষদ,ঝিনাইগাতী,শেরপুর** সভায় জানান,তার ইউনিয়নের পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তাকে তার ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	চেয়ারম্যান,গৌরীপুর ইউপি,ঝিনাইগাতী, শেরপুর।
৩.০৫। **চেয়ারম্যান,ঝিনাইগাতী ইউনিয়ন পরিষদ,ঝিনাইগাতী,শেরপুর** সভায় জানান,তার ইউনিয়নের পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তাকে তার ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	চেয়ারম্যান, ঝিনাইগাতী ইউপি, ঝিনাইগাতী,শেরপুর।
৩.০৬। **চেয়ারম্যান, হাতিবান্দা ইউনিয়ন পরিষদ, ঝিনাইগাতী শেরপুর** সভায় জানান যে, তার ইউনিয়নের পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তাকে তার ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	চেয়ারম্যান, হাতিবান্দা ইউপি ঝিনাইগাতী,শেরপুর।
৩.০৭। **চেয়ারম্যান,মালিঝিকান্দা ইউনিয়ন পরিষদ,ঝিনাইগাতী,শেরপুর** সভায় জানান,তার ইউনিয়নের পরিষদের সকল কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।	তাকে তার ইউনিয়ন পরিষদের সকল কার্যক্রম জোরদার করার পরামর্শ দেওয়া হয়।	চেয়ারম্যান, মালিঝিকান্দা ইউপি ঝিনাইগাতী,শেরপুর।
৩.০৮। **উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান,ঝিনাইগাতী,শেরপুর** সভায় জানান উপজেলা পরিষদের ১৭টি স্ট্যান্ডিং কমিটির সভা প্রত্যেক ২ মাস পর পর আহবান করার জন্য সংশ্লিষ্ট কমিটির সদস্য সচিবদের অনুরোধ জানান।	আলোচনা কলামে বর্ণিত উপজেলা পরিষদের ১৭টি বিষয়ে কমিটিগুলোর সভা প্রত্যেক ২ মাস পর পর আহবান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ভাইস চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ ও সদস্য সচিব সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী,শেরপুর।
৩.০৯। **উপজেলা মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান,ঝিনাইগাতী,শেরপুর** সভায় চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ মহোদয় ও উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয়ের নিম্নরূপ ভ্রমণ বিল সমূহ অনুমোদনের জন্য সভায় উপস্থাপন করেন। ১। এস,এম,আব্দুল্লাহেল ওয়ারেজ নাইম,চেয়ারম্যান,উপজেলা পরিষদ ঝিনাইগাতী, শেরপুর এর-মে/১৯ হতে জুলাই/১৯ খ্রি. পর্যন্ত ভ্রমণ বিল ৩৮,৫০০/-(আটত্রিশ হাজার পাঁচশত) টাকা। ২। মোঃ মোফাজ্জল হোসেন চৌধুরী, উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান, ঝিনাইগাতী, শেরপুর এর-মে/১৯ হতে জুলাই/১৯ খ্রি. পর্যন্ত ভ্রমণ বিল ৩৫,৭০০/-(পয়ত্রিশ হাজার সাতশত) টাকা। ৩। মোছাঃ লাইলী বেগম,উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান(মহিলা), ঝিনাইগাতী, শেরপুর এর- মে/১৯ হতে জুলাই/১৯ খ্রি. পর্যন্ত ভ্রমণ বিল ৩৬,০৫০/-(ছত্রিশ হাজার পঞ্চাশ) টাকা। এছাড়াও উপজেলা পরিষদের ১৭টি স্ট্যান্ডিং কমিটির সভা প্রত্যেক ২ মাস পর পর আহবান করার জন্য সংশ্লিষ্ট কমিটির সদস্য সচিবদের অনুরোধ জানান।	(ক) আলোচনা কলামে বর্ণিত ভ্রমণভাতা বিল উপজেলা রাজস্ব তহবিলের অর্থায়নে পরিশোধের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। উপজেলা পরিষদের ১৭টি বিষয়ে কমিটিগুলোর সভা প্রত্যেক ২ মাস পর পর আহবান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। (খ) ভ্রমণ বিবরণী ও লগবহি যাচাই করে যথাযথ সমন্বয় পূর্বক প্রস্তাবিত বিল ছাড়করণের জন্য উপজেলা নিবাহী অফিসার,ঝিনাইগাতী, শেরপুরকে অনুরোধ জানিয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার ভাইস চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ ভাইস চেয়ারম্যান(মহিলা) উপজেলা পরিষদ ও সদস্য সচিব সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

০৪। **আলোচনার বিষয় ঃ বিবিধ কার্যক্রম সম্পর্কিত।**

৪.০১। **উপজেলা ভাইস চেয়ারম্যান,ঝিনাইগাতী,শেরপুর** সভায় উপজেলা পরিষদ চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানদ্বয়ের নেইম প্লেট না থাকায় উপজেলা রাজস্ব তহবিলের অর্থায়নে নেইম প্লেট ক্রয়ের প্রস্তাব করেন।	উল্লিখিত প্রস্তাবমতে বিধিমোতাবেক প্রকল্প কমিটির মাধ্যমে নেইম প্লেট তৈরি ও উপজেলা রাজস্ব তহবিলের অর্থায়নে বিল পরিশোধের পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণের জন উপজেলা নিবাহী অফিসার, ঝিনাইগাতী,শেরপুরকে অনুরোধ জানিয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার,ঝিনাইগাতী ও ক্রয় কমিটি ঝিনাইগাতী,শেরপুর।
৪.০২। **উপজেলা নিবাহী অফিসার,ঝিনাইগাতী,শেরপুর** সভায় জানান, ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদ নিয়ন্ত্রণাধীন/মালিকানাধীন কমপ্লেক্সের ভিতরে মসজিদের উত্তর প্বার্শে অবস্থিত মরা,ঝড়ে উপড়ে পড়া,বিনষ্ট ও কর্তনযোগ্য কিছু গাছ বিধিমোতাবেক বিক্রয়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য কাঠের পরিমাণ ও সরকারী নিয়মে কাঠের সম্ভাব্য মূল্য নির্ধারণের সুপারিশ সংক্রান্ত উপজেলা কমিটি গঠনে সংশ্লিষ্টদের পত্র প্রদান করা হয়। সে প্রেক্ষিতে স্মারক নং-০৫.৪৫.৮৯০০.০০৬.০১৮. ১২.২০১৫-৫৪৬,তারিখঃ ১৪ আগস্ট,২০১৯ খ্রি. মূলে জেলা প্রশাসকের প্রতিনিধি হিসেবে সহকারী কমিশনার(ভূমি),ঝিনাইগাতী,শেরপুর এবং স্মারক নং-২২.০১.০০০০. ৬৩৪.২৮.০০০.১৯.৯৪,তারিখঃ ১৯-০৮-২০১৯ খ্রি. মূলে বন বিভাগের প্রতিনিধি হিসেবে রেঞ্জ কর্মকর্তা,রাংটিয়া রেঞ্জ,ঝিনাইগাতী,শেরপুরকে সদস্য মনোনীত করা হয়। এছাড়াও উপজেলা পরিষদের প্রতিনিধি হিসেবে গত ২৯ আগস্ট,২০১৯ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত চতুর্থ মাসিক সাধারণ সভায় চেয়ারম্যান,০৩নং নলকুড়া ইউ.পি, ঝিনাইগাতী,শেরপুরকে মনোনয়ন পূর্বক সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	(ক) গঠিত কমিটির সভা আহবান করে বিধিমোতাবেক পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার,ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

<table>
<tr>
<td>
সে প্রেক্ষিতে তিনি নিম্নরূপ উপজেলা কমিটি সভায় উপস্থাপন করেন।
<table>
<tr><th>ক্রমিক</th><th>পদবী</th><th>কমিটিতে পদবী</th><th>মন্তব্য</th></tr>
<tr><td>০১</td><td>উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ঝিনাইগাতী,শেরপুর।</td><td>সভাপতি</td><td>নির্ধারিত</td></tr>
<tr><td>০২</td><td>সহকারী কমিশনার (ভূমি)
ঝিনাইগাতী,শেরপুর।</td><td>সদস্য</td><td>জেলা প্রশাসক কর্তৃক মনোনীত</td></tr>
<tr><td>০৩</td><td>রেঞ্জ কর্মকর্তা,রাংটিয়া রেঞ্জ
ঝিনাইগাতী,শেরপুর।</td><td>সদস্য</td><td>বন বিভাগ কর্তৃক মনোনীত</td></tr>
<tr><td>০৪</td><td>চেয়ারম্যান,০৩নং নলকুড়া ইউ.পি
ঝিনাইগাতী,শেরপুর।</td><td>সদস্য</td><td>উপজেলা পরিষদ কর্তৃক মনোনীত</td></tr>
<tr><td>০৫</td><td>উপজেলা প্রকৌশলী ঝিনাইগাতী,শেরপুর।</td><td>সদস্য সচিব</td><td>নির্ধারিত</td></tr>
</table>
</td>
<td>(খ) গঠিত কমিটিকে বিধিমোতাবেক পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</td>
<td>সংশ্লিষ্ট কমিটি
ঝিনাইগাতী,শেরপুর।</td>
</tr>
</table>

পরিশেষে সভাপতি মহোদয় উপজেলা পরিষদে হস্তান্তরিত দপ্তরের সকল কর্মকর্তাদের উপজেলা পরিষদ আইন, ২০০৯ এবং উপজেলা পরিষদ (সংশোধন) আইন, ২০১১ অনুযায়ী (Charter of Duties) যথাযথভাবে পালন এবং মন্ত্রণালয় কর্তৃক জারীকৃত প্রতিটি দপ্তরের প্রজ্ঞাপন, পরিপত্র ও নির্দেশিকা অনুযায়ী যাবতীয় কমিটির সভা ও কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করে উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৯/০৮/১৯

(এস, এম, আব্দুল্লাহেল ওয়ারেজ নাইম)
চেয়ারম্যান,উপজেলা পরিষদ
ও
সভাপতি
উপজেলা পরিষদ সভা
ঝিনাইগাতী, শেরপুর।

স্মারক নং-০৫.৩০.৮৯৩৭.০০২.০৫.০০২.২০১৪- ৮৬৯ /১(৩৫)

তারিখ ঃ ২৯-০৮-২০১৯ খ্রি.।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

০১। সিনিয়র সচিব,স্থানীয় সরকার বিভাগ,স্থানীয় সরকার,পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়,বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

০২। কমিশনার, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।

০৩। জেলা প্রশাসক, শেরপুর।

০৪। উপপরিচালক,স্থানীয় সরকার,শেরপুর।

০৫। উপজেলা ....অফিসার,ঝিনাইগাতী,শেরপুর।

০৬। চেয়ারম্যান,.................................ইউনিয়ন ও সদস্য,উপজেলা পরিষদ,ঝিনাইগাতী,শেরপুর।

০৭। অফিস কপি।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
সদস্য সচিব
উপজেলা পরিষদ সভা
ঝিনাইগাতী,শেরপুর।