

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
 সরিষাবাড়ী, জামালপুর  
[www.sarishabari.jamalpur.gov.bd](http://www.sarishabari.jamalpur.gov.bd)

হাট-বাজার ও কুলঘাট ইজারার দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়ের স্থানীয় সরকার বিভাগের স্মারক নং ৪৬.০৪১.০৩০.০২.০০২.২০১১-৮৭০ তারিখ ২১ সেপ্টেম্বর, ২০১১ তারিখের মাধ্যমে সরকারি হাট-বাজার সমূহের ইজারা পদ্ধতি, ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রাপ্ত সর্বশেষ নীতিমালা অনুযায়ী সরিষাবাড়ী উপজেলাধীন তফশিল বর্ণিত হাট-বাজারসমূহে ১৪৩১ সনের (১লা বৈশাখ ১৪৩১ হতে ৩০ শে চৈত্র ১৪৩১) জন্য সম্পূর্ণ অস্থায়ী ভিত্তিতে টোল আদায়ের নিমিত্ত ইজারা গ্রহণে আগ্রহী ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে প্রতিটি হাটের জন্য পৃথক পৃথক ভাবে সীল মোহরকৃত খামে দরপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে। দরপত্রের সিডিউল দরপত্র দাখিলের পূর্বদিন পর্যন্ত অফিস চলাকালীন জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জামালপুর এর স্থানীয় সরকার শাখা, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সরিষাবাড়ী, জামালপুর, সহকারী কমিশনার (ভূমি), সরিষাবাড়ী, জামালপুর, সোনালী ব্যাংক উপজেলা কমপ্লেক্স শাখা, সরিষাবাড়ী, জামালপুর ও অফিসার ইনচার্জ, সরিষাবাড়ী থানা, জামালপুর এর কার্যালয় হতে সংশ্লিষ্ট হাট-বাজার/কুলঘাটের নামের পার্শ্বে উল্লেখিত পরিমাণ অফেরতযোগ্য নগদ মূল্য দ্বারা ক্রয় করা যাবে। দরপত্রসমূহ নিম্নবর্ণিত সময়সূচি অনুযায়ী সকাল ০৯.০০ ঘটিকা হতে বেলা ০৪.০০ ঘটিকার মধ্যে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জামালপুর এর স্থানীয় সরকার শাখা, পুলিশ সুপারের কার্যালয়, জামালপুর, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সরিষাবাড়ী, জামালপুর এবং সহকারী কমিশনার (ভূমি), সরিষাবাড়ী, জামালপুর এর কার্যালয়ে রক্ষিত দরপত্র বাঞ্ছা দাখিল করতে হবে। দরপত্র সমূহ উল্লিখিত দপ্তর থেকে প্রাপ্তি সাপেক্ষে খোলা হবে। নির্ধারিত তারিখ ও সময়ের পরে কোন দরপত্র সিডিউল বিক্রয়/গ্রহণ করা হবে না। উল্লেখ, যে কোন পর্যায়ে বর্ণিত কোন হাট-বাজারের দাখিলকৃত দর গ্রহণযোগ্য হলে পরবর্তী পর্যায়ে উক্ত হাট-বাজারের দরপত্র কার্যক্রম বন্ধ থাকবে।

হাট-বাজারের বিবরণ

ক্রমিক নং	ইউনিয়নের নাম	হাট-বাজারের নাম	বাংলা ১৪৩১ সনের সম্ভাব্য সরকারি মূল্য	দরপত্র সিডিউলের মূল্য	মন্তব্য
০১	পোগলদিঘা	বয়ড়া হাট	৩,১১,৬৬৬/-	১৪০০/-	
০২		তারাকান্দি বাজার	৩৩,৪৪০/-	৫০০/-	
০৩	ডোয়াইল	ডোয়াইল হাট	২৮,৪১৬/-	৫০০/-	
০৪		চাপারকোনা হাট	২৪,০১৬/-	৫০০/-	
০৫	আওনা	যমুনা হাট	১,০৪,৮৬৩/-	১০০০/-	
০৬		কাবারিয়াবাড়ী হাট	৫,৬৪৬/-	৫০০/-	
০৭	পিংনা	গোপালগঞ্জ হাট	১,১২,২৫,৬৯০/-	২৩,২০০/-	
০৮		পিংনা দৈনিক বাজার	৩২,৮১৬/-	৫০০/-	
০৯	ভাটারা	ভাটারা বাজার	২,৩১,২০৭/-	১২০০/-	
১০	মহাদান	সেজুয়া হাট	২,০৮,৮১৬/-	১২০০/-	

কুলঘাটের বিবরণ

ক্রমিক নং	ইউনিয়নের নাম	কুলঘাটের নাম	বাংলা ১৪৩১ সনের সম্ভাব্য সরকারি মূল্য	দরপত্র সিডিউলের মূল্য	মন্তব্য
০১	পোগলদিঘা	বয়ড়া কুলঘাট	৩,০১,৯৫০/-	১৪০০/-	
০২	আওনা	আওনা কুলঘাট	৩,০০,৯৫০/-	১৪০০/-	
০৩	পিংনা	পিংনা কুলঘাট	২,৯৫,৪১০/-	১২০০/-	

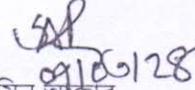
5A

ক্যালেন্ডার

পর্যায়/দরপত্র নং	দরপত্র সিডিউল বিক্রির শেষ তারিখ ও সময়: অফিস চলাকালীন	দরপত্র জমা দেয়ার তারিখ ও সময় (সকল কার্যালয়ে)	দরপত্র বাস্তব খোলার তারিখ ও সময় (অত্র কার্যালয়ে)
১ম	১১/০৩/২০২৪ হতে ১৯/০৩/২০২৪ তারিখ (অফিস চলাকালীন সময়) পর্যন্ত	২০/০৩/২০২৪ তারিখ বিকাল ০৪.০০ ঘটিকা পর্যন্ত	২১/০৩/২০২৪ তারিখ বিকাল ০৩.০০ ঘটিকায়
২য়	২৪/০৩/২০২৪ হতে ২৬/০৩/২০২৪ তারিখ (অফিস চলাকালীন সময়) পর্যন্ত	২৭/০৩/২০২৪ তারিখ বিকাল ০৪.০০ ঘটিকা পর্যন্ত	২৭/০৩/২০২৪ তারিখ বিকাল ০৩.০০ ঘটিকায়
৩য়	২৮/০৩/২০২৪ হতে ৩১/০৩/২০২৪ তারিখ (অফিস চলাকালীন সময়) পর্যন্ত	০১/০৪/২০২৪ তারিখ বিকাল ০৪.০০ ঘটিকা পর্যন্ত	০১/০৪/২০২৪ তারিখ বিকাল ০৩.০০ ঘটিকায়

বাংলা ১৪৩১ সনের হাট-বাজার ও কুলঘাট ইজারার শর্তাবলীঃ-

- ১) ১৪৩১ বঙ্গাব্দের ১লা বৈশাখ হতে ৩০ শে চৈত্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দের ১ (এক) বৎসর মেয়াদকালের জন্য হাট-বাজার ও কুলঘাট ইজারা দেওয়া হবে।
- ২) দরপত্রদাতাকে হাট-বাজারের দরপত্রের সহিত দরপত্রে উল্লিখিত দরের ৩০% (শতকরা ত্রিশ ভাগ) অর্থ যে কোন তফসিলী ব্যাংক হতে ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার এর মাধ্যমে উপজেলা নির্বাহী অফিসারের অনুকূলে জমা দিতে হবে। এর অন্যথায় দরপত্র সরাসরি বাতিল বলিয়া গণ্য হবে। উক্ত টাকা হইতে ২৫% অর্থ ইজারা মূল্যের সাথে সমন্বয় করা হবে এবং বাকী ৫% অর্থ জামানত হিসাবে সংরক্ষিত থাকবে। কুলঘাটের ক্ষেত্রে ২৫% অর্থ জমা দিতে হবে কোন জামানতের প্রয়োজন নেই।
- ৩) অনুমোদিত দরদাতা দরপত্র অনুমোদনের সংবাদ অবহিত হওয়ার ০৭(সাত) কার্যদিবসের মধ্যে দরপত্রে উল্লিখিত দরের ৭৫% (শতকরা ৭৫ ভাগ) অর্থ মোট দাখিলকৃত দরের উপর অতিরিক্ত ১০% আয়কর এবং ১৫% ভ্যাট অবশ্যই একই সঙ্গে পরিশোধ করিতে হইবে।
- ৪) প্রাপ্তদরের সর্বোচ্চ দর গ্রহণ করা হইবে এবং উক্ত অংক যদি সংশ্লিষ্ট হাট-বাজার/কুলঘাটের সরকারি মূল্যের কম হয় তাহা হইলে পুনরায় দরপত্র আহবান করা হইবে।
- ৫) এক হাট-বাজার/কুলঘাটের জন্য ক্রয়কৃত দরপত্র আরেক হাট-বাজার/কুলঘাটের জন্য দরপত্র হিসাবে ব্যবহার করা যাইবে না।
- ৬) সরকার অনুমোদিত টোল আদায়ের হার মোতাবেক টোল আদায় করতে হবে। বিনা রশিদে টোল আদায় করা যাবে না। ইজারাদার নিজ খরচে হাট-বাজার/কুলঘাটে দৃশ্যমান একাধিক স্থানে টোল চার্ট প্রদর্শনের ব্যবস্থা করবেন।
- ৭) প্রত্যেক হাট-বাজার/কুলঘাটের জন্য পৃথক পৃথক সীলমোহরকৃত খামে দরপত্র দাখিল করিতে হইবে। দরপত্রদাতাকে দরপত্রের প্রতি পৃষ্ঠায় স্বাক্ষর করতে হবে।
- ৮) ইজারাদার কোনক্রমেই হাট-বাজার/কুলঘাট অন্যের নিকট সাব-লিজ দিতে পারবেন না।
- ৯) ইজারার সমস্ত অর্থ (ভ্যাট ও আয়কর) পরিশোধের ০৩ (তিন) কার্যদিবসের মধ্যে ৩০০/- (তিনশত) টাকা মাত্র নন-জুডিসিয়াল স্ট্যাম্প ইজারাদার কর্তৃক ইজারা চুক্তি সম্পাদন করতে হবে।
- ১০) দুই বা ততোধিক দরপত্র দাতার দর সর্বোচ্চ বা একই হলে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে। কোন প্রকার ঘষা-মাজা কাটাকাটি লেখার উপর লেখা দরপত্র গ্রহণযোগ্য হবে না।
- ১১) নির্ধারিত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক হাট-বাজার/কুলঘাট ইজারা অনুমোদিত না হলে ইজারা বাতিল বলে গণ্য হবে এবং দখলকৃত সময়ে হারাহারিভাবে ইজারার অর্থ কর্তন পূর্বক বাকী অর্থ ইজারাদারকে প্রদান করা হবে।
- ১২) হাট-বাজার/কুলঘাটের ইজারার টাকা সরকারি দাবী আদায় আইন অনুযায়ী সার্টিফিকেট মামলার মাধ্যমে আদায় করা হবে।
- ১৩) কর্তৃপক্ষ কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ বা বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

  
 শারমিন আক্তার  
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
 সরিষাবাড়ী, জামালপুর  
 ফোন-০২৯৯৭-৭৭৬০০১

[email-unosarishabari@mopa.gov.bd](mailto:email-unosarishabari@mopa.gov.bd)

স্মারক নং : ০৫.৪৫.৩৯৮৫.০০০.১৬.০০১.২২- ২৮৪

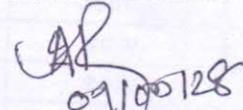
তারিখঃ ০৭/০৩/২০২৪ খ্রি.

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলোঃ-

- ০১। আলহাজ্ব মোঃ আবদুর রশীদ, মাননীয় সংসদ সদস্য-১৪১, জামালপুর ০৪।
- ০২। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। জেলা প্রশাসক, জামালপুর।
- ০৪। পুলিশ সুপার, জামালপুর।
- ০৫। উপপরিচালক (উপসচিব), স্থানীয় সরকার, জামালপুর।
- ০৬। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব), জামালপুর।
- ০৭। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সরিষাবাড়ী, জামালপুর।
- ০৮। মেয়র, সরিষাবাড়ী পৌরসভা, জামালপুর।
- ০৯। ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সরিষাবাড়ী, জামালপুর।
- ১০। মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, সরিষাবাড়ী, জামালপুর।

অনুলিপি জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে (বহল প্রচারের জন্য প্রেরণ করা হলো):-

- ০১। সহকারী কমিশনার (ভূমি), সরিষাবাড়ী, জামালপুর।
- ০২। অফিসার ইনচার্জ, সরিষাবাড়ী থানা, জামালপুর।
- ০৩। সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, সরিষাবাড়ী, জামালপুর। (বিজ্ঞপ্তিটি অত্র কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০৪। চেয়ারম্যান/সচিব.....ইউনিয়ন পরিষদ, সরিষাবাড়ী, জামালপুর।  
(বিজ্ঞপ্তিটি বহল প্রচারের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০৫। ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা.....ইউনিয়ন (ভূমি) অফিস, সরিষাবাড়ী, জামালপুর। তার অধিক্ষেত্রের সকল হাট-বাজারে বিজ্ঞপ্তিটি মাইকযোগে/টোলসহরত পূর্বক প্রচারের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৬। সম্পাদক.....উপরোক্ত বিজ্ঞপ্তিটি ০৪ কলামে  
১২  
ইঞ্চি আকারে তার পত্রিকায় পরবর্তী সংখ্যায় একবার মাত্র প্রকাশের এবং বিজ্ঞপ্তিটির ০৫ কপি বিল ভাউচারসহ অত্রাফিসে দাখিলের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৭। নোটিশ বোর্ড.....

  
০৭/০৩/২৪  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
সরিষাবাড়ী, জামালপুর