

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার,
উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কার্যালয়,
শ্রীবরদী, শেরপুর।

স্মারক নং : ৪৪.০৩.৮৯৯০.০০৭.০০.০০০.২২/২০৪

তারিখ : ১৮-১১-২০২২ খ্রিঃ

বিষয় : অংশীজনদের সাথে মতবিনিময় সভার কার্যবিবরণী।

সূত্র : অত্র কার্যালয়ের স্মারক নং-৪৪.০৩.৪৫৮৯.০০২.০০.০০০.২২-

, তারিখ: ০৬/১১/২০২২খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, অংশীজনদের সাথে বিগত ০৬/১১/২০২২খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত মতবিনিময় সভার কার্যবিবরণীর গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের আলোকে নিম্নোক্ত নির্দেশনা প্রতিপালনের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

- ১। দায়িত্ব পালনে সতর্কতা।
- ২। ক্যাম্প ইনচার্জের তদারকি তৎপরতা বৃদ্ধি।
- ৩। রাত্রীকালীন ডিউটিপালনে অধিকতর সতর্কতা অবলম্বন করা।
- ৪। বিনা প্রয়োজনে ক্যাম্পের বাহিরে না যাওয়া।
- ৫। ক্যাম্পে আগন্তুক লোকের প্রবেশ বন্ধ করা।

I

সায়লা পারভীন

বিএভি-২১০০০১০৯৯

উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা

শ্রীবরদী, শেরপুর।

ই-মেইল- ansarvdpseebaridi@gmail.com

তারিখ : ০৮-১১-২০২২ খ্রিঃ

স্মারক নং : ৪৪.০৩.৮৯৯০.০০৭.০০.০০০.২২/২০৪

অনুলিপি :

- | | | |
|---|---|-------------------|
| ০১। উপ-মহাপরিচালক (প্রশাসন/অপারেশন/প্রশিক্ষণ)
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী
সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা। | - | সদয় অবগতির জন্য। |
| ০২। উপ-পরিচালক (জেনারেল) ও
ফোকাল পয়েন্ট (বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি)
বাংলাদেশ আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনী
সদর দপ্তর, খিলগাঁও, ঢাকা। | - | ঐ |
| ০৩। জেলা কমান্ড্যান্ট
আনসার ও ভিডিপি, শেরপুর। | - | সদয় অবগতির জন্য। |
| ০৪। উপজেলা প্রশিক্ষক/প্রশিক্ষিকা
আনসার ও ভিডিপি, শ্রীবরদী, শেরপুর। | - | অবগতির জন্য। |
| ০৫। ইউনিয়ন/ওয়ার্ড ভিডিপি দলনেতা/দলনেত্রী ও আনসার কমান্ডার (সকল)
শ্রীবরদী, শেরপুর। | - | ঐ |
| ০৬। অফিস কপি। | - | সংরক্ষণের জন্য। |

সংরক্ষণের জন্য।
Bailey ১৮/১১/২০২২

উপজেলা আনসার ও ভিডিপি কর্মকর্তা

শ্রীবরদী, শেরপুর।