



ময়মনসিংহ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১

মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ।


উন্মুক্ত দরপত্র বিজ্ঞপ্তি (OTM)

ময়মনসিংহ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ এর কাজের স্বার্থে নিয়োক্ত বিবরণ অনুযায়ী পবিস তহবিলের আওতায় নিম্নবর্ণিত আইটেমের মালামাল ক্রয়ের জন্য বাংলাদেশী প্রকৃত উৎপাদনকারী/অনুমোদিত ডিলার/সরবরাহকারীর নিকট হতে সীলমোহরকৃত দরপত্র (OTM) আহ্বান করা যাচ্ছে।

ক্রমিক নং	মালামালের বিবরণ	পরিমাণ (আইটেম/টি)	দরপত্র দলিলের মূল্য	দরপত্র জামানত	দরপত্র ক্রয়, দাখিল ও উন্মুক্ত করনের স্থান	দরপত্র দলিল বিক্রয়ের সময়সূচী	দরপত্র গ্রহণের সময়সূচী	দরপত্র খোলার সময়সূচী
০১	অভিন্ন কম্পিউটারাইজড বিদ্যুৎ বিল ফরম (৪ শ্রেণীর বিল ফরমেট)	৩০০০ বক্স (৬০০০০০০ শিট)	১৫০০/-	১,৬০,০০০/-	পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কেঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯	২৯/০৯/২০২৪ খ্রি. তারিখ হতে ১৬/১০/২০২৪ খ্রি. তারিখ (অফিস চলাকালীন সময় পর্যন্ত)	১৭/১০/২০২৪ খ্রি. তারিখ বৃহস্পতিবার বেলা ১১.০০ ঘটিকা	১৭/১০/২০২৪ খ্রি. তারিখ বৃহস্পতিবার বেলা ১১.০৫ ঘটিকা
০২	যাবতীয় প্রিন্টিং মালামাল	৪০ টি আইটেম	১০০০/-	২১,০০০/-	এবং ময়মনসিংহ পবিস-১ এর সদর দপ্তর, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ।			
০৩	ট্রান্সফরমার মেরামতের হার্ডওয়্যার মালামাল	৪৮ টি আইটেম	১০০০/-	৫০,০০০/-				
০৪	যাবতীয় স্টেশনারী মালামাল	২৯ টি আইটেম	১০০০/-	২০,০০০/-				

শর্তাবলীঃ-

- ০১। আগ্রহী দরদাতাগণ ছকে উল্লেখিত সময়সূচী অনুযায়ী ময়মনসিংহ পবিস-১ এর সদর দপ্তরের প্রশাসন বিভাগে রক্ষিত টেন্ডার বাক্সে অথবা পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কেঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ এ রক্ষিত টেন্ডার বাক্সে দরপত্র দাখিল করতে পারবেন।
- ০২। আগ্রহী দরদাতাগণ ময়মনসিংহ পবিস-১ এর অনুকূলে যে কোন তফসিলী ব্যাংক হতে প্রতিটি দরপত্র দলিল ক্রয়ের জন্য ছকে উল্লেখিত টাকার (অফেরতযোগ্য) পে-অর্ডার সংযুক্ত করত: জেনারেল ম্যানেজার, ময়মনসিংহ পবিস-১, সদর দপ্তর, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ এর বরাবরে নিজস্ব লেটারহেড প্যাডে আবেদনের মাধ্যমে এবং পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কেঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, নিকুঞ্জ-২, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ হতে দরপত্র দলিল সংগ্রহ করতে পারবেন। ডাক/কুরিয়ার যোগে কোন দরপত্র দলিল প্রেরণ করা হবে না।
- ০৩। খামের উপর নির্দিষ্ট আইটেমের মালামালের নাম ক্রয় সংক্রান্ত কথাটি লিখতে হবে।
- ০৪। দরপত্র সমূহ ঐদিন অর্থাৎ ১৭/১০/২০২৪ খ্রিঃ (উক্ত তারিখে সরকারী ছুটি হলে পরবর্তী তারিখে গ্রহন করা হবে) তারিখ বেলা ১১:০৫ ঘটিকার সময় উপস্থিত দরদাতা/প্রতিনিধিদের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) দরপত্র দাখিলকৃত অফিসে খোলা হবে।
- ০৫। উপরে বর্ণিত সময়সীমার মধ্যে দরপত্র ময়মনসিংহ পবিস-১ এর সদর দপ্তর, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ এবং পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কেঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, ঢাকা এই ঠিকানায় পৌছাতে হবে। বিলম্বে গৃহীত দরপত্র বাতিল করা হবে। দরপত্রের সাথে ময়মনসিংহ পবিস-১ এর অনুকূলে যে কোন তফসিলী ব্যাংক হতে ছকে উল্লেখিত পরিমাণ টাকার পে-অর্ডার দরপত্র জামানত হিসেবে সংযুক্ত করতে হবে। অন্যথায় দাখিলকৃত দরপত্র নন-রেসপনসিভ হিসাবে বিবেচিত হবে। দাখিলকৃত সকল দরপত্র সমূহ বর্ণিত সময়সূচী অনুযায়ী ময়মনসিংহ পবিস-১ এর সদর দপ্তর, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ এবং পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (কেঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড-এর দপ্তরে দরদাতাদের উপস্থিতিতে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে।
- ০৬। ক্রমিক নং-১,২,৩ এবং ৪ এর আইটেমের প্রতিটি ক্ষেত্রে দরপত্র দলিল পৃথক পৃথক ভাবে ক্রয় পূর্বক পৃথকভাবে দাখিল করতে হবে। এক্ষেত্রে কোন স্পটায়ন প্রয়োজন হলে সমিতি কর্তৃপক্ষের সাথে যোগাযোগ করতে হবে।
- ০৭। সকল দরপত্র দলিলের খামের উপরে প্রেরকের পূর্ণাঙ্গ ঠিকানা, দরপত্রের নাম স্পষ্ট করে লিখতে হবে। এছাড়াও দরপত্র দলিলের সাথে দরদাতা প্রতিষ্ঠানের হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, ভ্যাট, আয়কর, ব্যাংক সলভেন্সি ও অভিজ্ঞতা সনদপত্রের কপি (১ম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত) এবং দরপত্রে উল্লিখিত চাহিদা মোতাবেক অন্যান্য ডকুমেন্টস দাখিল করতে হবে।
- ০৮। দরপত্রে কোন কাটা ছেঁড়া বা ঘষামাজা করা যাবে না। উক্ত দরপত্র স্পষ্টভাবে অংকে ও কথায় উল্লেখ করতে হবে।
- ০৯। কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন অথবা সকল দরপত্র গ্রহন অথবা বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করেন।
- ১০। শর্ত বহির্ভূত কোন সমস্যার উদ্ভব হলে সমিতি কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।


(মোঃ শহীদ উদ্দিন)
জেনারেল ম্যানেজার

