

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর
জেলা কার্যালয়, জামালপুর
সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com
Website: www.dnc.jamalpur.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)

১. ভিশন ও মিশন:

ভিশন (Vision): মাদকাসক্তি মুক্ত বাংলাদেশ গড়া।

মিশন (Mission): দেশে মাদকদ্রব্যের অপব্যবহার ও অবৈধ পাচাররোধে এনফোর্সমেন্ট ও আইনী কার্যক্রম জোরদার, মাদকবিরোধী গণসচেতনতা সৃষ্টি এবং মাদকাসক্তদের চিকিৎসা ও পুনর্বাসননিশ্চিতকরণের মাধ্যমে পর্যায়ক্রমে দেশে মাদকের অপব্যবহার কমিয়ে আনা।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ:

২.১) নাগরিক সেবা:

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	নারকোটিক ড্রাগস আমদানী, মজুদ ও পাইকারী বিক্রয়ের লাইসেন্স প্রদান।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ডাউনলোড)। ২) ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর কর্তৃক সুপারিশ। ৩) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স কপি। ৪) ড্রাগ ম্যানুফ্যাকচারিং লাইসেন্সের হালনাগাদ কপি। ৫) জমির দলিল/ভাড়ার চুক্তিপত্র কপি। ৬) প্রতিষ্ঠানের নকশা কপি। ৭) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আমদানি নিবন্ধনপত্র কপি। ৮) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আয়কর প্রত্যয়ন পত্র কপি। ৯) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স এর হালনাগাদ সনদপত্র কপি। ১০) পরিবেশ অধিদপ্তরের ছাড়পত্র কপি। ১১) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট কপি। ১২) প্রতিষ্ঠানটির যন্ত্রপাতির তালিকা কপি। ১৩) প্রতিষ্ঠানটির কর্মচারীদের তালিকা কপি। ১৪) প্রতিষ্ঠানটিতে নিয়োজিত ফার্মাসিষ্ট/	২০,০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।	৪৫ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			কেমিষ্টদের জীবন বৃত্তান্ত, নিয়োগপত্র ও সনদপত্র কপি। ১৫) ঔষধ উৎপাদনের এনেক্সারের হালনাগাদ কপি। ১৬) সংশ্লিষ্ট জেলা ও বিভাগীয় কার্যালয়ের সুপারিশ পত্র।			
২	নারকোটিক ড্রাগস রপ্তানী, মজুদ ও পাইকারী বিক্রয়ের লাইসেন্স প্রদান।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ডাউনলোড)। ২) ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর কর্তৃক সুপারিশ পত্র। ৩) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স কপি। ৪) ড্রাগ ম্যানুফ্যাকচারিং লাইসেন্সের হালনাগাদ কপি। ৫) জমির দলিল/ভাড়ার চুক্তিপত্র। ৬) প্রতিষ্ঠানের নকশা কপি। ৭) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ রপ্তানি নিবন্ধন পত্র। ৯) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আয়কর প্রত্যয়ন পত্র। ১০) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স এর	২০,০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।	৪৫ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২- ৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			হালনাগাদ সনদপত্র। ১১) পরিবেশ অধিদপ্তরের ছাড়পত্র। ১২) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট। ১৩) প্রতিষ্ঠানটির যন্ত্রপাতির তালিকা। ১৪) প্রতিষ্ঠানটির কর্মচারীদের তালিকা। ১৫) প্রতিষ্ঠানটিতে নিয়োজিত ফার্মাসিস্ট/কেমিস্টদের জীবন বৃত্তান্ত, নিয়োগপত্র ও সনদপত্র। ১৬) ঔষধ উৎপাদনের এনেক্সারের হালনাগাদ কপি। ১৭) সংশ্লিষ্ট জেলা ও বিভাগীয় কার্যালয়ের সুপারিশ পত্র।			
৩	নারকোটিক ড্রাগস উৎপাদন/প্রক্রিয়া জাতকরণ, মজুদ ও পাইকারী বিক্রয় লাইসেন্স প্রদান।	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ডাউনলোড)। ২) ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর কর্তৃক সুপারিশ পত্র। ৩) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স কপি। ৪) ড্রাগ ম্যানুফ্যাকচারিং লাইসেন্সের হালনাগাদ কপি।	২০,০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী	৪৫ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
		অনুমোদন।	৫) জমির দলিল/ভাড়ার চুক্তিপত্রের কপি। ৬) প্রতিষ্ঠানের নকশা কপি। ৭) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আমদানি নিবন্ধন পত্র। ৮) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আয়কর প্রত্যয়ন পত্র। ৯) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স এর হালনাগাদ সনদপত্র। ১০) পরিবেশ অধিদপ্তরের ছাড়পত্র। ১১) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট। ১২) প্রতিষ্ঠানটির যন্ত্রপাতির তালিকা। ১৩) প্রতিষ্ঠানটির কর্মচারীদের তালিকা। ১৪) প্রতিষ্ঠানটিতে নিয়োজিত ফার্মাসিষ্ট/কেমিষ্টদের জীবন বৃত্তান্ত, নিয়োগপত্র ও সনদপত্র। ১৫) ঔষধ উৎপাদনের এনেঞ্জারের হালনাগাদ কপি। ১৬) সংশ্লিষ্ট জেলা ও বিভাগীয় কার্যালয়ের সুপারিশ পত্র।	ব্যাংকে জমা প্রদান।		

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৪	নারকোটিক ড্রাগস মজুদ ও পাইকারী বিক্রয় লাইসেন্স (উৎপাদনকারী ও অন্যান্য পাইকারী বিক্রেতা) প্রদান।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২) ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর কর্তৃক সুপারিশ পত্র। ৩) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স এর কপি। ৪) ড্রাগ ম্যানুফ্যাকচারিং লাইসেন্সের হালনাগাদ কপি। ৫) জমির দলিল/ভাড়ার চুক্তিপত্র। ৬) প্রতিষ্ঠানের নকশা কপি। ৭) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আয়কর প্রত্যয়ন পত্র। ৮) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স এর হালনাগাদ সনদপত্র। ৯) পরিবেশ অধিদপ্তরের ছাড়পত্র। ১০) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট। ১১) প্রতিষ্ঠানটির যন্ত্রপাতির তালিকা। ১২) প্রতিষ্ঠানটির কর্মচারীদের তালিকা। ১৩) প্রতিষ্ঠানটিতে নিয়োজিত ফার্মাসিস্ট/	১০,০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।	৪৫ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			কেমিষ্টদের জীবন বৃত্তান্ত, নিয়োগপত্র ও সনদপত্র। ১৪) ঔষধ উৎপাদনের এনেক্সারের হালনাগাদ কপি। ১৫) সংশ্লিষ্ট জেলা ও বিভাগীয় কার্যালয়ের সুপারিশ পত্র।			
৫	নারকোটিক ড্রাগস মজুদ ও খুচরা বিক্রয়ের লাইসেন্স (ফার্মেসী) প্রদান।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ডাউনলোড)। ২) হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স কপি। ৩) হালনাগাদ ড্রাগ লাইসেন্স কপি। ৪) হালনাগাদ আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়নপত্র। ৫) ফার্মাসিষ্টের জীবন বৃত্তান্ত, সনদপত্র/প্রত্যয়নপত্র ও নিয়োগপত্র। ৬) দোকানে নিয়োজিত কর্মচারীদের তালিকা। ৭) দোকান ভাড়ার চুক্তিপত্র/জমির দলিলের ছয়ালিপি। ৮) প্রতিষ্ঠানের খসড়া মানচিত্র কপি। ৯) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট কপি। ১০) সংশ্লিষ্ট জেলা ও বিভাগীয় কার্যালয়ের	মহানগরের ক্ষেত্রে ১২০০/- ও অন্যান্য এলাকার জন্য ১০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।	৪৫ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			সুপারিশ পত্র।			
৬	নারকোটিক ড্রাগস ব্যবহারের পারমিট প্রদান।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ডাউনলোড)। ২) হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স কপি। ৩) হালনাগাদ ক্লিনিক লাইসেন্স কপি। ৪) হালনাগাদ আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়নপত্র। ৫) হাসপাতাল/ক্লিনিক ভাড়ার চুক্তিপত্র/জমির দলিল। ৬) হাসপাতাল/ক্লিনিকে নিয়োজিত ডাক্তারদের তালিকা (রেজি: নম্বরসহ) ও তাদের নিয়োগপত্র, যোগদানপত্র ও শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র। ৭) হাসপাতাল/ক্লিনিকে নিয়োজিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের তালিকা। ৮) মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ আইন, ২০১৮ এর ধারা ১৪ মোতাবেক (তদন্ত কর্মকর্তার সুস্পষ্ট মতামতসহ) প্রতিবেদন। ৯) হাসপাতাল/ক্লিনিকে বিগত ০৬(ছয়) মাসের অপারেশনের সংখ্যা সংক্রান্ত বিবরণ। ১০) সংশ্লিষ্ট মেট্রো উপ অঞ্চল/জেলা কার্যালয় ও বিভাগীয় কার্যালয়ের সুপারিশ পত্র।	মহানগরের ক্ষেত্রে ১২০০/- ও অন্যান্য এলাকার জন্য ১০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।	৪৫ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৭	শিল্প প্রতিষ্ঠানসমূহে ব্যবহারের জন্য রেকটিফাইড স্পিরিট/ এ্যাবসলিউট এ্যালকোহল/ ইথাইল এ্যালকোহল/ স্ট্রং এ্যালকোহল (এইচ এস কোড -২২০৭) আমদানি, রপ্তানি ও মজুদ রাখার লাইসেন্স প্রদান।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ডাউনলোড)। ২) হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের কপি। ৩) হালনাগাদ মেয়াদের আমদানি নিবন্ধনপত্র। ৪) হালনাগাদ আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়নপত্র। ৫) ফায়ার ও সিভিল ডিফেন্স লাইসেন্স কপি। ৬) বিস্ফোরক লাইসেন্স কপি। ৭) পরিবেশ অধিদপ্তরের ছাড়পত্র কপি। ৮) পণ্য প্রস্তুতের রেসিপি কপি। ৯) বিশেষজ্ঞ কমিষ্ট এর সার্টিফিকেট, নিয়োগ পত্র ও যোগদান পত্র। ১০) প্রতিষ্ঠানের খসড়া মানচিত্র কপি। ১১) জমির দলিল/ঘর ভাড়ার চুক্তিপত্র। ১২) প্রতিষ্ঠানটিতে নিয়োজিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের তালিকা ১৩) প্রতিষ্ঠানটির যন্ত্রপাতির তালিকা। ১৪) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ প্রতিবেদন। ১৫) সংশ্লিষ্ট জেলা ও বিভাগীয় কার্যালয়ের সুপারিশ কপি।	বার্ষিক ৫০০০ লিটার পর্যন্ত ১০০০০/-, বার্ষিক ১০০০০ লিটার পর্যন্ত ১৫০০০/-ও বার্ষিক ১০০০০ লিটার এর উর্ধ্ব ২০০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১- ১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।	৮৫ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২- ৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com
৮	রেকটিফাইড স্পিরিট/ এ্যাবসলিউট	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২) হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের কপি।	৫০০ লিটার পর্যন্ত ৪০০০/-, ১০০০ লিটার পর্যন্ত	৪৫ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
	এ্যালকোহল/ ইথাইল এ্যালকোহল/ স্ট্রং এ্যালকোহল (এইচ এস কোড -২২০৭) মজুদ ও ব্যবহারের পারমিট প্রদান।	প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	৩) হালনাগাদ আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়নপত্র। ৪) ফায়ার ও সিভিল ডিফেন্স লাইসেন্সের কপি। ৫) বিস্ফোরক লাইসেন্সের কপি। ৬) পরিবেশ অধিদপ্তরের ছাড়পত্রের কপি। ৭) পণ্য প্রস্তুতের রেসিপি ৮) বিশেষজ্ঞ কেমিস্ট এর সার্টিফিকেট, নিয়োগ পত্র ও যোগদান পত্র ৯) প্রতিষ্ঠানের খসড়া মানচিত্র কপি। ১০) জমির দলিল/ঘর ভাড়ার চুক্তিপত্র কপি ১১) প্রতিষ্ঠানটিতে নিয়োজিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের তালিকা ১২) প্রতিষ্ঠানটির যন্ত্রপাতির তালিকা। ১৩) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ প্রতিবেদন কপি। ১৪) সংশ্লিষ্ট জেলা ও বিভাগীয় কার্যালয়ের সুপারিশ পত্র।	৬০০০/- ও ১০০০ লিটার উর্ধ্বে ৪০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১- ১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।		৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com
৯	এ্যালোপ্যাথিক ঔষধ শিল্পে ব্যবহারের জন্য রেকর্ডিং স্পিরিট,	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক লেটার হেড প্যাডে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২) ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তরের সুপারিশ পত্র। ৩) হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের কপি। ৪) ঔষধ উৎপাদনের এনেক্সারের হালনাগাদ	বার্ষিক বরাদ্দ ১০০০ লিটার ৪০০০/-, বার্ষিক বরাদ্দ ৫০০০ লিটার পর্যন্ত	৪৫ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২- ৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল:

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
	এ্যাবসলিউট এ্যালকোহল/ ইথাইল এ্যালকোহল/ স্ট্রং এ্যালকোহল মজুদ ও ব্যবহারের পারমিট প্রদান।	প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	কপি। ৫) হালনাগাদ ড্রাগ ম্যানুফ্যাকচার লাইসেন্সের কপি। ৬) হালনাগাদ মেয়াদের আমদানি নিবন্ধনপত্র। ৭) প্রতিষ্ঠানের খসড়া মানচিত্র। ৮) হালনাগাদ আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়নপত্র। ৯) ফায়ার ও সিভিল ডিফেন্স লাইসেন্সের কপি। ১০) বিস্ফোরক লাইসেন্সের কপি। ১১) পরিবেশ অধিদপ্তরের ছাড়পত্রের কপি। ১২) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ প্রতিবেদন কপি। ১৩) সংশ্লিষ্ট জেলা ও বিভাগীয় কার্যালয়ের সুপারিশ পত্র।	৯০০০/- ও বার্ষিক বরাদ্দ ৫০০০ লিটার এর উর্ধ্ব ১০০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১- ১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।		dncjamalpur@gmail.com
১০	বৈজ্ঞানিক গবেষণা, শিক্ষা, চিকিৎসা ও অন্যান্য ক্ষেত্রে ব্যবহারের জন্য রেকর্ডিং/স্পিরিট/ এ্যাবসলিউট এ্যালকোহল/	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক লেটার হেড প্যাডে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২) হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের কপি। ৩) প্রতিষ্ঠানের খসড়া মানচিত্র কপি। ৪) হালনাগাদ আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়নপত্র কপি। ৫) ফায়ার ও সিভিল ডিফেন্স লাইসেন্সের কপি।	বার্ষিক বরাদ্দ ২০ লিটার ১০০০/, বার্ষিক বরাদ্দ ৫০০ লিটার পর্যন্ত ৩০০০/-, বার্ষিক বরাদ্দ ৫০০ লিটার এর উর্ধ্ব ৫০০০/- ও অন্যান্য বাণিজ্যিক লক্ষ্য	৪৫ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২- ৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
	ইথাইল এ্যালকোহল/ স্ট্রং এ্যালকোহল (এইচ এস কোড -২২০৭) মজুদ ও ব্যবহারের পারমিট প্রদান।	অনুমোদন।	৬) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ প্রতিবেদন কপি। ৭) সংশ্লিষ্ট জেলা ও বিভাগীয় কার্যালয়ের সুপারিশ পত্র।	১০০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১- ১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।		
১১	হোমিওপ্যাথিক ঔষধ প্রস্তুতমুতের জন্য রেকটিফাইড স্পিরিট/ স্ট্রং এ্যালকোহল/ ইথাইল এ্যালকোহল (এইচ এস কোড -২২০৭) আমদানি ও মজুদ লাইসেন্স প্রদান।	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক লেটার হেড প্যাডে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ডাউনলোড)। ২) হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের কপি। ৩) হালনাগাদ আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়নপত্রের কপি। ৪) হালনাগাদ ড্রাগ ম্যানুফ্যাকচার লাইসেন্সের(হোমিও) কপি। ৫) প্রতিষ্ঠানের খসড়া মানচিত্র এর কপি। ৬) জমির দলিল/ ঘর ভাড়ার চুক্তিপত্রের কপি। ৭) প্রতিষ্ঠানটিতে নিয়োজিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের তালিকা।	বার্ষিক বরাদ্দ ১০০০ লিটার ৫০০০/-, বার্ষিক বরাদ্দ ৫০০০ লিটার পর্যন্ত ১০০০০/- ও বার্ষিক বরাদ্দ ১০০০০ লিটার ১৫০০০/- ও বার্ষিক বরাদ্দ ১০০০০ লিটার এর উর্ধ্ব ২০০০০/- ফি অধিদপ্তরের	৮৫ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২- ৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			৮) ঔষধ প্রস্তুতের রেসিপি (এনেক্সার)। ৯) প্রতিষ্ঠানটির যন্ত্রপাতির তালিকা। ১০) প্রতিষ্ঠানটির মান নিয়ন্ত্রণ কাজে নিয়োজিত হোমিও ডাক্তার এর সনদপত্র। ১১) বার্ষিক চাহিদা সম্পর্কে ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তরের সুপারিশ পত্র। ১২) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ প্রতিবেদনের কপি। ১৩)) ফায়ার ও সিভিল ডিফেন্স লাইসেন্সের কপি। ১৪) বিস্ফোরক লাইসেন্সের কপি। ১৫) আমদানি নিবন্ধন পত্র। ১৬) সুগার এন্ড ফুড ইন্ডাস্ট্রিজ কর্পোরেশনের অনাপত্তিপত্র। ১৭) সংশ্লিষ্ট জেলা ও বিভাগীয় কার্যালয়ের সুপারিশ পত্র।	অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।		
১২	হোমিওপ্যাথিক ঔষধ প্রস্তুতের জন্য রেকর্ডিং/ স্ট্রং এ্যালকোহল/	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক লেটার হেড প্যাডে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে/প্যাডে আবেদন (ডাউনলোড)। ২) হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের কপি। ৩) হালনাগাদ আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়নপত্র। ৪) ফায়ার লাইসেন্সের হালনাগাদ কপি।	বার্ষিক বরাদ্দ ১০০০ লিটার ৯০০০/-, বার্ষিক বরাদ্দ ৫০০০ লিটার পর্যন্ত ১২০০০/- ও	৪৫ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
	ইথাইল এ্যালকোহল (ইথাইল) (এইচ এস কোড - ২২০৭) সংগ্রহ, সংরক্ষণ, পরিবহন এবং ঔষধ (মাদার টিংচার) তৈরীর উপাদান হিসেবে ব্যবহারের পারমিট প্রদান।	প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	৫) বিস্ফোরক লাইসেন্সের কপি। ৬) হালনাগাদ ড্রাগ ম্যানুফ্যাকচার লাইসেন্সের(হোমিও) কপি। ৭) প্রতিষ্ঠানের খসড়া মানচিত্রের কপি। ৮) জমির দলিল/ঘর ভাড়ার চুক্তিপত্রের দলিলের কপি। ৯) প্রতিষ্ঠানটিতে নিয়োজিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের তালিকা ১০) ঔষধ প্রস্তুতের রেসিপি (এনেক্সার)। ১১) প্রতিষ্ঠানটির যন্ত্রপাতির তালিকা। ১২) প্রতিষ্ঠানটির মান নিয়ন্ত্রণ কাজে নিয়োজিত হোমিও ডাক্তার এর সনদপত্র। ১৩) বার্ষিক চাহিদা সম্পর্কে ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তরের সুপারিশ পত্র। ১৪) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ প্রতিবেদনের কপি। ১৫) সংশ্লিষ্ট জেলা ও বিভাগীয় কার্যালয়ের সুপারিশ পত্র।	বার্ষিক বরাদ্দ ১০০০০ লিটার পর্যন্ত ১৫০০০/- বার্ষিক বরাদ্দ ১০০০০ লিটার এর উর্ধ্বে ১৮০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।		
১৩	হোমিওপ্যাথিক চিকিৎসক কর্তৃক ঔষধ শক্তিকরণ	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক লেটার হেড প্যাডে আবেদন	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে/প্যাডে আবেদন (ডাউনলোড)।	বার্ষিক বরাদ্দ ২৫ লিটার ১০০০/-, বার্ষিক বরাদ্দ ১০০	৪৫দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
	(ডাইলুশন) এর জন্য রেকটিফাইড স্পিরিট মজুদ ও ব্যবহারের পারমিট প্রদান।	প্রাপ্তির পর জেলা/বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	২) হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের কপি। ৩) হালনাগাদ আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়নপত্র। ৪) হালনাগাদ ড্রাগ লাইসেন্স (হোমিও) এর কপি ৫) প্রতিষ্ঠানের খসড়া মানচিত্রের কপি। ৬) জমির দলিল/ঘর ভাড়ার চুক্তিপত্রের। ৭) প্রতিষ্ঠানটিতে নিয়োজিত কর্মকর্তা/কর্মচারীর তালিকা। ৮) প্রতিষ্ঠানটিতে নিয়োজিত হোমিও ডাক্তারের সনদপত্র। ৯) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ প্রতিবেদনের কপি। ১০) সংশ্লিষ্ট জেলা ও বিভাগীয় কার্যালয়ের সুপারিশ পত্র।	লিটার পর্যন্ত ১৫০০/- ও বার্ষিক বরাদ্দ ৫০০ লিটার পর্যন্ত ২০০০/- বার্ষিক বরাদ্দ ১০০০ লিটার পর্যন্ত ৫০০০/- ও বার্ষিক বরাদ্দ ১০০০ লিটার এর উর্ধ্বে ৭০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।		ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com
১৪	এ্যালকোহল/ স্ট্রং এ্যালকোহল/ রেকটিফাইড	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক লেটার হেড প্যাডে আবেদন প্রাপ্তির পর	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে/প্যাডে আবেদন (ডাউনলোড)। ২) হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের কপি।	৭,০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও	৪৫ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
	স্পিরিট সমবলিত হোমিওপ্যাথিক ঔষধ পাইকারী বিক্রয়ের লাইসেন্স প্রদান।	জেলা/বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	৩) হালনাগাদ আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়নপত্র। ৪) হালনাগাদ ড্রাগ লাইসেন্স (হোমিও) এর কপি। ৫) প্রতিষ্ঠানের খসড়া মানচিত্র। ৬) জমির দলিল/ ঘর ভাড়ার চুক্তিপত্রের দলিলের কপি। ৭) প্রতিষ্ঠানটিতে নিয়োজিত কর্মকর্তা/কর্মচারীর তালিকা। ৮) প্রতিষ্ঠানটিতে নিয়োজিত হোমিও ডাক্তারের সনদপত্র। ৯) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ প্রতিবেদনের কপি। ১০) সংশ্লিষ্ট জেলা ও বিভাগীয় কার্যালয়ের সুপারিশ পত্র।	অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।		৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com
১৫	মিথানল আমদানি লাইসেন্স এবং ব্যবহারের পারমিট প্রদান (ঔষধ কোম্পানীর ক্ষেত্রে)	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক লেটার হেড প্যাডে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে/প্যাডে আবেদন ২) হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের কপি ৩) হালনাগাদ ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স লাইসেন্স এর সনদপত্রের কপি। ৪) পরিবেশ অধিদপ্তরের ছাড়পত্র ৫) বিস্ফোরক অধিদপ্তরের হালনাগাদ লাইসেন্স ৬) আমদানি নিবন্ধন প্রত্যয়নপত্র (আইআরসি)	আমদানিলাইসেন্স ২০,০০০/- ও ব্যবহারের ২,০০০/- পারমিট ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে	৪৫ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
		অনুমোদন।	৭) ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তরের সুপারিশ (ঔষধ উৎপাদনের ক্ষেত্রে) ৮) ড্রাগ ম্যানুফেকচারিং লাইসেন্স ৯) ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর কর্তৃক অনুমোদিত এনেঞ্জার ১০) হালনাগাদ আয়কর প্রত্যয়নপত্র ১১) মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ আইন, ২০১৮ এর ধারা ১৪ অনুযায়ী প্রতিবেদন/ পুলিশ প্রতিবেদন ১২) বর্তমানে আবেদনকৃত মিথানল/ইথানল এর পরিমাণ ১২) সংশ্লিষ্ট জেলা কার্যালয়ের সুপারিশ পত্র। ১৩) সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় কার্যালয়ের কার্যালয়ের সুপারিশ পত্র।	ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।		
১৬	মাদকাসক্তির পরামর্শ, চিকিৎসা ও পুনর্বাসন কেন্দ্রের লাইসেন্স প্রদান।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর	১) বিধি নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ডাউনলোড) (স্বাক্ষরকারীর নাম ও পদবীসহ স্বাক্ষর)। ২) মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ আইন ২০১৮ এর ১৪ ধারা মোতাবেক পুলিশ প্রতিবেদন/তদন্তকারী কর্মকর্তার বিশেষ প্রতিবেদনের কপি। ৩) যে ভবনে প্রতিষ্ঠানটি অবস্থিত তার	শুধুমাত্র পরামর্শ কেন্দ্র ২০০০/-, ১০ বেড পর্যন্ত ৫০০০/-, ২০ বেড পর্যন্ত ১০০০০/- ২০ বেড এর অধিক ২০০০০/- ও পুনর্বাসন	৬০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ্জ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
		অনুমোদন।	<p>মালিকানার স্বপক্ষে কাগজপত্রঃ</p> <p>(ক) মালিক হলে মূল দলিলের সার্টিফাইড কপি অথবা ভাড়া বাড়িতে হলে চুক্তিপত্রের উভয় পৃষ্ঠার ফটোকপি।</p> <p>৪) হালনাগাদ আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়ন পত্রের কপি।</p> <p>৫) হালনাগাদ ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স লাইসেন্স এর সনদপত্রের কপি।</p> <p>৬) সংশ্লিষ্ট জেলার সিভিল সার্জনের মতামত।</p> <p>৭) প্রতিষ্ঠানটিতে পুরো কেন্দ্রের কাভারেজসহ নাইটভিশন সিসি ক্যামেরা আছে কিনা?</p> <p>৮) সংশ্লিষ্ট বিধিমালার ৪(১) এর শর্তাবলী প্রতিপালিত হয়েছে কিনা? বিষয়সমূহের একটি পৃথক বিবরণ সংযুক্ত করতে হবে (সংযুক্তি -১ দ্রষ্টব্য)।</p> <p>৯) বেড সংখ্যা।</p> <p>১০) সার্বক্ষনিক ডাক্তার/ডাক্তারদের সংখ্যা ও রেজিঃ সনদ ও যোগদান পত্রের কপি।</p> <p>১১) মনোচিকিৎসকের সংখ্যা ও রেজিঃ সনদ ও যোগদান পত্রের কপি।</p> <p>১২) নার্স বা ওয়ার্ড এর সংখ্যা, শিক্ষাগত সনদ ও</p>	<p>কেন্দ্রের ক্ষেত্রে</p> <p>১০ বেড ১০০০০/-</p> <p>, ২০ বেড পর্যন্ত</p> <p>২০০০০/-, ২০ বেড</p> <p>এর অধিক হলে</p> <p>৩০০০/-</p> <p>অধিদপ্তরের</p> <p>অফিস ও</p> <p>অর্থনৈতিক কোড</p> <p>১৬১০৪০১-</p> <p>১১৪২১০১ তে</p> <p>ট্রেজারী চালানোর</p> <p>মাধ্যমে বাংলাদেশ</p> <p>ব্যাংক/ সোনালী</p> <p>ব্যাংকে জমা</p> <p>প্রদান।</p>		

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			<p>যোগদান পত্রের কপি।</p> <p>১৩) সুইপার এর সংখ্যা ও যোগদান পত্রের কপি।</p> <p>১৪) আবেদনকৃত বেসরকারি মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্রের ভিতর ও বাহিরের ছবি (সর্বনিম্ন ০৫ টি ছবি)।</p> <p>১৫) আবেদনের সাথে রোগীদের জন্য সরবরাহকৃত ডায়েট চার্ট।</p>			
১৭	<p>রেক্টিফাইট স্পিরিটের বন্ডেড পণ্যাগার ও পাইকারী বিক্রয়ের লাইসেন্স অনুমোদন প্রদান।</p>	<p>সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের লেটার হেড প্যাডে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে অনুমোদন প্রদান সাপেক্ষে সংশ্লিষ্ট জেলা কার্যালয় হতে ইস্যু করা হয়।</p>	<p>১) প্রতিষ্ঠানের আবেদন।</p> <p>২) ট্রেড লাইসেন্সের কপি।</p> <p>৩) আয়কর সনদ এর কপি।</p> <p>৪) প্রসত্মাবিত গুদাম ঘরের দলিলেল অনুলিপি/ভাড়ার চুক্তিপত্র।</p> <p>৫) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স লাইসেন্সের কপি।</p> <p>৬) প্রতিষ্ঠানটির মেমোরেন্ডাম এন্ড আর্টিকেল অব এসোসিয়েশন।</p> <p>৭) প্রস্তাবিত স্থানে লাইসেন্স প্রদানের বিষয়ে ওয়ার্ড কমিশনার/ইউপি চেয়ারম্যান এর অনাপত্তিপত্র।</p>	<p>৫০,০০০/-</p> <p>ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।</p>	৬০ দিন	<p>জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক</p> <p>ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০</p> <p>ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com</p>

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			<p>৮) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের তালিকা এবং নিয়োগপত্র।</p> <p>৯) প্রতিষ্ঠানের যন্ত্রপাতির তালিকা।</p> <p>১০) রেসিপি়র অনুলিপি।</p> <p>১১) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ প্রতিবেদনের কপি।</p> <p>১২) সংশ্লিষ্ট জেলা কার্যালয়ের সুপারিশ পত্র।</p> <p>১৩) বিভাগীয় মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ কার্যালয়ের সুপারিশ পত্র।</p>			
১৮	সাইকোট্রপিক সাবস্ট্যান্স আমদানী, মজুদ ও পাইকারী বিক্রয় লাইসেন্স প্রদান।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	<p>১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ডাউনলোড)।</p> <p>২) আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্টের ১ম ৪ পৃষ্ঠার সত্যায়িত কপি।</p> <p>৩) দু'কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি।</p> <p>৪) যে ভবনে/ঘরে প্রতিষ্ঠানটি অবস্থিত তার মালিকানার স্বপক্ষে সর্বশেষ প্রচারিত খতিয়ান/ক্রয়কৃত হলে মূল ক্রয় দলিলের অনুলিপি, নামজারি খতিয়ানের কপি এবং হালসন পযর্ন্ত ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের দাখিলের কপি।</p>	২০,০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।	৬০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			<p>৫) ভাড়া ভবনে/ঘরে অবস্থিত হলে বাড়ি ভাড়া নিয়ন্ত্রণ অধ্যাদেশ, ১৯৯০ অনুসরণে চুক্তিপত্র এবং সর্বশেষ ভাড়া পরিশোধের রশিদ</p> <p>৬) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স কপি।</p> <p>৭) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের নকশা কপি।</p> <p>৮) গোড়াউনের খসড়া মানচিত্র কপি।</p> <p>৯) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আমদানি নিবন্ধন প্রত্যয়ন পত্র।</p> <p>১০) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আয়কর প্রত্যয়ন পত্র।</p> <p>১১) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স এর হালনাগাদ সনদপত্র</p> <p>১২) প্রতিষ্ঠানটির ব্যাংক সলভেন্সীর সনদ কপি।</p> <p>১৩) মেমোরেন্ডাম অব এসোসিয়েশন এন্ড আর্টিকেল এসোসিয়েশন এর কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।</p> <p>১৪) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট।</p> <p>১৫) ঔষধ আমদানিকারী প্রতিষ্ঠান হলে ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর কর্তৃক হালনাগাদ ড্রাগ লাইসেন্সের কপি ও ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর</p>			

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			কর্তৃক সুপারিশ এবং ড্রাগ প্রশাসনস কর্তৃক অনুমোদিত এনেক্লার হালনাগাদ নবায়ন কপি।			
১৯	সাইকোট্রপিক সাবস্ট্যান্স রপ্তানী, মজুদ ও পাইকারী বিক্রয় লাইসেন্স প্রদান।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ডাউনলোড)। ২) আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্টের ১ম ৪ পৃষ্ঠার সত্যায়িত অনুলিপি। ৩) দু'কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি। ৪) যে ভবনে/ঘরে প্রতিষ্ঠানটি অবস্থিত তার মালিকানার স্বপক্ষে সর্বশেষ প্রচারিত খতিয়ান/ক্রয়কৃত হলে মূল ক্রয় দলিলের অনুলিপি, নামজারি খতিয়ানের কপি এবং হালসন পযুক্ত ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের দাখিলের কপি। ৫) ভাড়া ভবনে/ঘরে অবস্থিত হলে বাড়ি ভাড়া নিয়ন্ত্রণ অধ্যাদেশ, ১৯৯০ অনুসরণে চুক্তিপত্র এবং সর্বশেষ ভাড়া পরিশোধের রশিদ কপি। ৬) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স কপি। ৭) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের নকশা কপি। ৮) গোডাউনের খসড়া মানচিত্র কপি। ৯) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ রপ্তানি নিবন্ধন পত্র।	২০,০০০/-ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।	৬০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			<p>১০) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আয়কর প্রত্যয়ন পত্র</p> <p>১১) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স এর হালনাগাদ সনদপত্র</p> <p>১২) প্রতিষ্ঠানটির ব্যাংক সলভেন্সীর সনদ</p> <p>১৩) মেমোরেন্ডাম অব এসোসিয়েশন এন্ড আর্টিকেল এসোসিয়েশন এর কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।</p> <p>১৪) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট।</p> <p>১৫) ঔষধ রপ্তানীকারক প্রতিষ্ঠান হলে ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর কর্তৃক হালনাগাদ ড্রাগ লাইসেন্সের কপি, এনেক্সার ও ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর কর্তৃক সুপারিশ পত্র।</p>			
২০	সাইকোট্রপিক সাবস্ট্যান্স উৎপাদন/ প্রক্রিয়াজাতকরণ, মজুদ ও পাইকারী বিক্রয় লাইসেন্স প্রদান।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর	<p>১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন(ডাউনলোড)।</p> <p>২) আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্টের ১ম ৪ পৃষ্ঠার সত্যায়িত অনুলিপি।</p> <p>৩) দু'কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি।</p> <p>৪) যে ভবনে/ঘরে প্রতিষ্ঠানটি অবস্থিত তার</p>	২০,০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১- ১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ	৬০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২- ৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
		অনুমোদন।	<p>মালিকানার স্বপক্ষে সর্বশেষ প্রচারিত খতিয়ান/ক্রয়কৃত হলে মূল ক্রয় দলিলের অনুলিপি, নামজারি খতিয়ানের কপি এবং হালসন পর্যন্ত ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের দাখিলের কপি।</p> <p>৫) ভাড়া ভবনে/ঘরে অবস্থিত হলে বাড়ি ভাড়া নিয়ন্ত্রণ অধ্যাদেশ, ১৯৯০ অনুসরণে চুক্তিপত্র এবং সর্বশেষ ভাড়া পরিশোধের রশিদ</p> <p>৬) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স কপি।</p> <p>৭) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের নকশা কপি।</p> <p>৮) গোড়াউনের খসড়া মানচিত্র কপি।</p> <p>৯) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আমদানি নিবন্ধন প্রত্যয়ন পত্র।</p> <p>১০) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আয়কর প্রত্যয়ন পত্র।</p> <p>১১) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স এর হালনাগাদ সনদপত্র কপি।</p> <p>১২) প্রতিষ্ঠানটির ব্যাংক সলভেন্সীর সনদকপি।</p> <p>১৩) মেমোরেন্ডাম অব এসোসিয়েশন এন্ড আর্টিকেল এসোসিয়েশন এর কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।</p>	ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।		

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			<p>১৪) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্টকপি।</p> <p>১৫) শিল্পপ্রতিষ্ঠান হলে প্রতিষ্ঠানটির যন্ত্রপাতির তালিকা, কারখানার উৎপাদনের রেসিপি/এনেক্সার (হালনাগাদ নবায়িত ও প্রোডাকশন ফ্লোচার্ট, প্রতিষ্ঠানটিতে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিবরণ এবং আমদানিকৃত কেমিক্যালস এর ব্যবহারের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীদের তালিকা ও উৎপাদনের প্রক্রিয়া, প্রতিষ্ঠানটিতে নিয়োজিত ফার্মাসিষ্ট/কেমিষ্টদের জীবন বৃত্তান্ত, নিয়োগপত্র ও সনদ এবং</p> <p>১৬) পরিবেশ অধিদপ্তরের ছাড়পত্র।</p>			
২১	সাইকোট্রপিক সাবস্ট্যান্স মজুদ ও পাইকারী বিক্রয় লাইসেন্স প্রদান।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	<p>১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন।</p> <p>২) আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্টের ১ম ৪ পৃষ্ঠার সত্যায়িত অনুলিপি।</p> <p>৩) দু'কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি।</p> <p>৪) যে ভবনে/ঘরে প্রতিষ্ঠানটি অবস্থিত তার মালিকানার স্বপক্ষে সর্বশেষ প্রচারিত খতিয়ান/ক্রয়কৃত হলে মূল ক্রয় দলিলের</p>	৩,০০০/-ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা	৬০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			<p>অনুলিপি, নামজারি খতিয়ানের কপি এবং হালসন পযর্ন্ত ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের দাখিলের কপি।</p> <p>৫) ভবনে/ঘরে অবস্থিত হলে বাড়ি ভাড়া নিয়ন্ত্রণ অধ্যাদেশ, ১৯৯০ অনুসরণে চুক্তিপত্র এবং সর্বশেষ ভাড়া পরিশোধের রশিদ</p> <p>৬) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স কপি।</p> <p>৭) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের নকশা কপি।</p> <p>৮) গোড়াউনের খসড়া মানচিত্র কপি।</p> <p>৯) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আমদানি নিবন্ধন প্রত্যয়ন পত্র।</p> <p>১০) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আয়কর প্রত্যয়ন পত্র।</p> <p>১১) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স এর হালনাগাদ সনদপত্র।</p> <p>১২) প্রতিষ্ঠানটির ব্যাংক সলভেন্সীর সনদ।</p> <p>১৩) প্রতিষ্ঠানটি লি: কো: হলে মেমোরেন্ডাম অব এসোসিয়েশন এন্ড আর্টিকেল এসোসিয়েশন এর কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।</p> <p>১৪) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট।</p>	প্রদান।		

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			১৫) শিল্পপ্রতিষ্ঠান হলে প্রতিষ্ঠানটির যন্ত্রপাতির তালিকা, কারখানার উৎপাদনের রেসিপি ও প্রোডাকশন ফ্লোচার্ট, প্রতিষ্ঠানটিতে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিবরণ এবং আমদানিকৃত কেমিক্যালস এর ব্যবহারের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের তালিকা ও উৎপাদনের প্রক্রিয়া , প্রতিষ্ঠানটিতে নিয়োজিত ফার্মাসিষ্ট/কেমিষ্টদের জীবন বৃত্তান্ত, নিয়োগপত্র ও সনদ।			
২২	সাইকোট্রপিক সাবস্ট্যান্স মজুদ ও খুচরা বিক্রয় লাইসেন্স প্রদান।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ডাউনলোড)। ২) আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্টের ১ম ৪ পৃষ্ঠার সত্যায়িত অনুলিপি। ৩) দু'কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি। ৪) যে ভবনে/ঘরে প্রতিষ্ঠানটি অবস্থিত তার মালিকানার স্বপক্ষে সর্বশেষ প্রচারিত খতিয়ান/ক্রয়কৃত হলে মূল ক্রয় দলিলের অনুলিপি, নামজারি খতিয়ানের কপি এবং হালসন পযুক্ত ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের দাখিলের কপি।	মহানগেরর ক্ষেত্রে ১০০০/- অন্যান্য এলাকার জন্য ৫০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১- ১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা	৬০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২- ৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			<p>৫) ভাড়া ভবনে/ঘরে অবস্থিত হলে বাড়ি ভাড়া নিয়ন্ত্রণ অধ্যাদেশ, ১৯৯০ অনুসরণে চুক্তিপত্র এবং সর্বশেষ ভাড়া পরিশোধের রশিদ।</p> <p>৬) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স কপি।</p> <p>৭) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের নকশা কপি।</p> <p>৮) গোড়াউনের খসড়া মানচিত্র কপি।</p> <p>৯) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আমদানি নিবন্ধন প্রত্যয়ন পত্র।</p> <p>১০) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আয়কর প্রত্যয়ন পত্র কপি।</p> <p>১১) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স এর হালনাগাদ সনদপত্র কপি।</p> <p>১২) প্রতিষ্ঠানটির ব্যাংক সলভেন্সীর সনদ কপি।</p> <p>১৩) মেমোরেন্ডাম অব এসোসিয়েশন এন্ড আর্টিকেল এসোসিয়েশন এর কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।</p> <p>১৪) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট</p>	প্রদান।		
২৩	মদের আমদানি-রপ্তানি লাইসেন্স (ক) বিদেশিদের আমদানি লাইসেন্স, (খ) বিলাতিদের	নির্ধারিত ফরমে এবং সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক লেটার হেড	<p>১) নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ডাউনলোড)।</p> <p>২) আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র / পাসপোর্টের ১ম ৪ পৃষ্ঠার সত্যায়িত অনুলিপি।</p>	(ক) বিদেশিদের আমদানি লাইসেন্স ফি: ১,০০,০০০/- (খ) বিলাতিদের	৪৫ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
	রপ্তানি লাইসেন্স।	প্যাডে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	৩) দু'কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি ৪) যে ভবনে/ঘরে প্রতিষ্ঠানটি অবস্থিত তার মালিকানা স্বপক্ষে সর্বশেষ প্রচারিত খতিয়ান/ক্রয়কৃত হলে মূল ক্রয় দলিলের অনুলিপি, নামজারি খতিয়ানের কপি এবং হাল সন পর্যন্ত ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের দাখিলের কপি ৫) ভাড়া ভবনে/ঘরে অবস্থিত হলে বাড়ি ভাড়া নিয়ন্ত্রণ অধ্যাদেশ, ১৯৯০ অনুসরণে চুক্তিপত্র এবং সর্বশেষ ভাড়া পরিশোধের রশিদ কপি। ৬) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের কপি। ৭) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানটির খসড়া মানচিত্র কপি। ৮) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আয়কর প্রত্যয়ন পত্র কপি। ৯) প্রতিষ্ঠানটির গোড়াউনের খসড়া মানচিত্র কপি। ১০) প্রতিষ্ঠানটি লিমিটেড হলে মেমোরেন্ডাম অব এসোসিয়েশন এন্ড আর্টিকেল এসোসিয়েশন এর হালনাগাদ কপি। ১১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানে বিলাতি মদের দোকান	রপ্তানি লাইসেন্স ফি: ১০,০০০/- অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।		ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			<p>পরিচালনার বিষয়ে স্থানীয় ওয়ার্ড কমিশনার/ পৌর চেয়ারম্যানের অনাপত্তিপত্র। ১২) ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট কপি। ১৩) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট ১৪) স্থানীয় মাননীয় সংসদ সদস্যের অনাপত্তিপত্র ১৫) প্রতিষ্ঠানটি ভাড়া বাড়ী হলে মালিকের অনাপত্তিপত্র ১৬) প্রতিষ্ঠানটির আশেপাশে কোন শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও ধর্মীয় উপাসনালয় থাকবে না ১৭) প্রতিষ্ঠানটি শুষ্কমুক্ত বিপনী হলে কাষ্টম বন্ড কমিশনারেট থেকে প্রদত্ত বন্ডেড লাইসেন্স এর হালনাগাদ কপি প্রতিষ্ঠানের আবেদন।</p>			
২৪	বিলাতি/বিদেশমদের ব্রান্ড রেজিস্ট্রেশন প্রদান (পাঁচ অর্থ-বৎসরের জন্য)।	নির্ধারিত ফরমে এবং সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক লেটার হেড প্যাডে আবেদন, সেপ্রেস্কিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	<p>১) বার লাইসেন্সের নবায়নের অনুলিপি। ২) ট্রেড লাইসেন্সের অনুলিপি। ৩) নবায়িত হোটেল/রেস্টুরেন্ট লাইসেন্সের অনুলিপি। (আবেদনের লিংক- https://www.mygov.bd/service/?id=BDGS-1639041398)</p>	প্রতি ব্রান্ড বিলাতি মদ: ২০,০০০/-, বিদেশি মদ: ২৫,০০০/-ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-	০৫ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
				১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।		
২৫	পণ্য খালাসের অনাপত্তি প্রদান	সেবা গ্রহীতার আবেদন প্রাপ্তির পর প্রধান কার্যালয় হতে আমদানীর অনাপত্তি প্রদান।	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আবেদন। ২) মাদকদ্রব্য আমদানীর হিসাব বিবরণী। ৩) সংশ্লিষ্ট ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত কমাশিয়াল ইনভয়েজ। ৪) বিল অব লেডিং। ৫) প্যাকিং লিস্ট। ৬) নির্ধারিত ফি জমা প্রদানের চালানের কপি।	পণ্য খালাসের অনাপত্তি ফি ১,০০০/- অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১- ১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।	০৩ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com
২৬	ডিস্টিলারি লাইসেন্স।	নির্ধারিত ফরমে এবং সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের লেটার হেড প্যাডে আবেদন প্রাপ্তির পর	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ডাউনলোড)। ২) আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র / পাসপোর্টের ১ম ৪ পৃষ্ঠার সত্যায়িত অনুলিপি।	লাইসেন্সের ক্ষেত্রে ১০,০০,০০০/-, নবায়নের ক্ষেত্রে ৫,০০,০০০/-	৬০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
		জেলা/বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে অনুমোদন প্রদান সাপেক্ষে সংশ্লিষ্ট জেলা কার্যালয় হতে ইস্যু করা হয়।	৩) দু'কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। ৪) যে ভবনে/ঘরে প্রতিষ্ঠানটি অবস্থিত তার মালিকানা স্বপক্ষে সর্বশেষ প্রচারিত খতিয়ান/ক্রয়কৃত হলে মূল ক্রয় দলিলের অনুলিপি, নামজারি খতিয়ানের কপি এবং হালসন পর্যন্ত ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের দাখিলের কপি। ৫) ভাড়া ভবনে/ঘরে অবস্থিত হলে বাড়ি ভাড়া নিয়ন্ত্রণ অধ্যাদেশ, ১৯৯০ অনুসরণে চুক্তিপত্র এবং সর্বশেষ ভাড়া পরিশোধের রশিদ। ৬) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স (যদি থাকে)। ৭) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানটির খসড়া মানচিত্রের কপি ৮) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আয়কর প্রত্যয়ন পত্রের কপি। ৯) প্রতিষ্ঠানটির যন্ত্রপাতির তালিকা। ১০) কারখানার উৎপাদনের রেসিপি ও প্রোডাকশন ফ্লো চার্ট ১১) মেমোরেন্ডাম অব এসোসিয়েশন এন্ড আর্টিকেল এসোসিয়েশন এর হালনাগাদ কপি। ১২) প্রতিষ্ঠানটিতে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিবরণ এবং	ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।		ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			<p>মাদকদ্রব্য উৎপাদনের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীদের তালিকাও উৎপাদনের প্রক্রিয়া।</p> <p>১৩) প্রতিষ্ঠানটিতে নিয়োজিত ফার্মাসিস্ট/কেমিস্টদের জীবনবৃত্তান্ত, নিয়োগপত্র ও সনদ এবং পরিবেশ অধিদপ্তরের ছাড়পত্রের কপি।</p> <p>১৪) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানে (ডিপ্টিলারী/ব্রিউয়ারী) বিষয়ে স্থানীয় ওয়ার্ড কমিশনার/পৌর চেয়ারম্যানের অনাপত্তিপত্র।</p> <p>১৫) স্থানীয় মাননীয় সংসদ সদস্যের অনাপত্তিপত্র।</p> <p>১৬) ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট এর কপি।</p> <p>১৭) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট এর কপি।</p>			
২৭	ব্রিউয়ারি লাইসেন্স।	নির্ধারিত ফরমে এবং সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের লেটার হেড প্যাডে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের	<p>১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ডাউনলোড)।</p> <p>২) আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র / পাসপোর্টের ১ম ৪ পৃষ্ঠার সত্যায়িত অনুলিপি।</p> <p>৩) দু'কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি।</p> <p>৪) যে ভবনে/ঘরে প্রতিষ্ঠানটি অবস্থিত তার</p>	৫,০০,০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১- ১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে বাংলাদেশ	৬০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২- ৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
		প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে অনুমোদন প্রদান সাপেক্ষে সংশ্লিষ্ট জেলা কার্যালয় হতে ইস্যু করা হয়।	মালিকানা স্বপক্ষে সর্বশেষপ্রচারিত খতিয়ান/ক্রয়কৃত হলে মূল ক্রয় দলিলের অনুলিপি, নামজারি খতিয়ানের কপি এবং হালসনপর্যন্ত ভূমি উন্নয়ন করপরিশোধের দাখিলের কপি। ৫) ভাড়া ভবনে/ঘরে অবস্থিত হলে বাড়ি ভাড়া নিয়ন্ত্রণ অধ্যাদেশ, ১৯৯০ অনুসরণে চুক্তিপত্র এবং সর্বশেষভাড়া পরিশোধের রশিদ। ৬) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদট্রেড লাইসেন্স (যদি থাকে)। ৭) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানটির খসড়া মানচিত্রের কপি। ৮) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আয়কর প্রত্যয়ন পত্রের কপি। ৯) প্রতিষ্ঠানটির যন্ত্রপাতির তালিকা। ১০) কারখানার উৎপাদনের রেসিপি ও প্রোডাকশন ফ্লো চার্ট এর কপি। ১১) মেমোরেন্ডাম অব এসোসিয়েশন এন্ড আর্টিকেল এসোসিয়েশন এর হালনাগাদ কপি। ১২) প্রতিষ্ঠানটিতে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিবরণ এবং মাদকদ্রব্যউৎপাদনের সাথে সংশ্লিষ্টকর্মকর্তা/কর্মচারীদের	ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।		

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			তালিকা ও উৎপাদনের প্রক্রিয়া। ১৩) প্রতিষ্ঠানটিতে নিয়োজিত ফার্মাসিষ্ট/কেমিষ্টদের জীবনবৃত্তান্ত, নিয়োগপত্র ও সনদ এবং পরিবেশ অধিদপ্তরের ছাড়পত্র। ১৪) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানে এলকোহল উৎপাদন (ডিষ্টিলারী/ব্রিউয়ারী) বিষয়ে স্থানীয় ওয়ার্ড কমিশনার/পৌর চেয়ারম্যানের অনাপত্তিপত্র। ১৫) স্থানীয় মাননীয় সংসদ সদস্যের অনাপত্তিপত্র। ১৬) ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট এর কপি। ১৭) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট এর কপি।			
২৮	বিলাতী মদের বন্ডেড পণ্যাগার লাইসেন্স অনুমোদন প্রদান।	ব্যক্তি অথবা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে সিদ্ধান্ত সংশ্লিষ্ট	১) প্রতিষ্ঠানের আবেদন (ডাউনলোড)। ২) ট্রেড লাইসেন্সের কপি। ৩) আয়কর সনদের কপি। ৪) বন্ড লাইসেন্সের কপি। ৫) প্রস্তাবিত গুদাম ঘরের দলিলেল অনুলিপি/ভাড়ার চুক্তিপত্র। ৬) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স লাইসেন্সের কপি।	৫০,০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী	৬০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
		জেলা কার্যালয়কে পত্রের মাধ্যমে অবহিত করা।	৭) প্রতিষ্ঠানটির মেমোরেন্ডাম এন্ড আর্টিকেল অব এসোসিয়েশন। ৮) প্রস্তাবিত স্থানে লাইসেন্স প্রদানের বিষয়ে ওয়ার্ড কমিশনার/ইউপি চেয়ারম্যান এর অনাপত্তিপত্র। ৯) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের তালিকা এবং নিয়োগপত্রের কপি। ১০) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ প্রতিবেদনের কপি। ১১) সংশ্লিষ্ট জেলা কার্যালয়ের সুপারিশ পত্র। ১২) বিভাগীয় মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ কার্যালয়ের সুপারিশ পত্র।	ব্যাংকে জমা প্রদান।		
২৯	বিলাতিমদের উৎপাদন ও প্রক্রিয়াজাতকরণ লাইসেন্স।	নির্ধারিত ফরমে এবং ব্যক্তি অথবা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে সিদ্ধান্ত সংশ্লিষ্ট	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ডাউনলোড)। ২) আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র / পাসপোর্টের ১ম ৪ পৃষ্ঠার সত্যায়িত অনুলিপি। ৩) দু'কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। ৪) যে ভবনে/ঘরে প্রতিষ্ঠানটি অবস্থিত তার মালিকানা স্বপক্ষে সর্বশেষ প্রচারিত খতিয়ান/ক্রয়কৃত হলে মূল ক্রয় দলিলের	৫,০০,০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১- ১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা	৬০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২- ৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
		জেলা কার্যালয়কে পত্রের মাধ্যমে অবহিত করা।	<p>অনুলিপি, নামজারি খতিয়ানের কপি এবং হালসন পর্যন্ত ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের দাখিলের কপি।</p> <p>৫) ভাড়া ভবনে/ঘরে অবস্থিত হলে বাড়ি ভাড়া নিয়ন্ত্রণ অধ্যাদেশ, ১৯৯০ অনুসরণে চুক্তিপত্র এবং সর্বশেষভাড়া পরিশোধের রশিদের কপি।</p> <p>৬) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদট্রেড লাইসেন্স (যদি থাকে)।</p> <p>৭) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানটির খসড়া মানচিত্রের কপি।</p> <p>৮) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আয়কর প্রত্যয়ন পত্র।</p> <p>৯) প্রতিষ্ঠানটির যন্ত্রপাতির তালিকা।</p> <p>১০) কারখানার উৎপাদনের রেসিপি ও প্রোডাকশন ফ্লো চার্ট</p> <p>১১) মেমোরেন্ডাম অব এসোসিয়েশন এন্ড আর্টিকেল এসোসিয়েশন এর হালনাগাদ কপি।</p> <p>১২) প্রতিষ্ঠানটিতে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিবরণ এবং</p> <p>১৩) প্রতিষ্ঠানটিতে নিয়োজিত ফার্মাসিষ্ট/কেমিষ্টদের জীবন বৃত্তান্ত, নিয়োগপত্র ও সনদ এবং পরিবেশ অধিদপ্তরের</p>	প্রদান।		

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			ছাড়পত্র। ১৪) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানে (ডিপ্টিলারী/ব্রিউয়ারী) বিষয়ে স্থানীয় ওয়ার্ড কমিশনার/পৌর চেয়ারম্যানের অনাপত্তিপত্র। ১৫) ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট। ১৬) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট।			
৩০	বিলাতি/বিদেশি মজুদ ও পাইকারী বিক্রয়ের লাইসেন্স।	নির্ধারিত ফরমে এবং ব্যক্তি অথবা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে সিদ্ধান্ত সংশ্লিষ্ট জেলা কার্যালয়কে পত্রের মাধ্যমে অবহিত করা।	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২) আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র / পাসপোর্টের ১ম ৪ পৃষ্ঠার সত্যায়িত অনুলিপি। ৩) দু'কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। ৪) যে ভবনে/ঘরে প্রতিষ্ঠানটি অবস্থিত তার মালিকানা স্বপক্ষে সর্বশেষ প্রচারিত খতিয়ান/ক্রয়কৃত হলে মূল ক্রয় দলিলের অনুলিপি, নামজারি খতিয়ানের কপি এবং হালসন পর্যন্ত ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের দাখিলের কপি। ৫) ভাড়া ভবনে/ঘরে অবস্থিত হলে বাড়ি ভাড়া নিয়ন্ত্রণ অধ্যাদেশ, ১৯৯০ অনুসরণে চুক্তিপত্র এবং	১,০০,০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।	৬০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			<p>সর্বশেষ ভাড়া পরিশোধের রশিদের কপি।</p> <p>6) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স (যদি থাকে)।</p> <p>7) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানটির খসড়া মানচিত্রের কপি।</p> <p>8) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আয়কর প্রত্যয়ন পত্র।</p> <p>9) প্রতিষ্ঠানটির যন্ত্রপাতির তালিকা।</p> <p>10) কারখানার উৎপাদনের রেসিপি ও প্রোডাকশন ফ্লো চার্ট</p> <p>11) মেমোরেন্ডাম অব এসোসিয়েশন এন্ড আর্টিকেল এসোসিয়েশন এর হালনাগাদ কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।</p> <p>12) প্রতিষ্ঠানটিতে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিবরণ এবং মাদকদ্রব্য উৎপাদনের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের তালিকাও উৎপাদনের প্রক্রিয়া।</p> <p>13) পরিবেশ অধিদপ্তরের ছাড়পত্র।</p> <p>14) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানে এলকোহল উৎপাদন (ডিষ্টিলারী/ব্রিউয়ারী) বিষয়ে স্থানীয় ওয়ার্ড কমিশনার/পৌর চেয়ারম্যানের অনাপত্তিপত্র।</p>			

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			15) ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট। 16) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট।			
৩১	বিলাতি/বিদেশিমদের ক্লাব লাইসেন্স লাইসেন্স।	নির্ধারিত ফরমে এবং ব্যক্তি অথবা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে সিদ্ধান্ত সংশ্লিষ্ট জেলা কার্যালয়কে পত্রের মাধ্যমে অবহিত করা।	1) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন। 2) আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র / পাসপোর্টের ১ম ৪ পৃষ্ঠার সত্যায়িত অনুলিপি। 3) দু'কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। 4) যে ভবনে/ঘরে প্রতিষ্ঠানটি অবস্থিত তার মালিকানা স্বপক্ষে সর্বশেষ প্রচারিত খতিয়ান/ক্রয়কৃত হলে মূল ক্রয় দলিলের অনুলিপি, নামজারি খতিয়ানের কপি এবং হালসন পর্যন্ত ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের দাখিলের কপি। 5) ভাড়া ভবনে/ঘরে অবস্থিত হলে বাড়ি ভাড়া নিয়ন্ত্রণ অধ্যাদেশ, ১৯৯০ অনুসরণে চুক্তিপত্র এবং সর্বশেষ ভাড়া পরিশোধের রশিদের কপি। 6) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স (যদি থাকে)। 7) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানটির খসড়া মানচিত্রের কপি।	২,০০,০০০/-ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।	৬০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			<p>৪) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আয়কর প্রত্যয়ন পত্র।</p> <p>৯) প্রতিষ্ঠানটির যন্ত্রপাতির তালিকা।</p> <p>১০) কারখানার উৎপাদনের রেসিপি ও প্রোডাকশন ফ্লো চার্ট</p> <p>১১) মেমোরেন্ডাম অব এসোসিয়েশন এন্ড আর্টিকেল এসোসিয়েশন এর হালনাগাদ কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।</p> <p>১২) প্রতিষ্ঠানটিতে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিবরণ এবং মাদকদ্রব্য উৎপাদনের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের তালিকাও উৎপাদনের প্রক্রিয়া।</p> <p>১৩) পরিবেশ অধিদপ্তরের ছাড়পত্র।</p> <p>১৪) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানে এলকোহল উৎপাদন (ডিষ্টিলারী/ব্রিউয়ারী) বিষয়ে স্থানীয় ওয়ার্ড কমিশনার/পৌর চেয়ারম্যানের অনাপত্তিপত্র।</p> <p>১৫) স্থানীয় মাননীয় সংসদ সদস্যের অনাপত্তিপত্র।</p> <p>১৬) ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট।</p> <p>১৭) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ ভেরিফিকেশন</p>			

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			রিপোর্ট।			
৩২	বিলাতী মদ মজুদ ও খুচরা বিক্রয়ের লাইসেন্স (অফ শপ) অনুমোদন প্রদান।	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের লেটার হেড প্যাডে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে সিদ্ধান্ত সংশ্লিষ্ট জেলা কার্যালয়কে পত্রের মাধ্যমে অবহিত করা।	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক লেটার হেড প্যাডে আবেদন (ডাউনলোড) ২) আবেদনকারীর ২ কপি সত্যায়িত ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র/ পাসপোর্টের ১ম ৪ পৃষ্ঠার সত্যায়িত অনুলিপি। ৩) যে ভবনে/ঘরে প্রতিষ্ঠানটি অবস্থিত তার মালিকানার স্বপক্ষে ভাড়া ভবনে/ঘরে অবস্থিত হলে বাড়ি ভাড়া নিয়ন্ত্রণ আধ্যাদেশ, ১৯৯০ অনুসরণে চুক্তিপত্র এবং সর্বশেষ ভাড়া পরিশোধের রশিদ একটি বারের জন্য ঠিকানা, অবস্থান সম্বলিত শিরোনাম এবং আবেদনকারীর নাম, সীল মোহর ও স্বাক্ষরযুক্ত ০৩ (তিন) কপি ব্লু প্রিন্ট নকশা কপি। ৪) হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের কপি। ৫) আয়কর প্রত্যয়ণ পত্র। ৬) ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট। ৭) যে স্থানে লাইসেন্স হবে সে ভবনের মালিক/বসবাসকারী ব্যক্তিবর্গের অনাপত্তি পত্র ৮) লাইসেন্স প্রদানের বিষয়ে জেলা প্রশাসক ও	মহানগর, উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ ঘোষিত এলাকা, রিসোর্ট ব্যয়বহুল এলাকা- ৩০০০০/- পৌর এলাকা- ২০,০০০/- অন্যান্য এলাকা- ১০,০০০/- ফি অধিদপ্তরের অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১- ১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান)	৬০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২- ৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			পুলিশ সুপারের অনাপত্তি পত্র। ৯) আবেদনকারী লিমিটেড কোম্পানী হলে মেমোরেন্ডাম অব এসোসিয়েশন এবং আর্টিকেল অব এসোসিয়েশন। ১০) হালনাগাদ অডিট রিপোর্ট। ১১) মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ আইন, ২০১৮ এর ১৪ ধারা মোতাবেক পুলিশ প্রতিবেদন।			
৩৩	হোটেল রেস্টোরা, হোটেল কাম রেস্টোরা, ক্লাব, বিনোদন কেন্দ্র, বিমান বন্দর, রিসোর্ট, থিমপার্ক ইত্যাদি স্থানে বার এ বিলাতী মদ খুচরা বিক্রয়/পরিবেশন লাইসেন্স অনুমোদন প্রদান।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের অনাপত্তির প্রাপ্তি সাপেক্ষে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ডাউনলোড)। ২) আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র / পাসপোর্টের ১ম ৪ পৃষ্ঠার সত্যায়িত অনুলিপি। ৩) দু'কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। ৪) যে ভবনে/ঘরে প্রতিষ্ঠানটি অবস্থিত তার মালিকানা স্বপক্ষে সর্বশেষ প্রচারিত খতিয়ান/ক্রয়কৃত হলে মূল ক্রয় দলিলের অনুলিপি, নামজারি খতিয়ানের কপি এবং হালসন পযর্ন্ত ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের দাখিলার কপি। ৫) ভাড়া ভবনে/ঘরে অবস্থিত হলে বাড়ি ভাড়া	৫০,০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান)	৬০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			<p>নিয়ন্ত্রণ অধ্যাদেশ, ১৯৯০ অনুসরণে চুক্তিপত্র এবং সর্বশেষভাড়া পরিশোধের রশিদ এর কপি।</p> <p>৬) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদট্রেড লাইসেন্স (যদি থাকে)।</p> <p>৭) গোড়াউনের খসড়া মানচিত্র (যদি থাকে)।</p> <p>৮) একটি বারের জন্য “বার এর নাম, ঠিকানা, অবস্থান সম্বলিত শিরোনাম এবং আবেদনকারীর নাম, সীল মোহর ও স্বাক্ষরযুক্ত” ৩ কপি খসড়া মানচিত্রের কপি।</p> <p>৯) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আয়কর প্রত্যয়ন পত্র।</p> <p>১০) বিগত করবর্ষের আয়কর সনদের কপি।</p> <p>১১) প্রতিষ্ঠানটির জমির দলিলের ফটোকপি ও ভাড়ার চুক্তিপত্র।</p> <p>১২) হোটেল/ রেস্টুরেন্ট/ ক্লাব এর প্রস্তাবিত বার প্রাঙ্গণের খসড়া মানচিত্র তিন কপি</p> <p>১৩) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানে বার পরিচালনার বিষয়ে স্থানীয় ওয়ার্ড কমিশনার/ পৌর চেয়ারম্যানের অনাপত্তিপত্র (সংসদ কার্যকর না থাকলে)।</p>			

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			<p>১৪) স্থানীয় মাননীয় সংসদ সদস্যের অনাপত্তিপত্র।</p> <p>১৫) জেলা প্রশাসক ও পুলিশ সুপারের মতামত (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)।</p> <p>১৬) ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট।</p> <p>১৭) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট।</p> <p>১৮) প্রতিষ্ঠানটির আশেপাশে কোন শিক্ষা প্রতিষ্ঠান এবং ধর্মীয় উপাসনালয় থাকবে না।</p> <p>১৯) প্রস্তাবিত স্থানে বার লাইসেন্স প্রদান করা হলে সংশ্লিষ্ট ভবন মালিক ও ভবনে অবস্থান/বসবাস/ব্যবসা পরিচালনাকারী ব্যক্তিবর্গের অনাপত্তিপত্র।</p> <p>২০) ফায়ার বিগ্রেড ও সিভিল ডিফেন্স অধিদপ্তরের হালনাগাদ নবায়িত লাইসেন্স।</p> <p>২১) মেমোরেন্ডাম অব এসোসিয়েশন এন্ড আর্টিকেল এসোসিয়েশন এর কপি (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)।</p> <p>উপরোক্ত তথ্যসহ-</p> <p>২২) প্রতিষ্ঠানটি হোটেল/রিসোর্ট হলে হালনাগাদ</p>			

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			হোটেল লাইসেন্স, তিন থেকে পাঁচ তারকা মানের হতে হবে প্রতিষ্ঠানটি ক্লাব/নাইট ক্লাব হলে ক্লাবের রেজিস্ট্রেশন, সাধারণ তথ্যাবলী, ন্যূনতম ২০০ (দুইশত) মদ্যপায়ী পারমিটধারী এবং ক্লাবটিতে ক্রীড়া, শিক্ষা, সাংস্কৃতিক ও সমাজকল্যানমূলক সম্পর্কিত কর্মকান্ডের তথ্য।			
৩৪	বিলাতী মদের লেট ক্লোজিং লাইসেন্স (রাত ১০ টার পর সর্বোচ্চ ২ ঘন্টা) অনুমোদন প্রদান।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে সিদ্ধান্ত সংশ্লিষ্ট জেলা কার্যালয়কে পত্রের মাধ্যমে অবহিত করা।	১.বার লাইসেন্সের নবায়নের অনুলিপি। ২.ট্রেড লাইসেন্সের অনুলিপি। ৩.আয়কর প্রত্যয়নপত্রের কপি। ৪.নবায়িত হোটেল/রেস্টুরেন্ট লাইসেন্সের অনুলিপি। আবেদন (ডাউনলোড)।	৫০,০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান)	৪৫ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৩৫	দেশিমদ/বিলাতিমদ পানের পারমিট প্রদান।	ক) অ্যালকোহল নিয়ন্ত্রণ বিধিমালা, ২০২২ এর ফরম নং-২/৯ অনুযায়ী আবেদন (মুসলিম/অমুসলিম) করতে হবে।	ক। মুসলিম/অমুসলিম: ১) নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ডাউনলোড)। ২) আবেদনকারীর বর্তমান ও স্থায়ী ঠিকানা। ৩) আবেদনকারীর মাতা ও পিতার নাম, পেশা, বয়স, ধর্ম, জাতীয়তা, জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর এবং সনাক্তকরণ চিহ্ন। ৪) আবেদনকারী যে লাইসেন্সপ্রাপ্ত দোকান/বার/ক্লাব/প্রতিষ্ঠান থেকে বিদেশী/বিলাতিমদ ও মদজাতীয় পানীয় ক্রয় করতে চান তার নাম। ৫) চিকিৎসকের ব্যবস্থাপত্র অনুযায়ী অ্যালকোহল সেবন করতে চাইলে চিকিৎসকের নাম, রোগের নাম, অ্যালকোহলের নাম, অ্যালকোহল সেবনের মেয়াদ ও মাত্রা উল্লেখসহ ডাক্তারের ব্যবস্থাপত্র আবেদনের সাথে সংযোজন করতে হবে।	ক। মুসলিম/অমুসলিম: ১৫০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।	৩০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com
		খ) অ্যালকোহল নিয়ন্ত্রণ বিধিমালা, ২০২২ এর ফরম নং-২/১০ অনুযায়ী আবেদন (বিদেশি)	খ। বিদেশি নাগরিক: ১) নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ডাউনলোড)। ২) আবেদনকারীর নাম ও ঠিকানা। ৩) আবেদনকারীর মাতা ও পিতার নাম, পেশা, বয়স, ধর্ম, জাতীয়তা, পাসপোর্ট নং, মোবাইল	খ। বিদেশি নাগরিক: ৩,০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড	৩০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল:

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
		নাগরিক) করতে হবে।	নং, সনাক্তকরণ চিহ্ন, নিজ দেশের ঠিকানা, ভিসা বা ওয়ার্ক পারমিট নম্বর ও মেয়াদ এবং বাংলাদেশে অবস্থানকালীন মেয়াদ। ৪) বিগত অর্থ বৎসর পারমিট গ্রহণ/ব্যবহার করিয়াছেন কিনা? ৫) কি কি ব্র্যান্ডের এবং কি পরিমাণ মদ/বিলাতীমদ পান করতে ইচ্ছুক তাহার বিবরণ। ৬) অন্যান্য তথ্য: (আবেদনকারী তার আবেদনের যৌক্তিকতা প্রমাণের জন্য সরবরাহ করতে পারেন)।	১৬১০৪০১- ১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।		dncjamalpur@gmail.com
৩৬	প্রিকারসর কেমিক্যালস এর আমদানী, মজুদ ও পাইকারী বিক্রয় লাইসেন্স প্রদান।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ডাউনলোড)। ২) আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র /পাসপোর্টের ১ম ৪ পৃষ্ঠার সত্যায়িত অনুলিপি। ৩) দু'কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। ৪) যে ভবনে/ঘরে প্রতিষ্ঠানটি অবস্থিত তার মালিকানা স্বপক্ষে সর্বশেষ প্রচারিত খতিয়ান/ক্রয়কৃত হলে মূল ক্রয় দলিলের অনুলিপি, নামজারি খতিয়ানের কপি এবং হালসন পর্যন্ত ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের রশিদের ফটোকপি কপি।	২০,০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১- ১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।	৬০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২- ৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			৫) ভাড়া ভবনে/ঘরে অবস্থিত হলে বাড়ি ভাড়া নিয়ন্ত্রণ অধ্যাদেশ, ১৯৯০ অনুসরণে চুক্তিপত্র এবং সর্বশেষ ভাড়া পরিশোধের রশিদ ৬) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স কপি। ৭) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের স্কেচ ম্যাপকপি। ৮) বিস্ফোরক অধিদপ্তরের অনুমোদিত গোড়াউনের মানচিত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। ৯) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আমদানি নিবন্ধন প্রত্যয়ন পত্র। ১০) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়ন পত্র। ১১) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স এর হালনাগাদ সনদপত্র। ১২) বিস্ফোরক অধিদপ্তরের হালনাগাদ সনদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ১৩) প্রতিষ্ঠানটির ব্যাংক সলভেন্সীর সনদ কপি। ১৪) মেমোরেন্ডাম অব এসোসিয়েশন এন্ড আর্টিকেল এসোসিয়েশন এর কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। ১৫) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ			

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			<p>ভেরিফিকেশন রিপোর্ট কপি।</p> <p>১৬) ঔষধ আমদানিকারি প্রতিষ্ঠান হলে ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর কর্তৃক হালনাগাদ ড্রাগ লাইসেন্সের কপি ও ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর কর্তৃক সুপারিশ, হালনাগাদ এনেক্সার এর কপি, কেমিস্টের নিয়োগ, যোগদান ও শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র।</p> <p>১৭) সম্ভাব্য বিক্রেতার তালিকা।</p> <p>১৮) প্রিকারসর কেমিক্যালস মজুদ/রক্ষণাবেক্ষণ কাজে নিয়োজিত ব্যক্তির জীবন বৃত্তান্ত, অভিজ্ঞতার সনদ এবং শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্রের সত্যায়িত কপি।</p> <p>১৯) প্রতিষ্ঠানটিতে কর্মরত কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের বিবরণ</p> <p>২০) ট্রেডমার্ক সনদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কপি।</p>			
৩৭	প্রিকারসর কেমিক্যালস এর রপ্তানী, মজুদ ও পাইকারী বিক্রয় লাইসেন্স প্রদান।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর	<p>১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ডাউনলোড)।</p> <p>২) আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র /পাসপোর্টের ১ম ৪ পৃষ্ঠার সত্যায়িত অনুলিপি</p> <p>৩) দু'কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি</p> <p>৪) যে ভবনে/ঘরে প্রতিষ্ঠানটি অবস্থিত তার</p>	২০,০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১- ১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানের	৬০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২- ৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
		অনুমোদন।	<p>মালিকানা স্বপক্ষে সর্বশেষ প্রচারিত খতিয়ান/ক্রয়কৃত হলে মূল ক্রয় দলিলের অনুলিপি, নামজারি খতিয়ানের কপি এবং হালসন পর্যন্ত ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের দাখিলের কপি</p> <p>৫) ভাড়া ভবনে/ঘরে অবস্থিত হলে বাড়ি ভাড়া নিয়ন্ত্রণ অধ্যাদেশ, ১৯৯০ অনুসরণে হালনাগাদ চুক্তিপত্র এবং সর্বশেষ ভাড়া পরিশোধের রশিদ কপি।</p> <p>৬) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স কপি(বানিজ্যিক লাইসেন্সের ক্ষেত্রে কেমিক্যালস আমদানীকারক ও সরবরাহকারী উল্লেখ থাকতে হবে)।</p> <p>৭) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের স্কেচ ম্যাপকপি।</p> <p>৮) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আমদানি/রপ্তানি নিবন্ধন প্রত্যয়ন পত্র।</p> <p>৯) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়ন পত্র।</p> <p>১০) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স এর হালনাগাদ সনদপত্র।</p> <p>১১) বিস্ফোরক অধিদপ্তরের হালনাগাদ সনদ</p>	মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।		

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সী মা (কর্মদিব স)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			<p>(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।</p> <p>১২) প্রতিষ্ঠানটির ব্যাংক সলভেন্সীর সনদ।</p> <p>১৩) মেমোরেন্ডাম অব এসোসিয়েশন এন্ড আর্টিকেল এসোসিয়েশন এর কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)</p> <p>১৪) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট।</p> <p>১৫) ঔষধ রপ্তানীকরক প্রতিষ্ঠান হলে ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর কর্তৃক হালনাগাদ ড্রাগ লাইসেন্সের কপি ও ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর কর্তৃক সুপারিশ পত্র, অনুমোদিত এনেঞ্জারের কপি, রপ্তানির অনুমতি পত্র।</p> <p>১৬) প্রতিষ্ঠানটিতে কর্মরত কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের বিবরণ।</p> <p>১৭) প্রতিষ্ঠানটিতে নিয়োজিত ফার্মাসিষ্ট/কেমিষ্টদের জীবন বৃত্তান্ত, নিয়োগপত্র ও শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদের সত্যায়িত কপি।</p> <p>১৮) যে দেশে রপ্তানি করা হবে সে দেশের অনুমতিপত্র।</p> <p>১৯) ট্রেডমার্ক সনদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ।</p> <p>২০) কারখানার লাইসেন্স (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কপি।</p>			

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৩৮	প্রিকারসর কেমিক্যালস এর উৎপাদন /প্রক্রিয়াজাতকরণ , মজুদ ও পাইকারী বিক্রয় লাইসেন্স প্রদান।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ডাউনলোড)। ২) আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র /পাসপোর্টের ১ম ৪ পৃষ্ঠার সত্যায়িত অনুলিপি। ৩) দু'কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। ৪) যে ভবনে/ঘরে প্রতিষ্ঠানটি অবস্থিত তার মালিকানা স্বপক্ষে সর্বশেষ প্রচারিত খতিয়ান/ক্রয়কৃত হলে মূল ক্রয় দলিলের অনুলিপি, নামজারি খতিয়ানের কপি এবং হালসন পর্যন্ত ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের দাখিলের কপি। ৫) ভাড়া ভবনে/ঘরে অবস্থিত হলে বাড়ি ভাড়া নিয়ন্ত্রণ অধ্যাদেশ, ১৯৯০ অনুসরণে হালনাগাদ চুক্তিপত্র এবং সর্বশেষ ভাড়া পরিশোধের রশিদ। ৬) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স কপি। ৭) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের স্কেচ ম্যাপকপি। ৮) বিস্ফোরক অধিদপ্তরের অনুমোদিত গোডাউনের মানচিত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। ৯) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আমদানি নিবন্ধন প্রত্যয়ন পত্র।	২০,০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১- ১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।	৬০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২- ৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সী মা (কর্মদিব স)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			<p>১০) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়ন পত্র।</p> <p>১১) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স এর হালনাগাদ সনদপত্র</p> <p>১২) বিস্ফোরক অধিদপ্তরের হালনাগাদ সনদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)</p> <p>১৩) প্রতিষ্ঠানটির ব্যাংক সলভেন্সীর সনদ।</p> <p>১৪) মেমোরেন্ডাম অব এসোসিয়েশন এন্ড আর্টিকেল এসোসিয়েশন এর কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।</p> <p>১৫) ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠান সম্পর্কে সন্তোষজনক পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট কপি।</p> <p>১৬) ঔষধ উৎপাদন/রপ্তানিকারী প্রতিষ্ঠান হলে ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর কর্তৃক হালনাগাদ ড্রাগ লাইসেন্সের কপি ও ঔষধপ্রশাসন অধিদপ্তর কর্তৃক সুপারিশ, হালনাগাদ এনেক্সার।</p> <p>১৭) প্রতিষ্ঠানটিতে কর্মরত কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের তালিকা</p> <p>১৮) প্রতিষ্ঠানটিতে নিয়োজিত ফার্মাসিস্ট/কেমিস্টদের জীবন বৃত্তান্ত, নিয়োগপত্র ও শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদের সত্যায়িত কপি।</p>			

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			<p>১৯) পরিবেশ অধিদপ্তরের হালনাগাদ ছাড়পত্র কপি।</p> <p>২০) ট্রেডমার্ক সনদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।</p> <p>২১) বিনিয়োগ বোর্ডের অনুমতিপত্র।</p> <p>২২) কারখানার লাইসেন্সের কপি।</p> <p>২৩) প্রিকারসর কেমিক্যালস মজুদ/রক্ষণাবেক্ষণ কাজে নিয়োজিত ব্যক্তির জীবন বৃত্তান্ত, অভিজ্ঞতার সনদ এবং শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র।</p> <p>২৪) প্রিকারসর কেমিক্যালস ব্যবহারের রেসিপি (দেশের স্বীকৃতিপ্রাপ্ত এ সংক্রান্ত প্রতিষ্ঠান কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত হতে হবে)।</p>			
৩৯	প্রিকারসর কেমিক্যালস এর আমদানীকারক ব্যতীত মজুদ ও পাইকারী বিক্রয় লাইসেন্স প্রদান।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	<p>১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন (www.dnc.gov.bd হতে ডাউনলোড করা যাবে)।</p> <p>২) আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র /পাসপোর্টের ১ম ৪ পৃষ্ঠার সত্যায়িত অনুলিপি।</p> <p>৩) দু'কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি।</p> <p>৪) ভাড়া ভবনে/ঘরে প্রতিষ্ঠানটি অবস্থিত তার মালিকানা স্বপক্ষে সর্বশেষ প্রচারিত খতিয়ান/ক্রয়কৃত হলে মূল ক্রয় দলিলের অনুলিপি, নামজারি খতিয়ানের কপি এবং হালসন পর্যন্ত ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের কপি।</p> <p>৫) ভাড়া ভবনে/ঘরে অবস্থিত হলে বাড়ি ভাড়া নিয়ন্ত্রণ অধ্যাদেশ, ১৯৯০ অনুসরণে হালনাগাদ</p>	১৫,০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা	৬০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			<p>চাক্রিকপত্র এবং সবশেষ ভাড়া পারিশোধের রাশিদ কপি।</p> <p>৬) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স কপি (বানিজ্যিক লাইসেন্সের ক্ষেত্রে কেমিক্যালস আমদানীকারক ও সরবরাহকারী উল্লেখ থাকতে হবে)।</p> <p>৭) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের স্কেচ ম্যাপকপি।</p> <p>৮) বিস্ফোরক অধিদপ্তর কর্তৃক অনুমোদিত গোড়াউনের মানচিত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।</p> <p>৯) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়ন পত্র</p> <p>১০) ফায়ার লাইসেন্সের হালনাগাদ কপি।</p> <p>১১) বিস্ফোরক অধিদপ্তরের হালনাগাদ সনদ কপি।</p> <p>১২) প্রতিষ্ঠানটির ব্যাংক সলভেন্সীর সনদ কপি।</p> <p>১৩) মেমোরেন্ডাম অব এসোসিয়েশন এন্ড আর্টিকেল এসোসিয়েশন এর কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।</p> <p>১৪) ট্রেডমার্ক সনদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।</p> <p>১৫) আবেদনকারী সম্পর্কে সন্তোষজনক পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট।</p> <p>১৬) প্রিকারসর কেমিক্যালস মজুদ/রক্ষণাবেক্ষণ কাজে নিয়োজিত ব্যক্তির জীবন বৃত্তান্ত, অভিজ্ঞতার সনদ এবং শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র।</p>	প্রদান।		

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			১৭) ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠান সম্পর্কে সন্তোষজনক পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট। ১৮) সম্ভাব্য ক্রেতার তালিকা।			
৪০	প্রিকারসর কেমিক্যালস এর মজুদ ও খুচরা বিক্রয় লাইসেন্স প্রদান।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ডাউনলোড)। ২) আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র /পাসপোর্টের ১ম ৪ পৃষ্ঠার সত্যায়িত অনুলিপি। ৩) দু'কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। ৪) যে ভবনে/ঘরে প্রতিষ্ঠানটি অবস্থিত তার মালিকানা স্বপক্ষে সর্বশেষ প্রচারিত খতিয়ান/ক্রয়কৃত হলে মূল ক্রয় দলিলের অনুলিপি, নামজারি খতিয়ানের কপি এবং হালসন পর্যন্ত ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের দাখিলের কপি। ৫) ভাড়া ভবনে/ঘরে অবস্থিত হলে বাড়ি ভাড়া নিয়ন্ত্রণ অধ্যাদেশ, ১৯৯০ অনুসরণে হালনাগাদ চুক্তিপত্র এবং সর্বশেষ ভাড়া পরিশোধের রশিদ। ৬) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স(বানিজ্যিক লাইসেন্সের ক্ষেত্রে কেমিক্যালস আমদানীকারক ও সরবরাহকারী উল্লেখ থাকতে হবে)।	৩,০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।	৬০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সী মা (কর্মদিব স)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			৭) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের নীল নকশা। ৮) বিস্ফোরক অধিদপ্তর কর্তৃক অনুমোদিত গোড়াউনের খসড়া মানচিত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। ৯) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়ন পত্র। ১০) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স এর হালনাগাদ সনদপত্র। ১১) বিস্ফোরক অধিদপ্তরের হালনাগাদ সনদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ১২) প্রতিষ্ঠানটির ব্যাংক সলভেন্সীর সনদ। ১৩) মেমোরেন্ডাম অব এসোসিয়েশন এন্ড আর্টিকেল এসোসিয়েশন এর কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। ১৫) ট্রেডমার্ক সনদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ১৬) আবেদনকারী ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠান সম্পর্কে সন্তোষজনক পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট। ১৭) ঔষধ প্রস্তুতকারী প্রতিষ্ঠান হলে ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর কর্তৃক হালনাগাদ ড্রাগ ম্যানুফ্যাকচার লাইসেন্সের কপি , ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর কর্তৃক সুপারিশ, ঔষধ উৎপাদনের এনেঞ্জারের হালনাগাদ কপি।			

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সী মা (কর্মদিব স)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			<p>১৮) প্রতিষ্ঠানটিতে নিয়োজিত ফার্মাসিষ্ট/কেমিষ্টদের জীবন বৃত্তান্ত, নিয়োগপত্র ও শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ পত্র।</p> <p>১৯) প্রতিষ্ঠানটিতে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের তালিকা।</p> <p>২০) প্রিকারসর কেমিক্যালস মজুদ/রক্ষণাবেক্ষণ কাজে নিয়োজিত ব্যক্তির জীবন বৃত্তান্ত, অভিজ্ঞতার সনদ এবং শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র।</p> <p>২১) সম্ভাব্য ক্রেতার তালিকা।</p>			

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৪১	প্রিকারসর কেমিক্যালস এর ব্যবহারের পারমিট অনুমোদন প্রদান।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ডাউনলোড)। ২) আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র /পাসপোর্টের ১ম ৪ পৃষ্ঠার সত্যায়িত অনুলিপি। ৩) দু'কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি ৪) যে ভবনে/ঘরে প্রতিষ্ঠানটি অবস্থিত তার মালিকানা স্বপক্ষে সর্বশেষ প্রচারিত খতিয়ান/ক্রয়কৃত হলে মূল ক্রয় দলিলের অনুলিপি, নামজারি খতিয়ানের কপি এবং হালসন পর্যন্ত ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের দাখিলের কপি ৫) ভাড়া ভবনে/ঘরে অবস্থিত হলে বাড়ি ভাড়া নিয়ন্ত্রণ অধ্যাদেশ, ১৯৯০ অনুসরণে হালনাগাদ চুক্তিপত্র এবং সর্বশেষ ভাড়া পরিশোধের রশিদ কপি। ৬) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স কপি। ৭) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের স্কেচ ম্যাপকপি। ৮) বিস্ফোরক অধিদপ্তর কর্তৃক অনুমোদিত গোড়াউনের মানচিত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। ০৯) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আয়কর পরিশোধের প্রত্যয়ন পত্র	বৃহৎ শিল্প কারখানার ক্ষেত্রে ৫০০০/- ও ক্ষুদ্র শিল্প কারখানার ক্ষেত্রে ১০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১- ১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।	৬০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২- ৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			<p>১০) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স এর হালনাগাদ সনদপত্র</p> <p>১১) বিস্ফোরক অধিদপ্তরের হালনাগাদ সনদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)</p> <p>১২) প্রতিষ্ঠানটির ব্যাংক সলভেন্সীর সনদ কপি।</p> <p>১৩) মেমোরেন্ডাম অব এসোসিয়েশন এন্ড আর্টিকেল এসোসিয়েশন এর কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।</p> <p>১৪) ট্রেডমার্ক সনদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কপি।</p> <p>১৫) পরিবেশ অধিদপ্তরের হালনাগাদ ছাড়পত্র।</p> <p>১৬) ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠান সম্পর্কে সন্তোষজনক পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট।</p> <p>১৭) বিনিয়োগ বোর্ডের অনুমতিপত্র।</p> <p>১৮) কারখানার লাইসেন্সের কপি।</p> <p>১৯) প্রিকারসর কেমিক্যালস ব্যবহারের রেসিপি (দেশের স্বীকৃতিপ্রাপ্ত এ সংক্রান্ত প্রতিষ্ঠান কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত হতে হবে)।</p> <p>২০) প্রতিষ্ঠানটিতে নিয়োজিত ফার্মাসিষ্ট/কেমিষ্ট এর জীবন বৃত্তান্ত, নিয়োগপত্র ও শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ পত্র।</p>			
৪২	বেসরকারী	নির্ধারিত ফরমে	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে	দেশব্যাপী ২০০০/-	৪৫	জনাব মো. আব্দুল

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
	স্বচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠানের নিবন্ধন প্রদান।	আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা/ বিভাগীয় কর্মকর্তার তদন্ত প্রতিবেদনের প্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যুর অনুমোদন।	আবেদন (ডাউনলোড)। ২) সমাজ সেবা অধিদপ্তরের নিবন্ধন সনদের অনুলিপি/এনজিও ব্যুরোর অনুমতি পত্র। ৩) সংস্থার /প্রতিষ্ঠানের অনুমোদিত গঠনতন্ত্র। ৪) সাধারণ পরিষদ কর্তৃক অনুমোদিত(সংশ্লিষ্ট সভার কার্যবিবরণীসহ) সংস্থার চলমান কার্যকরী পরিষদের নামের তালিকা। ৫) সাধারণ পরিষদ কর্তৃক অনুমোদিত (সংশ্লিষ্ট সভার কার্যবিবরণীসহ) সভার চলতি অর্থবৎসরের বাজেট তালিকা। ৬) সংস্থা কর্তৃক পরিচালিত বিগত ০৬ (ছয়) মাসের মাদকবিরোধী কার্যক্রমের আনুসাংগিক প্রমাণাদিসহ প্রতিবেদন (মাস ভিত্তিক)। ৭) সংস্থার চলমান কার্যকরী পরিষদের দায়িত্ব গ্রহণের ও মেয়াদ শেষ হওয়ার তারিখ সম্বলিত কাগজপত্র। ৮) প্রতিষ্ঠানটির অর্থের উৎস ও কর্ম এলাকা। ৯) জেলা মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ ও প্রচারণা কমিটি সভায় এজেন্ডাভুক্ত করণ ও কমিটির সুপারিশ। ১০) জমির দলিল/চুক্তি নামার কপি। ১১) আবেদনকারী ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠান সম্পর্কে	ও স্থানীয় ১০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।	দিন	হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২- ৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট এর কপি।			
৪৩	ডিনেচার্ড স্পিরিটের মজুদ ও পাইকারী বিক্রয়ের লাইসেন্স প্রদান।	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক লেটার হেড প্যাডে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যু।	<p>১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন (www.dnc.gov.bd হতে ডাউনলোড করা যাবে)।</p> <p>২) আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র / পাসপোর্টের ১ম ৪ পৃষ্ঠার সত্যায়িত অনুলিপি।</p> <p>৩) দু'কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি।</p> <p>৪) যে ভবনে/ঘরে প্রতিষ্ঠানটি অবস্থিত তার মালিকানা স্বপক্ষে সর্বশেষ প্রচারিত খতিয়ান/ক্রয়কৃত হলে মূল ক্রয় দলিলের অনুলিপি, নামজারি খতিয়ানের কপি এবং হাল সন পর্যন্ত ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের দাখিলার কপি।</p> <p>৫) ভাড়া ভবনে/ঘরে অবস্থিত হলে বাড়ি ভাড়া নিয়ন্ত্রণের কপি। অধ্যাদেশ, ১৯৯০ অনুসরণে চুক্তিপত্র এবং সর্বশেষ ভাড়া পরিশোধের রশিদ</p> <p>৬) প্রতিষ্ঠানটির ট্রেড লাইসেন্সের কপি।</p> <p>৭) আয়কর প্রত্যয়ন পত্রের কপি।</p> <p>৮) প্রতিষ্ঠানটির খসড়া মানচিত্রের কপি।</p> <p>৯) প্রতিষ্ঠানটির গোড়াউনের মানচিত্রের কপি।</p> <p>১০) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ ভেরিফিকেশন</p>	১২,০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।	৩০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			রিপোর্ট এর কপি। ১১) ব্যাংক সলভেন্সির কপি।			
৪৪	ডিনেচার্ড স্পিরিটের মজুদ ও খুচরা বিক্রয়ের লাইসেন্স প্রদান।	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক লেটার হেড প্যাডে আবেদন প্রাপ্তির পর জেলা কার্যালয় হতে লাইসেন্স ইস্যু।	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন (www.dnc.gov.bd হতে ডাউনলোড করা যাবে)। ২) আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র / পাসপোর্টের ১ম ৪ পৃষ্ঠার সত্যায়িত অনুলিপি। ৩) দু'কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। ৪) যে ভবনে/ঘরে প্রতিষ্ঠানটি অবস্থিত তার মালিকানা স্বপক্ষে সর্বশেষ প্রচারিত খতিয়ান/ক্রয়কৃত হলে মূল ক্রয় দলিলের অনুলিপি, নামজারি খতিয়ানের কপি এবং হাল সন পর্যন্ত ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের দাখিলার কপি। ৫) ভাড়া ভবনে/ঘরে অবস্থিত হলে বাড়ি ভাড়া নিয়ন্ত্রণ অধ্যাদেশ, ১৯৯০ অনুসরণে চুক্তিপত্র এবং সর্বশেষ ভাড়া পরিশোধের রশিদ কপি। ৬) প্রতিষ্ঠানটির ট্রেড লাইসেন্সের কপি। ৭) আয়কর প্রত্যয়ন পত্রের কপি। ৮) প্রতিষ্ঠানটির খসড়া মানচিত্রের কপি। ৯) প্রতিষ্ঠানটির গোড়াউনের মানচিত্রের কপি।	মহানগরের ক্ষেত্রে ৫০০০/-অন্যান্য এলাকার ক্ষেত্রে ৩০০০/- ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান।	৩০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			১০) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট এর কপি। ১১) ব্যাংক সলভেন্সির কপি।			
৪৫	যে কোন ধরনে লাইসেন্স পারমিট বিলম্বে নবায়নের বিশেষ অনুমোদন প্রদান।	বিলম্বের কারণ ব্যাখাসহ সংশ্লিষ্ট জেলা কার্যালয়ের সুপারিশের প্রেক্ষিতে বিলম্বে নবায়নের জরিমানা গ্রহণপূর্বক অনুমোদন দেয়া হয়।	---	৩ মাস বিলম্বের মূল লাইসেন্স/পারমিট ফি এর অতিরিক্ত ২৫% ৬ মাস বিলম্বের মূল লাইসেন্স/পারমিট ফি এর অতিরিক্ত ৫০% ৬ মাসের উর্ধ্বে বিলম্বের মূল	১০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
				লাইসেন্স/পরমিট ফি এর অতিরিক্ত ১০০% ফি অধিদপ্তরের অফিস ও অর্থনৈতিক কোড ১৬১০৪০১-১১৪২১০১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক/ সোনালী ব্যাংকে জমা প্রদান)		
৪৬	সালফিউরিক এসিড ও হাইড্রোক্লোরিক এসিড আমদানি/ খুচরা বিক্রয় লাইসেন্স এর অনাপত্তিপত্র প্রদান/ লাইসেন্স নবায়নের অনাপত্তিপত্র	অধিদপ্তরের নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর উপঅঞ্চল/ জেলা কার্যালয় কর্তৃক তদন্ত প্রতিবেদন ও সুপারিশ এবং বিভাগীয় কার্যালয় কর্তৃক অনুমোদন	১) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন (www.dnc.gov.bd হতে ডাউনলোড করা যাবে)। ২) আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র। ৩) দু'কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। ৪) যে ভবনে/ঘরে প্রতিষ্ঠানটি অবস্থিত তার মালিকানার স্বপক্ষে সর্বশেষ প্রচারিত খতিয়ান/ক্রয়কৃত হলে মূল ক্রয় দলিলের অনুলিপি, নামজারি খতিয়ানের কপি এবং	-	১৭ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সী মা (কর্মদিব স)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
	প্রদান।		<p>হালসন পর্যন্ত ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের দাখিলের কপি।</p> <p>৫) ভাড়া ভবনে/ঘরে অবস্থিত হলে বাড়িভাড়া নিয়ন্ত্রণ অধ্যাদেশ, ১৯৯০ অনুসরণে চুক্তিপত্র এবং সর্বশেষ ভাড়া পরিশোধের রসিদ।</p> <p>৬) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স (যদি থাকে)।</p> <p>৮) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আমদানি নিবন্ধন প্রত্যয়নপত্রের কপি।</p> <p>৯) প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ আয়কর প্রত্যয়নপত্র।</p> <p>১০) বিস্ফোরক অধিদপ্তর কর্তৃক অনুমোদিত খসড়া মানচিত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।</p> <p>১১) ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স এর হালনাগাদ সনদপত্রের কপি।</p> <p>১২) বিস্ফোরক অধিদপ্তরের হালনাগাদ সনদ(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।</p> <p>১৩) হালনাগাদ এসিড ব্যবহার/বিক্রির লাইসেন্স (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।</p> <p>১৪) উপ-প্রধান পরিদর্শক (সাধারণ) কারখানা প্রতিষ্ঠানসমূহের লাইসেন্সের কপি।</p> <p>১৫) পরিবেশ অধিদপ্তরের হালনাগাদ</p>			

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			ছাড়পত্র(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। ১৬) প্রতিষ্ঠানটির কর্মকর্তা/কর্মচারীদের তালিকা। ১৭) আবেদনকারী সম্পর্কে পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট। ১৮) এ কাজে নিয়োজিত ফার্মাসিস্ট/কেমিস্ট এর জীবন বৃত্তান্ত, নিয়োগপত্র ও শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ পত্র। ১৯) অনুমোদিত রেসিপি। ২০) সম্ভাব্য ক্রেতার তালিকা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।			
৪৭	লাইসেন্স প্রাপ্ত বেসরকারি মাদকাসক্তি নিরাময় কেন্দ্রের অনুকূলে ঠিকানা স্থানান্তরের অনুমতি প্রদান।	অধিদপ্তরের নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর উপঅঞ্চল/জেলা কার্যালয় কর্তৃক তদন্ত প্রতিবেদন ও সুপারিশ এবং বিভাগীয় কার্যালয় কর্তৃক অনুমোদন	১. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন (www.dnc.gov.bd হতে ডাউনলোড করা যাবে)। ২. যে ভবনে/ঘরে প্রতিষ্ঠানটি অবস্থিত তার মালিকানার স্বপক্ষে সর্বশেষ প্রচারিত খতিয়ান/ক্রয়কৃত হলে মূল ক্রয় দলিলের অনুলিপি, নামজারি খতিয়ানের কপি এবং হালসন পর্যন্ত ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের দাখিলের কপি। ৩. ভাড়া ভবনে/ঘরে অবস্থিত হলে বাড়িভাড়া নিয়ন্ত্রণ অধ্যাদেশ, ১৯৯০ অনুসরণে চুক্তিপত্র এবং সর্বশেষ ভাড়া পরিশোধের রসিদের কপি।		৩০ দিন	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
			৪. প্রতিষ্ঠানটির হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স (যদি থাকে)। ৫. প্রতিষ্ঠানটির খসড়া মানচিত্রের কপি। ৬. ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স এর হালনাগাদ সনদপত্রের কপি।			

৩) অধিদপ্তরের বিভাগীয় ও মেট্রো কার্যালয়ের সিটিজেন চার্টার এর লিংকসমূহ:



ক্রম	কার্যালয়ের নাম	লিংক	মন্তব্য
1.	বিভাগীয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ	(ডাউনলোড)	

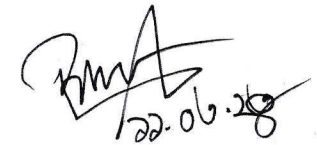
৪) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা:

ক্রমিক	প্রতিশ্রুতি/কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্য করণীয়
১	ক্রটিমুক্ত এবং স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ে জমা প্রদান।
২	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা।
৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা।
৪	সঠিক ঠিকানা প্রদান।

৫	আবেদকারীর নাম, ঠিকানা, মোবাইল নম্বর, ই-মেইল এড্রেস স্পষ্ট করে উল্লেখ করা।
৬	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রেরণ করা।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS):

ক্র: নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে।	 অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	জনাব মো. আব্দুল হালিম রাজ সহকারী পরিচালক মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর জেলা কার্যালয়, জামালপুর মোবাইল: ০১৪০৪-০৭২৮১৩ ফোন: +৮৮০২-৯৯৭৭৭২০৫০ ই-মেইল: dncjamalpur@gmail.com adjamalpur@dnc.gov.bd ওয়েবসাইট: www.dnc.jamalpur.gov.bd	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে।	 আপিল কর্মকর্তা	জনাব এ.কে.এম শওকত ইসলাম অতিরিক্ত পরিচালক মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর বিভাগীয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ ফোন নং: +৮৮০২-৯৯৬৬৭১২৬৪ ই-মেইল: adirmym@dnc.gov.bd dncmymensinghdivision@gmail.com website: www.dnc.mymensinghdiv.gov.bd	২০ (বিশ) কার্যদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা	৬০ (ষাট) কার্যদিবস


১৩.০৬.১৪

মোঃ আব্দুল হালিম রাজ
সহকারী পরিচালক
পরিচিতি নং-১৩১০৬
মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর
জেলা কার্যালয়, জামালপুর।