

স্মারক নং- ৩১.৪৫.৩৯০০.০১৩.১২.৯৩.১৮- ৩৪১

তারিখঃ ০৯/১০/২০২৩ খ্রিঃ

উন্নয়ন প্রকল্পে জলমহাল ইজারা প্রাপ্তির জন্য ভূমি মন্ত্রণালয়ে আবেদন দাখিল সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা নিবন্ধিত প্রকৃত মৎস্যজীবী সমবায় সংগঠন/সমিতির অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, জামালপুর জেলা প্রশাসনে ব্যবস্থাপনাধীন ২০.০০ একরের উর্ধ্বে (বদ্ধ) নিম্নবর্ণিত জলমহালসমূহ সরকারি জলমহাল ব্যবস্থাপনা নীতিমালা, ২০০৯ এর আলোকে উন্নয়ন প্রকল্পে আওতায় ১৪৩১-১৪৩৬ বঙ্গাব্দ মেয়াদে ইজারা প্রদানের লক্ষ্যে নিম্নে উল্লিখিত শর্তাধীনে আবেদন আহবান করা যাচ্ছে।

সময়সূচি:

| ক্র: নং | গৃহীত কার্যক্রম | তারিখ |
|---------|--|---|
| ১. | অনলাইনে আবেদন দাখিল | ০৪ কার্তিক থেকে ৩০ কার্তিকের মধ্যে (২০ অক্টোবর থেকে ১৫ নভেম্বর ২০২৩ খ্রি.) |
| ২. | অনলাইনে দাখিলকৃত আবেদনের প্রিন্টেড কপি, দরপত্র ক্রয়ের রশিদ ও জামানতের মূল কপি সীলগালা মুখবন্ধ খামে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে দাখিল। (রাজস্ব শাখা, কক্ষ নং-১০৭ জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জামালপুর) | ০৫ অগ্রহায়ণ অথবা ৩০ কার্তিকের পরবর্তী (০৩) (তিন) কার্যদিবসের মধ্যে জমা (২০ নভেম্বর অথবা ১৬-২০ নভেম্বর, ২০২৩ খ্রি.)। (অফিস চলাকালীন সময়ে) |

০২। জলমহাল ইজারা সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের পর ১৪৩১ বঙ্গাব্দের ৩০ কার্তিক তারিখ পর্যন্ত ভূমি মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে jm.lams.gov.bd লিংকে রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করে অনলাইনে আবেদন দাখিল করতে হবে। এছাড়া, উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় জলমহাল ইজারা প্রদানের বিজ্ঞপ্তি www.jamalpur.gov.bd ওয়েবসাইটে, অফিস চলাকালীন সময়ে রাজস্ব শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জামালপুর উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় এবং সহকারী কমিশনার (ভূমি), জামালপুর এর অফিসের নোটিশ বোর্ডে পাওয়া যাবে।

উন্নয়ন প্রকল্পে আওতায় ইজারায়োগ্য জলমহালের তালিকা

| ক্র: নং | উপজেলার নাম | জলমহালের নাম | জলমহালের আয়তন (একরে) | সম্ভাব্য সরকারি মূল্য (প্রতি বছর) | প্রস্তাবিত ইজারার মেয়াদ | মন্তব্য |
|---------|--------------|------------------------|-----------------------|-----------------------------------|--------------------------|---|
| ১. | জামালপুর সদর | আড়ালিয়া বিল | ৩০.৩১০০ | ৩৪,০৯৭/- | ১৪৩১-১৪৩৬ | কোন জলমহালের বিষয়ে আদালত কর্তৃক নিষেধাজ্ঞা/ ভিন্ন কোন সিদ্ধান্ত বা মন্ত্রণালয় কর্তৃক অন্য কোন সিদ্ধান্ত থাকলে জলমহালটি তালিকা থেকে বাদ দেয়া হয়েছে বলে গণ্য হবে। |
| ২. | | নালিখালি বিল | ২৭.৩৭০০ | ২৬,১২৭/- | ১৪৩১-১৪৩৬ | |
| ৩. | | বুহ বিল | ৭২.২৪০০ | ৪৩,৫৪৬/- | ১৪৩১-১৪৩৬ | |
| ৪. | | ডোবাইল বিল | ৪০.০০০ | ৩৪.৮৩৬/- | ১৪৩১-১৪৩৬ | |
| ৫. | | মরা ডোবাইল বিল | ৩০.৪৭০০ | ২৬,১২৭/- | ১৪৩১-১৪৩৬ | |
| ৬. | | ভূগলি বিল | ৩৩.০০০ | ২৬,১২৭/- | ১৪৩১-১৪৩৬ | |
| ৭. | | সিঙ্গার বিল | ২১.৫৯০০ | ২০,৯০১/- | ১৪৩১-১৪৩৬ | |
| ৮. | | ধাকুড়া বিল | ৪২.১৭০০ | ২২,৪৫০/- | ১৪৩১-১৪৩৬ | |
| ৯. | | বড় বিল | ২৩.৯১০০ | ৩৪,৮৩৬/- | ১৪৩১-১৪৩৬ | |
| ১০. | | দুবলি বিল | ২২.৪৭০০ | ৬৯,৫৩১/- | ১৪৩১-১৪৩৬ | |
| ১১. | মেলাপদহ | রৌনারী বিল | ৪৯.২৮০০ | ৩৫,০০৬/- | ১৪৩১-১৪৩৬ | |
| ১২. | | মামা-ভাগিনা বিল | ২৩.২০০০ | ২,৩১,২৫০/- | ১৪৩১-১৪৩৬ | |
| ১৩. | মাদারগঞ্জ | চিড়াভিজা বিল | ৪৫.৬৯০০ | ৪৮,৮৩১/- | ১৪৩১-১৪৩৬ | |
| ১৪. | | হরিপুর সুতা বিল | ৩১.৮৩০০ | ১,৫৬,২৫০/- | ১৪৩১-১৪৩৬ | |
| ১৫. | ইসলামপুর | পাঁচাবহলা বিল | ৩০.৭৮০০ | ২৫০২০/- | ১৪৩১-১৪৩৬ | |
| ১৬. | | বৈশাকুড়া ঝাঁকা বিল | ২০.৪৯০০ | ১৩,৩৬৯/- | ১৪৩১-১৪৩৬ | |
| ১৭. | | বলিয়াদহ চেংগারগড় বিল | ৩৬.৭৫০০ | ৪৯,৮৪২/- | ১৪৩১-১৪৩৬ | |

আবেদনকারী কর্তৃক জলমহালটি সরেজমিনে পরিদর্শন করে আবেদন দাখিল করতে হবে। আবেদন দাখিল বা ইজারা প্রাপ্তির পর জলমহালের আকার/আয়তন/কোনো অংশ ভরাট হয়ে গেছে মর্মে কোনো প্রমাণ বা দাবি উত্থাপন করা যাবে না। করলে তা সর্বনাশ অপ্রাণ্য হবে।

উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় ইজারা প্রাপ্তির লক্ষ্যে ভূমি মন্ত্রণালয়ে নির্ধারিত ওয়েবসাইটে (jm.lams.gov.bd) ১৪৩০ বঙ্গাব্দের ০৪ কার্তিক থেকে ৩০ কার্তিকের মধ্যে আবশ্যিকভাবে অনলাইনে আবেদন দাখিল করে দাখিলকৃত কাগজপত্রের হার্ডকপি ও জামানতের মূল কপি সীলগালাকৃত দু'বছর খামে ০৫ অগ্রহায়ণ অথবা ৩০ কার্তিকের পরবর্তী (০৩) (তিন) কার্যদিবসের মধ্যে জেলা প্রশাসক, জামালপুর-এর কার্যালয়ে দাখিল করতে হবে। নির্ধারিত সময়ের পর কোনো আবেদন গ্রহণ করা হবে না। ডাকযোগেও নির্ধারিত সময়ের পর কোনো আবেদন পাওয়া গেলে খাম না খুলে প্রাপ্তের ঠিকানায় ফেরত প্রেরণ করা হবে।

জলমহালের ইজারা সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তিটি www.jamalpur.gov.bd ওয়েব সাইটেও পাওয়া যাবে।

অনলাইনে দাখিলকৃত তথ্যাদি এবং প্রিন্টেড কপি হিসেবে দাখিলকৃত তথ্যাদির মধ্যে ভারতম্য পরিলক্ষিত হলে অনলাইনের তথ্যাদি সঠিক মর্মে বিবেচিত হবে।

নির্ধারিত সময়ের মধ্যে অনলাইনে চূড়ান্তভাবে আবেদন দাখিল না করে সরাসরি জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে কোন আবেদনকারী সমিতি জলমহাল ইজারা পাওয়ার জন্য ম্যানুয়ালী আবেদন দাখিল করলে তা সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে।

উন্নয়ন প্রকল্পের বিস্তারিত বিবরণ (প্রকল্প ছকে) দাখিল করতে হবে।

প্রকৃত মৎস্যজীবী সমবায় সমিতির নিবন্ধন সনদ (রেজিস্ট্রেশন)-এর সত্যায়িত কপি দাখিল করতে হবে।

নিবন্ধিত প্রকৃত মৎস্যজীবী সমবায় সমিতির সকল সদস্যের নাম, ঠিকানা ও ছবি দাখিল করতে হবে।

মৎস্যজীবীদের জাতীয় পরিচয় পত্র দাখিল করতে হবে।

০. আবেদনকারী সমিতির সকল সদস্য কার্ডধারী প্রকৃত মৎস্যজীবী মর্মে উপজেলা জলমহাল ব্যবস্থাপনা কমিটির পক্ষে উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা/সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র দাখিল করতে হবে।

১. সভাপতি, সম্পাদক ও সমিতির নিকট সরকারি কোনো বকেয়া রাজস্ব পাওনা আছে কিনা এবং তাদের বিরুদ্ধে কোনো সাটিফিকেট মামলা আছে কিনা জেলা প্রশাসন কর্তৃক প্রত্যয়ন পত্র দাখিল করতে হবে।

২. সমিতির গঠনতন্ত্র দাখিল করতে হবে।

৩. সমিতির সভার কার্যবিবরণী দাখিল করতে হবে দাখিল করতে হবে।

৪. ব্যাংক সলভেন্সি সাটিফিকেট (ব্যাংক রুল অনুসারে) দাখিল করতে হবে।

৫. বিগত ০৩(তিন) বছরের অডিট রিপোর্টসহ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক চাহিত যে কোনো কাগজপত্র দাখিল করতে হবে। তবে নতুন নিবন্ধিত সংগঠন/সমিতির ক্ষেত্রে অডিট রিপোর্ট প্রয়োজন হবে না।

৬. সমিতির সদস্যগণ প্রকৃত মৎস্যজীবী, মাছ চাষ, শিকার ও বিপণনের সাথে জড়িত আছেন ও থাকবেন এবং জলমহাল ইজারা শেলে নিজেরাই তা পরিচালনা করবেন মর্মে অঙ্গীকারনামা দাখিল করতে হবে।

৭. সীলগালাকৃত খামের উপরিভাগে 'জলমহাল ইজারা প্রাপ্তির জন্য আবেদন'; ডানপাশে জেলা প্রশাসক, জামালপুর' ও বামপাশের নিম্নভাগে সমিতির নাম ও ঠিকানা স্পষ্ট অক্ষরে লিখিত থাকতে হবে।

৮. আবেদনের সাথে সংশ্লিষ্ট জলমহালের প্রস্তাবিত ইজারা মূল্যের ২০% (শতকরা হারে) জামানত জেলা প্রশাসক, জামালপুর-এর অনুকূলে ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার আকারে (মূল কপি) দাখিল করতে হবে।

৯. জলমহাল ব্যবস্থাপনা কমিটি কর্তৃক জলমহাল ইজারা প্রদান বিষয়ে সিদ্ধান্ত প্রদানের ১৫ (পনেরো) দিনের মধ্যে ইজারা প্রস্তুতকৃত সমুদয় ইজারার অর্থ নির্ধারিত কোডে পরিশোধ করতে হবে। নির্ধারিত তারিখে সমুদয় অর্থ পরিশোধে ব্যর্থ হলে আবেদন/ইজারা বাতিল ও জামানতের অর্থ সরকারের অনুকূলে বাজেয়াপ্ত হবে। কোনো অবস্থাতেই ইজারার অর্থ আংশিক বা কিস্তিতে পরিশোধ করা যাবে না।

১০. সরকারি মীতিমালা অনুযায়ী প্রত্যেক বছরের ইজারা মূল্যের সাথে ১৫% ভ্যাট ও ১০% উৎসে কর পরিশোধ করতে হবে। এক্ষেত্রে সরকার কর্তৃক সময়ে সময়ে জারিকৃত নির্দেশ ও অন্যান্য করাদি যদি প্রযোজ্য হয় তাও পরিশোধ করতে হবে।

১১. ইজারা প্রাপ্ত সমিটিকে ২য় বছর হতে ৫ম বছর পর্যন্ত প্রতি বছরের ইজারা মূল্যের সাথে অতিরিক্ত ২০% অর্থ বিডি/পে-অর্ডার আকারে (মূল কপি) জেলা প্রশাসক, জামালপুর এর অনুকূলে দাখিল করতে হবে।

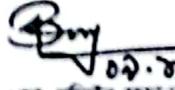
১২. ইজারা প্রস্তুতি সমিটিকে ২য় বৎসরের ইজারামূল্য ও অন্যান্য করাদি ১ম বছরের ১৫ই চৈত্রের মধ্যে পরিশোধ করতে হবে। পরবর্তী বছর সমুদয় ইজারামূল্য ও অন্যান্য করাদি একইভাবে পূর্ববর্তী বছরের ১৫ চৈত্রের মধ্যে পরিশোধ করতে হবে। বার্ষিক অর্থায়নক্রমে ইজারা বাতিল বলে গণ্য হবে এবং সরকার নতুন করে এই জলমহাল ইজারা প্রদান করতে পারবে।

১৩. ১ম বছরের ইজারা মূল্যই ২য়, ৩য়, ও ৪র্থ বছরের ইজারা মূল্য হিসেবে বিবেচিত হবে এবং ৫ম ও ৬ষ্ঠ বছরে উক্ত ইজারা মূল্যের সাথে আরো ২৫% বর্ধিত করে ইজারা মূল্য নির্ধারিত হবে এবং সে মোতাবেক পরিশোধ করতে হবে।

১৪. ১ম বছরের সমুদয় অর্থ জমা দিতে কৃষক আবেদনকারী নির্ধারিত ফরমে ৩০০/- টাকার মূল্যমানের নন ফুডিনিশিয়াল স্ট্যাম্প ইজারা চুক্তিপত্র সম্পাদন করতে হবে। ইজারা চুক্তি সম্পাদনের সময় তাকে তিন কপি পাসপোর্ট আকারের সত্যায়িত ছবি দাখিল করতে হবে।

১৫. সরকার কর্তৃক সময়ে সময়ে জারিকৃত বিধি বিধান এবং ইজারা প্রদানকারী কর্তৃপক্ষ ইজারা বিষয়ে প্রদান কোনো নির্দেশনায় নতুন পত্র আরোপ, সংযোজন এবং সংশোধন করলে তা কার্যকর হবে।

১৬. কর্তৃপক্ষ কোনরূপ কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে সরাসরি বিজ্ঞপ্তির কোন অংশ বা সম্পূর্ণ সরাসরি গ্রহণ বা বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।


০৯.০৯.২০১৬

(মো. রাফিকুর রহমান)
জেলা প্রশাসক
জামালপুর

ফোন নং ০২২৯৭৭৭২১৭২
dcjamalpur@mopa.gov.bd